



Centro Universitário de Brasília – UniCEUB
Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas - FASA
Curso Superior de Formação Específica em
Análise de Sistemas

4º Semestre

Projeto Final

Desenvolvimento do Sistema

AtaxiaWeb[®]

Autores: Joviniano Rodrigues
Sebastião Alves Júnior

Professor: Ricardo Luiz B. L. Campos

Projeto Final III

Junho / 2006

Desenvolvimento do Sistema

Ataxia *Web*[®]

Professor: Ricardo Luiz B. L. Campos

Trabalho de Projeto Final III do 4º semestre do Curso Superior de Formação Específica em Análise de Sistemas do UNICEUB da disciplina Projeto Final III

BRASÍLIA/DF

Junho/2006

Dedicatória

Dedicamos o presente trabalho a todos os portadores de Ataxia, que em sua luta pela vida nos incentivaram a desenvolver o sistema ora apresentado. Dedicamos também ao Sr. Antônio Joatan Bonfim, e a todos os associados, que com apoio financeiro e dedicação proporcionam a manutenção das atividades da ABPAT.

Esperamos que a utilização deste sistema possa, de fato, auxiliar os portadores e seus familiares nesta luta contra a doença.

“Para que o mal prevaleça, basta que o bem não faça nada”.
Sabedoria popular

Agradecimentos

Agradecemos a Deus por toda luz durante esta caminhada.

Agradecemos à nossa família pela compreensão e apoio dados para a realização deste trabalho.

Agradecemos ao nosso orientador, Profº Ricardo Luiz B. L. Campos, da disciplina Projeto Final III, pela sinceridade, paciência e estímulo na orientação deste projeto.

A Caminhada da Esperança

Diz o provérbio, na sua sabedoria milenar, que uma grande caminhada começa com o primeiro passo. Confirmando essa assertiva, a ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE EM PROL DOS PORTADORES DE ATAXIA tipo 1 - ABPAT comemora neste primeiro de novembro de 1998, o seu primeiro aniversário, motivo de regozijo e alento para que prossigamos essa caminhada rumo à esperança de vermos erradicado do seio da nossa família esse indesejável traço de união, que é a ataxia.

É certo que a criação da ABPAT não marca o início dessa caminhada. Ela é anterior à ABPAT. Começou quando as angústias, aflições e esperanças da família, ante os estragos causados pela ataxia, nos impeliram a abrir espaços para os vários Encontros de familiares que realizamos em diversos locais, até selarmos o pacto de combate aos problemas gerados pela ataxia para a nossa família. A ABPAT é, todavia, a grande catalisadora das nossas esperanças, o denominador comum nessa caminhada de muito ver, refletir, aprender, ajudar, e servir a uma causa nobre e proveitosa. E já agora é ela, a ABPAT, quem incentiva e anima a caminhada; abrindo-se em Seccionais como a de Brasília, criada e instalada na capital do país em 16.08.98, orientando e se fazendo presente nos novos encontros entre familiares, como os de Goiânia e Rio de Janeiro, realizados, em 15.08.98 e 23.08.98; encontrando-se em entrevistas, com membros da Equipe médica, que pesquisa e orienta o assunto, como Dr Wilson Marques Júnior, de Ribeirão Preto-SP, com o qual conversamos pessoalmente, em 18.08.98, e em muitos outros trabalhos, dos quais a nossa Presidenta, Hozana, dá notícias dos principais em seu artigo.

Se é verdade que a ataxia continua em nosso meio fazendo mais vítimas, trazendo mais sofrimentos, também é verdade que a esperança já raiou para nós.

Dentro de pouco tempo, aqui mesmo no Brasil, talvez até sem termos de nos afastar de nossa cidade ou do nosso Estado, já poderemos iniciar o trabalho de prevenção à doença, valendo-nos de um teste que indicará quem é portador do gene defeituoso. Conhecido o resultado do teste, o portador do gene defeituoso fará a opção de gerar ou não filhos. É uma decisão pessoal. Um ato de paternidade/maternidade responsável. Nessa caminhada de esperança é trabalho da ABPAT divulgar o que vem sendo feito; dar conhecimento do que está se passando, buscar o apoio da ciência, dos familiares, dos órgãos públicos e *de todos os que queiram ou possam se comprometer com a nossa causa*. Nosso desejo é

que todos sejam conscientizados da gravidade da situação e que sintam que tem o apoio da ABPAT, o apoio dos que formam a Associação, para a decisão que possam tomar.

Sejamos, pois, fortes, serenos, perseverantes nessa caminhada de esperança, a fim de alcançarmos os resultados por todos nós desejados nessa luta contra a ataxia existente na nossa família.

Fragmento extraído da edição nº 2, Ano II do Informativo Ataxia, veiculado em novembro de 1998 – Crateús – CE.

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	17
1.1 AUTORES.....	17
1.2 PROFESSOR ORIENTADOR DO PROJETO.....	17
1.3 LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PROJETO.....	17
1.4 EMPRESA USUÁRIA DO SISTEMA	17
2. INTRODUÇÃO	18
2.1 OBJETIVO GERAL DO SISTEMA	18
2.2 ANÁLISE INSTITUCIONAL.....	18
2.2.1 A EMPRESA E SEU NEGÓCIO.....	18
2.2.2 ORGANOGRAMA DA EMPRESA	20
2.2.3 A ÁREA DE NEGÓCIOS CONTEXTUALIZADA	20
3. ABRANGÊNCIA DO SISTEMA.....	21
3.1 DESCRIÇÃO DA ABRANGÊNCIA DO SISTEMA	21
3.2 AMBIENTE	21
3.2.1 AMBIENTE TECNOLÓGICO ATUAL.....	21
3.2.2 AMBIENTE TECNOLÓGICO PREVISTO	22
3.2.3 AMBIENTE FÍSICO ATUAL	22
3.2.4 AMBIENTE FÍSICO PREVISTO	22
4 ANÁLISE FUNCIONAL	23
4.1 ANÁLISE DAS NECESSIDADES E PROBLEMAS DIAGNOSTICADOS	23
4.2 PROPOSTA DE SOLUÇÃO.....	23
4.3 BENEFÍCIOS ESPERADOS COM A IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA	24
4.3.1 RELATIVO AO TRATAMENTO DOS PORTADORES:	24
4.3.2 RELATIVO À DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:.....	24
4.3.3 RELATIVO AO CONTROLE FINANCEIRO:.....	24
4.3.4 RELATIVO AO CONTROLE DE EVENTOS:	24
4.4 REGRAS DE NEGÓCIO.....	24
4.4.1 INTERNAUTA.....	24
4.4.2 ASSOCIADO.....	24
4.4.3 COLABORADOR	25
4.4.4 MÉDICO	25
4.4.5 PESQUISADOR	25
4.4.6 PORTADOR.....	26
4.4.7 SECRETARIA	26
4.4.8 TESOUREIRA	26
4.4.9 DIRETORIA.....	27
4.5 RELAÇÃO DAS PRINCIPAIS TELAS DE ENTRADA DE DADOS	28
4.6 RELAÇÃO DAS PRINCIPAIS TELAS DE CONSULTA	28
4.7 RELAÇÃO DOS PRINCIPAIS RELATÓRIOS	28
5. MODELAGEM FUNCIONAL.....	29
5.1 LISTA DE ATORES.....	30
5.2 DESCRIÇÃO DOS ATORES	30
5.3 PRINCIPAIS CASOS DE USO.....	32
5.4 DIAGRAMAS DE CASO DE USO.....	34
5.4.1 ATOR ASSOCIADO	35
5.4.2 ATOR PORTADOR	36
5.4.3 ATOR COLABORADOR.....	37
5.4.4 ATOR MÉDICO.....	38
5.4.5 ATOR PESQUISADOR	39

5.4.6 ATOR DIRETORIA.....	40
5.4.7 ATOR SECRETARIA.....	41
5.4.8 ATOR TESOUREIRA.....	42
5.4.9 ATOR INTERNAUTA	43
UC 01 - CADASTRAR ASSOCIADO	44
UC 02 - CADASTRAR COLABORADOR.....	48
UC 03 – ALTERAR MÉDICO	52
UC 04 - ALTERAR PESQUISADOR.....	56
UC 05 - CADASTRAR PESQUISA	60
UC 06 - PUBLICAR PESQUISA.....	64
UC 06 – PUBLICAR PESQUISA.....	66
UC 07 - CADASTRAR COLABORAÇÃO.....	67
UC 08 - ALTERAR SENHA	70
UC 09 - CONSULTAR ÁRVORE GENEALÓGICA	73
UC 10 - CONSULTAR PESQUISA	77
UC 11 - CONSULTAR RELATÓRIO GERENCIAL.....	81
UC 12 - CONSULTAR RELATÓRIO FINANCEIRO.....	84
UC 13 - ENVIAR BOLETO AO DOMICÍLIO	87
UC 18 – ENVIAR BOLETO AO DOMICÍLIO	90
UC 14 - IMPRIMIR BOLETO.....	91
UC 15 - MANTER ÁRVORE GENEALÓGICA	95
UC 16 - MANTER ASSOCIADO	99
UC 17 - MANTER COLABORADOR.....	104
UC 18 - MANTER MÉDICO	109
UC 19 - MANTER NOTÍCIA	114
UC 20 - PUBLICAR NOTÍCIA	118
UC 21 - CONSULTAR NOTÍCIA	121
UC 22 - MANTER PESQUISADOR	125
UC 23 – MANTER PESQUISA.....	130
UC 24 – MANTER PORTADOR.....	134
UC 39 MANTER PORTADOR.....	138

UC 25 - MANTER DESPESA.....	139
UC 41 MANTER DESPESA.....	142
UC 26 - MANTER RECEITA	143
UC 42 MANTER RECEITA	146
UC 27 - MANTER EVENTO	147
UC 28 - PUBLICAR EVENTO	152
UC 29 - SOLICITAR RELATÓRIO	155
UC 30 - CADASTRAR DOAÇÃO	158
UC 31 – EFETUAR LOGIN	161
6.1 DIAGRAMA DE SEQUÊNCIA.....	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
6.2 DIAGRAMAS DE ATIVIDADES	191
UC 24 - MANTER PORTADOR	191
UC 16 - MANTER ASSOCIADO	193
UC 15 - MANTER ÁRVORE GENEALÓGICA	195
UC 09 - CONSULTAR ÁRVORE GENEALÓGICA	197
UC 03 – ALTERAR MÉDICO	199
UC 05 – CADASTRAR PESQUISA.....	201
6.3 DIAGRAMA DE CLASSES.....	203
7. DICIONÁRIO DE DADOS	205
7.1 TABELA: ASSOCIADOS.....	205
7.2 TABELA: BOLETO	206
7.3 TABELA: CENTRO_DE_CUSTO	206
7.4 TABELA: COLABORACOES.....	207
7.5 TABELA: COLABORADORES	207
7.6 TABELA: DESPESAS	208
7.7 TABELA: DOACAO	209
7.8 TABELA: ENDERECOS.....	210
7.9 TABELA: ESPECIALIDADES_MEDICAS.....	211
7.10 TABELA: EVENTOS	211
7.11 TABELA: FAMILIA.....	212
7.12 TABELA: FILHOS	213
7.13 TABELA: INDIVIDUOS	213
7.14 TABELA: MEDICO_ESPECIALIDADES	214
7.15 TABELA: MEDICOS	214
7.16 TABELA: NOTICIAS	215
7.17 TABELA: PAIS	216
7.18 TABELA: PESQUISADORES.....	216
7.19 TABELA: PESQUISAS	217
8. TELAS	234
8.1 CADASTRAR ASSOCIADO.....	222

8.2 MANTER MÉDICO	222
8.3 MANTER PORTADOR.....	223
8.4 CADASTRAR PESQUISA.....	224
8.5 CADASTRAR COLABORAÇÃO.....	225
8.6 MANTER ÁRVORE GENEALÓGICA	226
8.7 CADASTRAR DOAÇÃO	227
8.8 IMPRIMIR BOLETO	228
8.9 ADMINISTRATIVO	229
8.10 CONSULTAR ÁRVORE GENEALÓGICA.....	230
8.11 CONSULTAR ÁRVORE GENEALÓGICA.....	231
8.12 SOLICITAR RELATÓRIO.....	232
9. RELATÓRIOS	234
10. ARQUITETURA COMPUTACIONAL	237
10.1 DIAGRAMA DA ARQUITETURA	237
FORMA DE ARMAZENAMENTO E DISPONIBILIZAÇÃO DOS DADOS.	237
10.2 DIAGRAMA DE REDE	237
10.3 SOFTWARES BÁSICOS NECESSÁRIOS.....	238
10.4 DETALHAMENTO DOS SOFTWARES NECESSÁRIOS.....	238
10.5 DETALHAMENTO DOS HARDWARES NECESSÁRIOS	239
SERVIDOR BANCO DE DADOS:	239
SERVIDOR DE APLICAÇÃO:.....	240
CLIENTE:	240
11. SEGURANÇA.....	241
11.1 SEGURANÇA E PRIVACIDADE DOS DADOS	241
BACKUP.....	241
ANTIVÍRUS	241
SENHA.....	241
11.2 SEGURANÇA DE EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES.....	241
ACESSO AO COMPUTADOR.....	241
SISTEMA DE PREVENÇÃO A INCÊNDIO	241
12. RECURSOS HUMANOS E CUSTOS	242
RECURSOS HUMANOS	242
FASE DE LEVANTAMENTO	242
FASE DE PROJETO LÓGICO.....	242
FASE DE PROGRAMAÇÃO.....	242
FASE DE TESTES E IMPLANTAÇÃO	242
CUSTOS	243
RECURSOS HUMANOS.....	243
ENCARGOS SOCIAIS	243
CUSTOS PARA O DESENVOLVIMENTO E IMPLANTAÇÃO.....	243
RECURSOS HUMANOS.....	243
HARDWARE E SOFTWARE	243
13.1 ANÁLISE DE PONTO DE FUNÇÃO.	244
13.4 TOTAL DE PONTOS DE FUNÇÃO	246
14. CRONOGRAMA.....	247
PROJETO FINAL I.....	247
PROJETO FINAL 2.....	247
PROJETO FINAL 3.....	248
14. MODELO DE ENTIDADE-RELACIONAMENTO (MER) LÓGICO.....	249
15. MODELO DE ENTIDADE-RELACIONAMENTO (MER) FÍSICO.....	250

16. GLOSSÁRIO	251
17. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	255
ANEXO I	256
INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	256
ANEXO II	262
DOENÇA HEREDITÁRIA É ESTUDADA EM CRATEÚS	256
ATAXIA: COMO TUDO COMEÇOU	256
CONHEÇA UM POUCO DA ABPAT	265

1. Apresentação

Autores

Joviniano Melo Rodrigues

Sebastião Alves Júnior

Professor orientador do projeto

Professor Ricardo Luiz B. L. Campos

Local de realização do projeto

Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas – FASA

Centro Universitário de Brasília - UNICEUB

Brasília - Distrito Federal

Empresa usuária do sistema

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de ATAXIA - ABPAT

2. Introdução

2.1 Objetivo Geral do Sistema

O sistema de informação, ora apresentado, tem por objetivos principais organizar e auxiliar o controle da Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia e Gerenciar as informações de interesse dos portadores de Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante Tipo II.

O sistema a ser desenvolvido, dentro do escopo do projeto, denomina-se Ataxiaweb – Sistema de controle da Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia. O projeto visa implementar um sistema baseado em tecnologia web. O sistema será desenvolvido com o objetivo de contemplar as necessidades específicas da ABPAT, e tem como gestor o Sr. Antonio Joatan Bonfim.

2.2 Análise Institucional

2.2.1 A empresa e seu negócio

A Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia – ABPAT é uma entidade sem fins lucrativos de personalidade jurídica de Direito Privado, que foi fundada em 01 de novembro de 1997 com atuação em todo Território Nacional e sede em Crateús-CE. A ABPAT conta hoje com um banco de dados com as funcionalidades básicas de cadastro, impressão de relatórios e etiquetas, rodando em apenas uma máquina. A situação atual revela a deficiência na administração destes dados, demonstrando a necessidade de implementação de um sistema de informação, que venha otimizar o gerenciamento da associação.

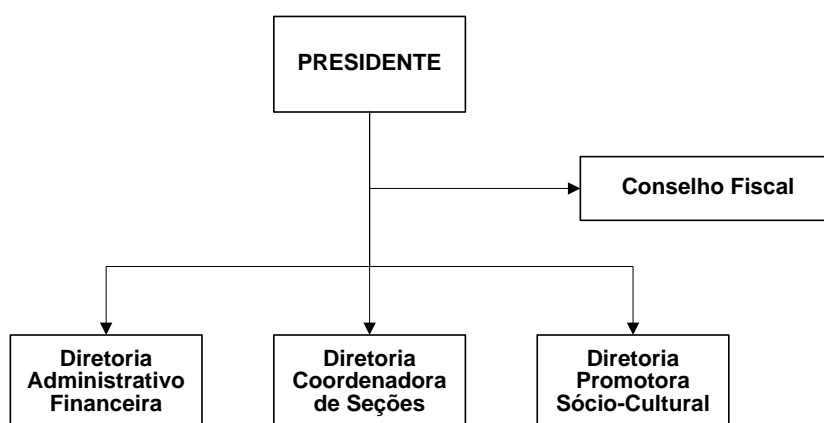
A ABPAT tem como objetivos:

- Acompanhar estudos em desenvolvimento nos meios acadêmicos;

- Buscar apoio, inclusive financeiro, de entidades, órgãos dos governos municipal, estadual e federal para as ações e iniciativas da ABPAT;
- Criar centros recreativos de terapia aos portadores de Ataxia;
- Desenvolver programas de ajuda e assistência a portadores de Ataxia mediante a instituição de auxílio-doença ou fornecimento de meios necessários a subsistência dos portadores e seus dependentes diretos;
- Desenvolver serviços de apoio e ajuda a portadores de Ataxia e seus familiares;
- Divulgar informações sobre trabalhos médicos voltados para o encaminhamento da cura, do controle ou de qualquer tratamento que busque amenizar o sofrimento dos portadores de Ataxia;
- Manter contato com outras famílias ou associações que congreguem portadores de Ataxia no país ou no exterior, para a troca de experiências ou reunião de esforços;
- Manter contato permanente com médicos brasileiros que participem de estudo sobre a Ataxia, providenciando todas e quaisquer informações solicitadas por eles;
- Promover a integração dos portadores de Ataxia com a sociedade, de modo a evitar o seu isolamento;
- Promover atividades sócio-culturais, assistenciais e de coordenação das atividades das ABPAT seccionais em que será subdividida sua área de atuação;
- Promover a realização de congressos, convenções, simpósios, seminários, cursos, palestras, encontros sobre o tipo de *Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante Tipo II*;

- Reunir, orientar, representar os seus associados na defesa de seus interesses relacionados com a Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante;

2.2.2 Organograma da empresa



A estrutura organizacional da ABPAT a ser trabalhada pelo projeto abrange a Presidência, a Diretoria administrativo-financeira, responsável pela captação e administração dos recursos; a Diretoria Coordenadora de Seções, responsável pela instalação de novas seccionais da ABPAT no território nacional; e a Diretoria Promotora Sócio-Cultural, encarregada da divulgação e produção de eventos dirigidos aos associados, bem como a organização de reuniões periódicas.

2.2.3 A área de negócios contextualizada

Os objetivos da área relativa à presidência da ABPAT estão focados na facilitação dos contatos com as entidades externas, a especificação de novas rotinas e melhoria dos processos internos de administração.

No tocante a área administrativo-financeira o foco está na dinamização das rotinas de captação de novos associados e de recursos financeiros para manutenção da entidade.

Com relação à área sócio-cultural o objetivo é expandir o raio de atuação da ABPAT através de eventos voltados à divulgação e procedimentos de orientação dos associados e familiares.

3. Abrangência do Sistema

3.1 Descrição da Abrangência do Sistema

O Sistema de Controle da Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia abrangerá as áreas da associação relativas ao:

- Acompanhamento do quadro de saúde do portador de ataxia;
- Coleta e divulgação de pesquisas científicas para os portadores associados e demais interessados;
- Controle das mensalidades;
- Agendamento e registro de eventos organizados e promovidos pela associação;
- Controle de receitas e despesas;
- Permitirá ainda manter atualizado o cadastro de associados, portadores, colaboradores, médicos, pesquisadores, colaborações, pesquisas e notícias;
- Fornecimento de relatórios consolidados para a diretoria.

3.2 Ambiente

3.2.1 Ambiente tecnológico atual

- Computador Pentium III 700 MHz, 128MB, HD 20 Gb,
- Gravador de CD ROM;

- Sistema operacional Windows XP Home;
- Impressora jato de tinta HP 840;
- Instalação elétrica residencial sem aterramento;
- Mouse;
- Teclado padrão ABNT2;
- Scanner Genius.

3.2.2 Ambiente tecnológico previsto

- Registro do domínio www.abpat.com.br para hospedagem do sistema;
- 02 computadores Pentium IV 2.0 ghz e 512MB de memória RAM, HD 80GB;
- Unidade gravadora de CD ROM 48x32X48;
- NO-BREAK 1KVA – 15 min;
- Aterramento elétrico conforme norma da ABNT;
- Conexão Internet banda larga 520 Kbps;
- O sistema será implementado na plataforma Windows;
- Para acesso ao sistema na web, poderão ser utilizados os navegadores Internet Explorer 4 e o Netscape 3 ou Firefox Mozilla.
- Linguagem PHP;
- O banco de dados a ser utilizado será o MySQL 5.0.

3.2.3 Ambiente Físico Atual

O computador encontra-se instalado na residência do associado Antônio Joatan Bonfim.

3.2.4 Ambiente Físico Previsto

Existe um projeto de construção de uma sede própria em Brasília que deverá abrigar o ambiente da associação e conseqüentemente a futura estrutura tecnológica. Não pertence ao escopo desse projeto o acompanhamento desta construção.

4 Análise Funcional

4.1 Análise das necessidades e problemas diagnosticados

- O cadastramento de associados, utiliza aplicativo desenvolvido no MsAccess com as funcionalidades básicas de cadastro de associados, impressão de relatórios e etiquetas.
- A base existente não atende a todos os interessados por estar limitada a área onde está instalada;
- Os recursos da associação são oriundos em sua maioria, de doações voluntárias e contribuições de um número limitado de associados contribuintes. A associação não possui um controle eficaz para registrar a entrada e saída desses recursos;
- A organização de eventos e reuniões da associação é feita por seus membros voluntários, sem que tenham procedimentos padrão para organização de acontecimentos desses tipos;
- As pesquisas sobre a Ataxia, divulgadas aos membros da associação, são repassadas aos interessados por meio de boletim informativo, sem o efetivo alcance de todos os interessados.

4.2 Proposta de solução

Implantação de sistema web para permitir controle e gerenciamento eficiente das atividades da ABPAT, possibilitando maior alcance no atendimento aos portadores de ataxia, bem como seus familiares e demais interessados em apoiar ações assistenciais correlatas.

4.3 Benefícios esperados com a implementação do sistema

4.3.1 Relativo ao tratamento dos portadores:

Possibilitar o acompanhamento integral das ações que favoreçam o tratamento dos portadores da ATAXIA, e desse modo criar alternativas eficazes que promovam uma melhoria da qualidade de vida do doente.

4.3.2 Relativo à divulgação de informações:

Agilidade e tempestividade na divulgação das informações de interesse de todos os envolvidos com as pesquisas, diagnósticos e tratamento dos portadores de ATAXIA.

4.3.3 Relativo ao controle financeiro:

Prover a diretoria de informações referentes às receitas e despesas visando à manutenção das atividades desenvolvidas pela ABPAT.

4.3.4 Relativo ao controle de eventos:

Facilitar o agendamento e organização de eventos promovidos pela ABPAT, permitindo a participação do maior número possível de todos que de alguma forma colaboram com a associação.

4.4 Regras de Negócio

4.4.1 Internauta

- O Internauta cadastrado poderá ser associado ou colaborador .
- Ao internauta é facultado a impressão de boleto de doação;
- O usuário poderá solicitar o recebimento do boleto em sua residência;

4.4.2 Associado

- O boleto será emitido ao associado respeitando o valor e a periodicidade de doações escolhidas pelo mesmo;

- O associado poderá solicitar seu desligamento da ABPAT a qualquer tempo, comunicando à secretaria.
- O boleto deverá ter o valor e data de vencimento impressos;
- Não será cobrada nenhuma taxa por boleto pago fora da data;
- O associado sempre escolherá data para pagamento do boleto.

4.4.3 Colaborador

- O colaborador não contribui financeiramente, apenas contribuirá se o mesmo solicitar no ato do cadastramento ou a qualquer tempo;
- O colaborador define o tipo de colaboração que ele disponibilizará;
- Os dados de colaborações, de serviços, e de colaboradores serão armazenados em tabelas, aos quais chamaremos Banco de colaborações;
- O usuário pode imprimir boleto de doação.

4.4.4 Médico

- O médico não contribui financeiramente, apenas contribuirá se o mesmo solicitar no ato do cadastramento ou a qualquer tempo;
- O médico especifica a melhor data para atendimento.
- O médico pode imprimir boleto de doação

4.4.5 Pesquisador

- O pesquisador se inscreve para cadastrar pesquisas novas, para fazer pesquisa no conteúdo do sistema o usuário não precisa logar, o acesso às consultas é livre.
- O médico que quiser cadastrar alguma pesquisa poderá fazê-lo com a senha de médico.
- O pesquisador pode imprimir boleto de doação.

4.4.6 Portador

- O portador não contribui financeiramente, apenas contribuirá se, o mesmo, solicitar no ato do cadastramento ou a qualquer tempo;
- O portador, ao solicitar atendimento médico, ou outras solicitações, deve procurar a secretaria.
- O portador deve preencher o cadastro de familiares, o qual comporá a árvore genealógica.

4.4.7 Secretaria

- A secretaria intermediará a solicitação de atendimento médico, apenas por questões de segurança e o direito ao sigilo do portador.
- A secretaria deve encaminhar as solicitações de portador à diretoria para análise;
- A secretaria é a responsável por manter a árvore genealógica;
- Cabe à secretaria o envio de recibo ao doador pelo correio;
- A secretaria pode imprimir boleto, caso solicitado;
- A secretaria divulga os eventos no site;
- A secretaria redigirá as notícias do site e deverá, sempre, citar as fontes, respeitando a propriedade intelectual.

4.4.8 Tesouraria

- Toda despesa deverá ser registrada;
- A despesa deverá ser registrada, somente com comprovação do gasto;
- Não poderão ser registradas despesas com comprovação posterior;
- Toda receita deverá ser registrada;
- Não poderão ser registradas receitas sem nomear a origem do recurso;
- A tesouraria pode imprimir boleto, caso solicitado.

4.4.9 Diretoria

- O evento deverá ser registrado ou adiado com bastante antecedência;
- Todo evento deve ser divulgado a todos os membros da associação;
- Não ocorrerão eventos com obrigatoriedade de participação;
- Cabe à diretoria autorizar a disponibilização da árvore genealógica;
- O mapeamento poderá ser visualizado pela diretoria, médicos e pesquisadores ou, se solicitado, pelos usuários portadores;
- Os relatórios são emitidos apenas sob demanda e a diretoria é a demandante;
- Os relatórios são customizáveis.

4.5 Relação das principais telas de entrada de dados

- Cadastramento de pesquisa
- Cadastramento de colaboração
- Manutenção da árvore genealógica
- Cadastramento da doação
- Cadastramento do associado
- Manutenção do médico
- Manutenção do Portador
- Impressão do boleto bancário

4.6 Relação das principais telas de consulta

- Consultar árvore genealógica
- Consultar pesquisa
- Consultar relatório gerencial
- Consultar relatório financeiro
- Consultar notícia

4.7 Relação dos principais relatórios

- Relatório de associado
- Relatório de colaborador
- Relatório de portador
- Relatório de médico
- Relatório de pesquisador
- Relatório de indivíduo
- Relatório de família
- Relatório de despesa mensal
- Relatório de receita mensal
- Relatório de evento



ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

5. Modelagem Funcional

5.1 Lista de Atores

A1 - Associado
A2 - Portador
A3 - Colaborador
A4 - Médico
A5 –Pesquisador
A6 – Diretoria
A7 – Secretaria
A8 - Tesouraria
A9 – Internauta

5.2 Descrição dos Atores

A1 - Associado - Pessoa que busca se inscrever na ABPAT para participar das atividades que proporcionem melhor qualidade de vida ao portador de Ataxia. Paga mensalidade a título de doação monetária para a associação. Pode ser referenciado por: Associado, colaborador, familiar ou portador.

A2 - Portador - Pessoa portadora de Ataxia Cerebelar Autossômica do Tipo II. O portador se cadastra na associação para participar de convênios com médicos que tratam as decorrências da Ataxia, participar de eventos organizados pela associação. Não paga mensalidade para a associação por ser portador. Seus familiares podem ser associados e colaborar com serviços, doações esporádicas ou permanentes. Pode ser referenciado por: Portador, associado ou colaborador.

A3 - Colaborador - Pessoa que se cadastra no sistema para ajudar nos eventos e trabalhos de rotina da associação. Pode ser um colaborador eventual ou ter compromisso de fornecer bens e serviços para a ABPAT. Pode ser chamado a colaborar em eventos que tenham relação com sua atividade profissional, ou não, colaborando com o que puder. Pode ser

referenciado por: Associado, colaborador, médico, pesquisador, terapeuta, comerciante, advogado, professor e outros profissionais de outras áreas.

A4 - Médico - Pessoa especializada em área da medicina destinada a tratar doentes em geral. No contexto do projeto o médico se cadastra no sistema pra disponibilizar atendimento médico ao portador de Ataxia, tratando das decorrências da doença. O médico pode cadastrar pesquisas no sistema e buscar por pesquisas de outros médicos e pesquisadores da área de saúde. Não paga mensalidade, participa com atendimento médico. Se quiser pode ser doador eventual ou fixo. Pode ser referenciado por: Médico, associado, colaborador ou pesquisador.

A5 - Pesquisador - Pessoa do meio acadêmico ou profissional de pesquisa na área de saúde, ou não, que se cadastra na ABPAT para poder cadastrar e ter acesso a pesquisas sobre Ataxia, sobre os tratamentos disponíveis e avanços nas descobertas de novos medicamentos. Pode ser referenciado como: aluno, professor, médico, geneticista, pesquisador, enfermeiro, terapeuta, químico, ortopedista, neurologista, oftalmologista, otorrinolaringologista e outras denominações.

A6 - Diretoria - Administra a ABPAT, solicita freqüentemente relatórios de gestão da ABPAT e mapeamento genealógico de portadores. Promove eventos e festas beneficentes na associação.

A7 - Secretaria - Pessoa encarregada de manter os cadastros da associação.

A8 - Tesouraria - Ator encarregado de gerenciar movimentações financeiras controlando as entradas (receitas) e as saídas (despesas), faz lançamentos contábeis, gerencia contas da associação, cuida dos pagamentos de serviços contratados, controla mensalidades, dentre outras atividades. Pode ser referenciada como: Tesouraria, departamento de cobrança ou financeiro.

A9 - Internauta - Qualquer pessoa que possua micro conectado à Internet e visite a página da ABPAT.

5.3 Principais Casos de Uso

	Caso de uso	Descrição
UC 01	Cadastrar associado	Permite ao usuário fazer seu cadastro no sistema como associado.
UC 02	Cadastrar colaborador	Permite ao usuário fazer seu cadastro no sistema como colaborador.
UC 03	Alterar médico	Permite ao usuário alterar cadastro de médico
UC 04	Alterar pesquisador	Permite ao usuário alterar cadastro de pesquisador
UC 05	Cadastrar pesquisa	Permite ao usuário cadastrar pesquisa.
UC 06	Publicar pesquisa	Permite ao usuário redigir e publicar uma pesquisa
UC 07	Cadastrar colaboração	Permite ao usuário cadastrar doações não-monetárias no sistema.
UC 08	Alterar senha	Permite aos usuários cadastrados no sistema, alterar a senha de login.
UC 09	Consultar árvore genealógica	Permite ao usuário consultar árvore genealógica.
UC 10	Consultar pesquisa	Permite ao usuário consultar pesquisa.
UC 11	Consultar relatório gerencial	Permite ao usuário visualizar relatório gerencial.
UC 12	Consultar relatório Financeiro	Permite ao usuário visualizar relatório financeiro.
UC 13	Enviar boleto ao domicílio	Permite ao usuário enviar boleto ao domicílio do solicitante.
UC 14	Imprimir boleto	Permite ao usuário imprimir um boleto no site da associação.
UC 15	Manter árvore genealógica	Permite ao usuário manter árvore genealógica.
UC 16	Manter associado	Permite ao usuário manter o cadastro de associado.
UC 17	Manter colaborador	Permite ao usuário manter o cadastro de colaborador.
UC 18	Manter médico	Permite ao usuário manter o cadastro de médico.
UC 19	Manter notícia	Permite ao usuário manter o cadastro de notícia.
UC 20	Publicar notícia	Permite ao usuário redigir e publicar uma notícia.

UC 21	Consultar notícia	Este caso de uso permite ao ator consultar notícias publicadas no site
UC 22	Manter pesquisador	Permite ao usuário manter o cadastro de pesquisador.
UC 23	Manter pesquisa	Permite ao usuário manter o cadastro de pesquisa.
UC 24	Manter portador	Permite ao usuário manter o cadastro de portador.
UC 25	Manter despesa	Permite ao usuário manter o cadastro de despesa.
UC 26	Manter receita	Permite ao usuário manter o cadastro de receita.
UC 27	Manter evento	Permite ao usuário manter cadastro de eventos.
UC 28	Publicar evento	Permite ao usuário publicar eventos cadastrados.
UC 29	Solicitar relatório	Permite ao usuário solicitar relatórios.
UC 30	Cadastrar doação	Permite ao usuário cadastrar doações monetárias.
UC 31	Efetuar login	Permite ao usuário efetuar login no sistema.

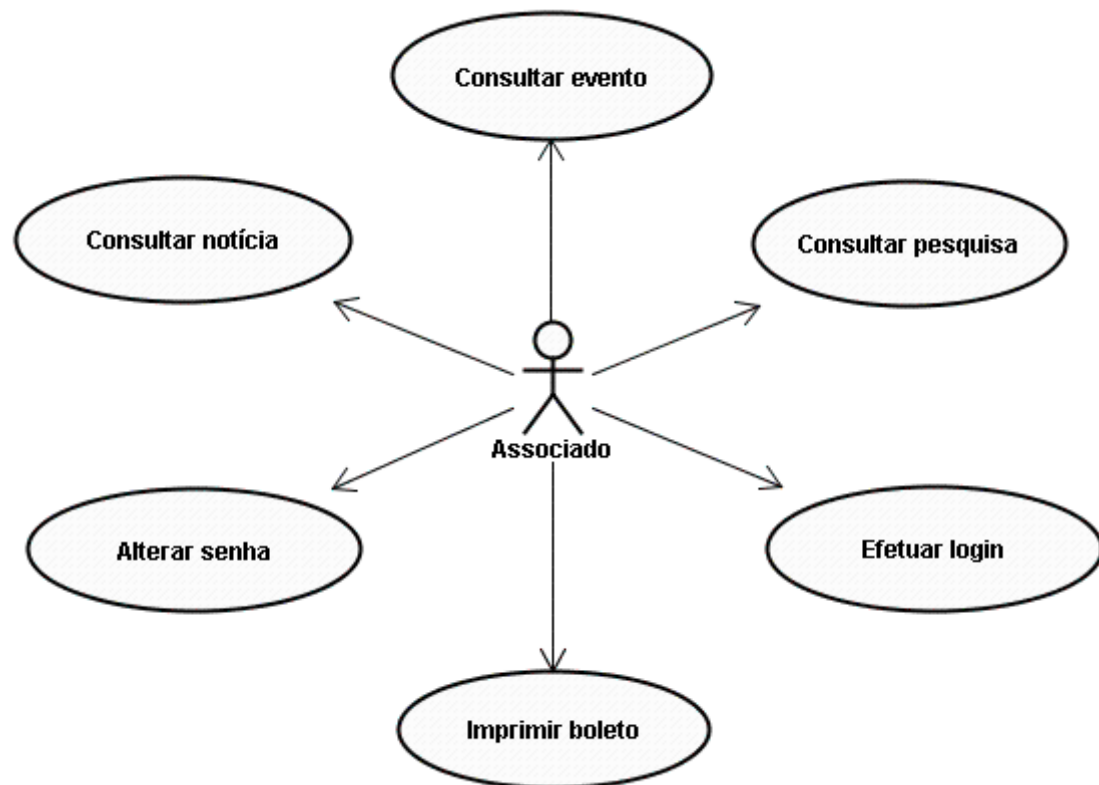


ABPAT

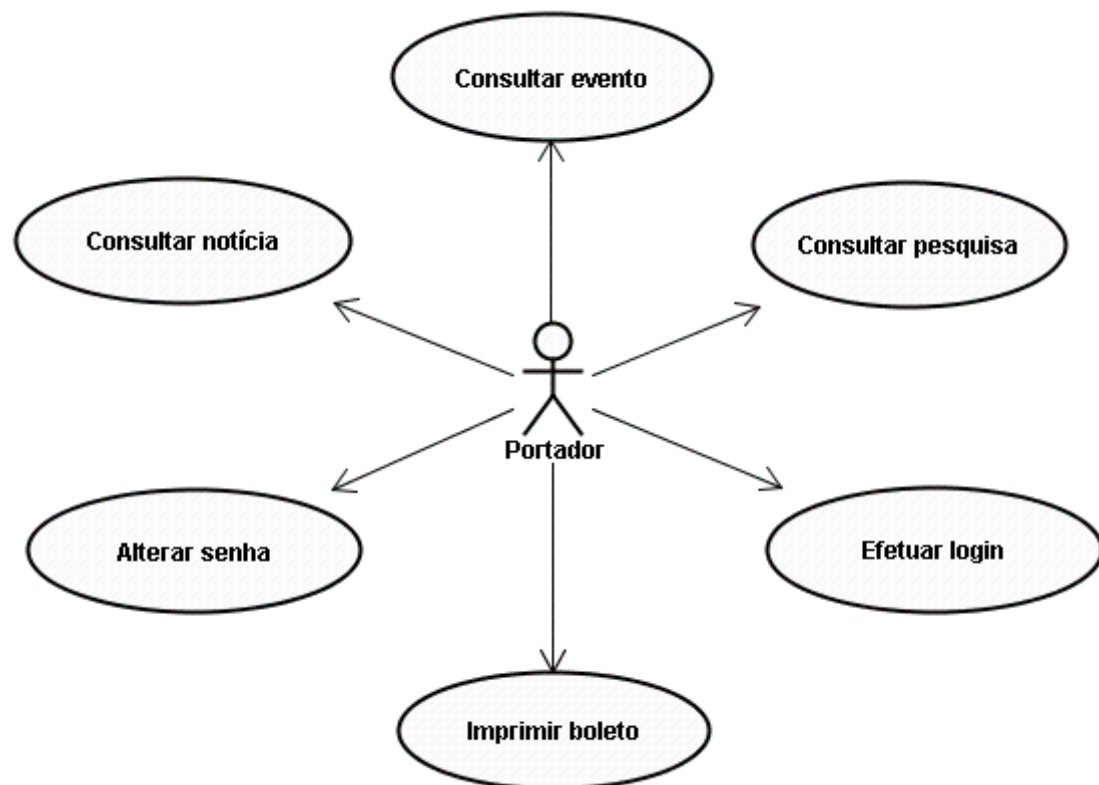
Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

5.4 Diagramas de Caso de Uso

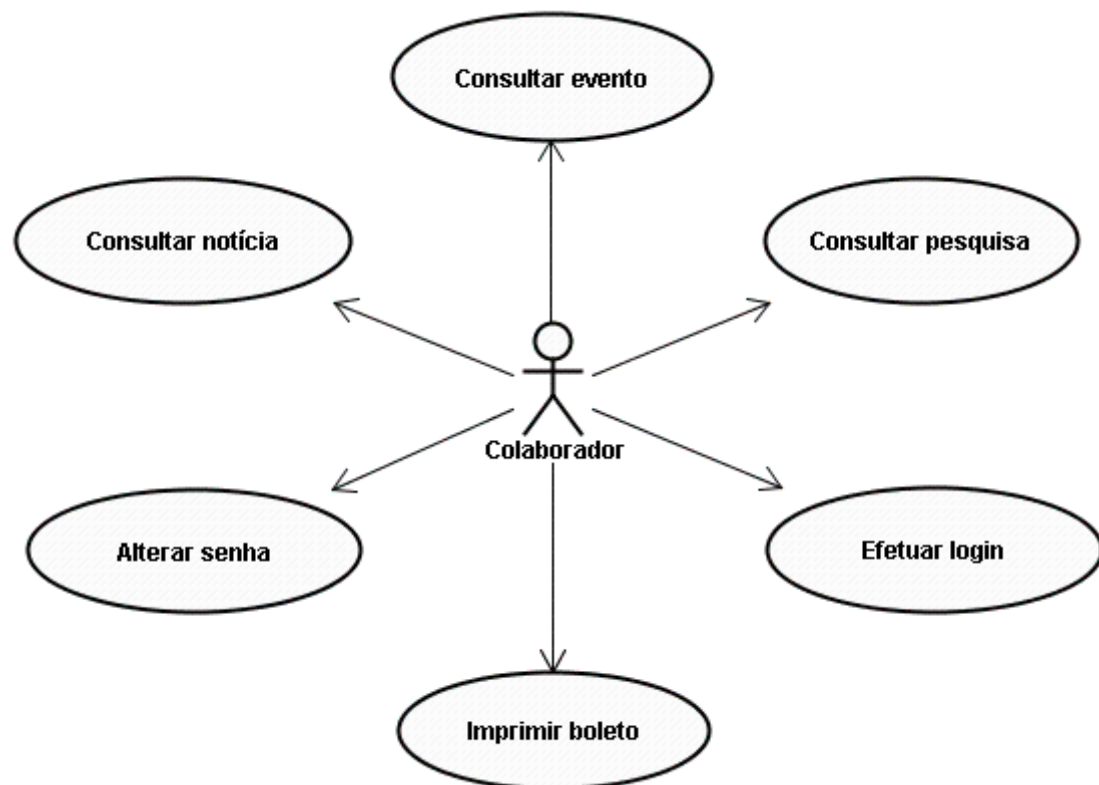
5.4.1 Ator Associado



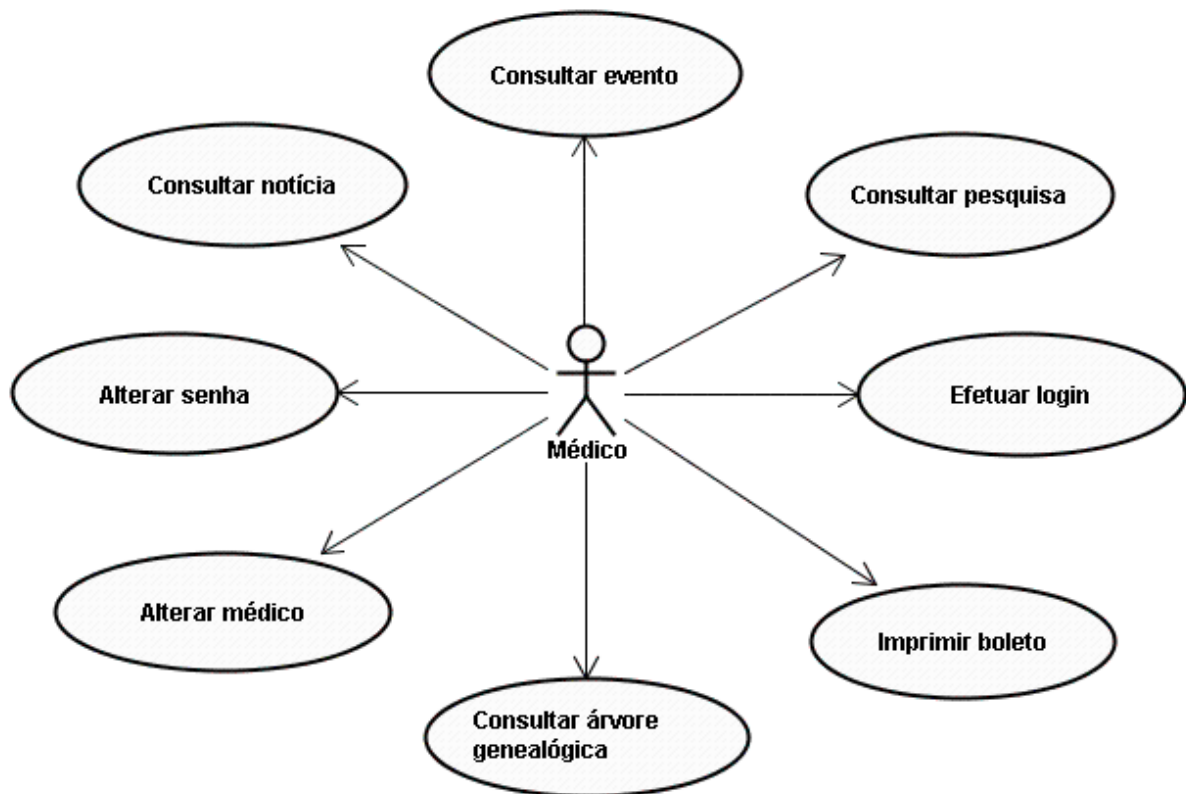
5.4.2 Ator Portador



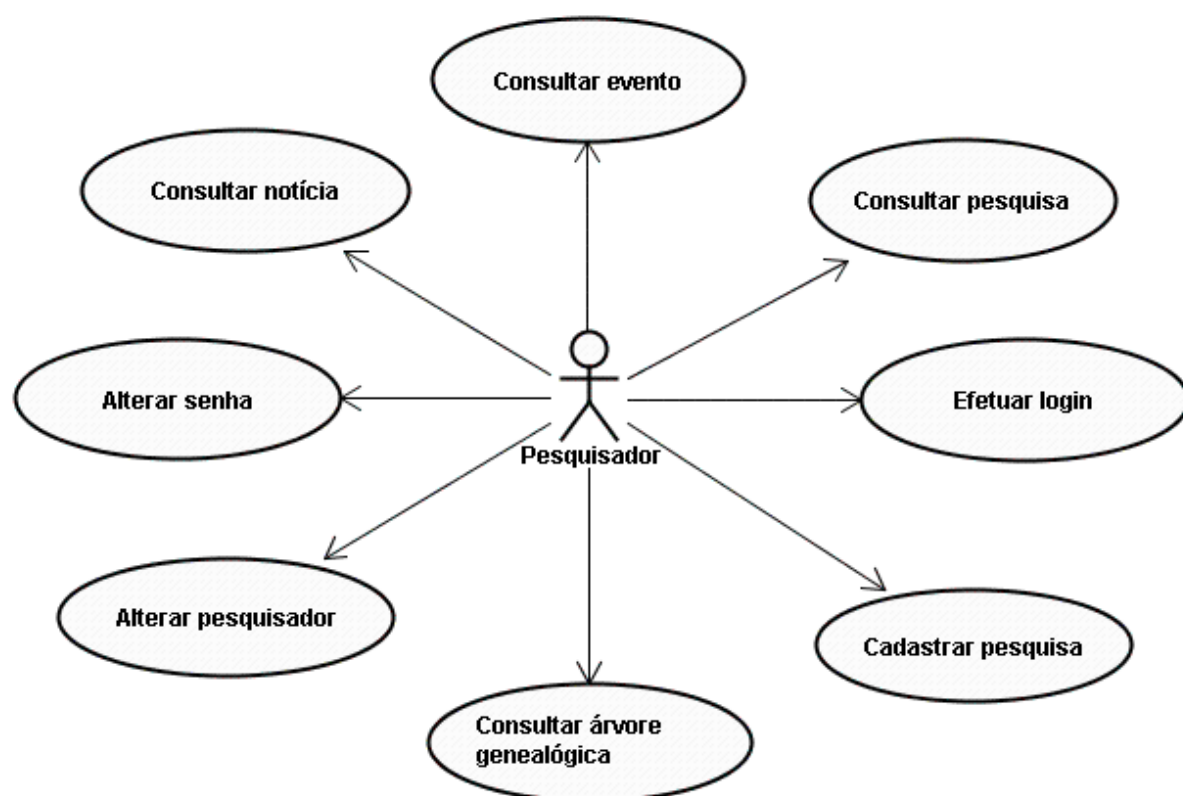
5.4.3 Ator Colaborador



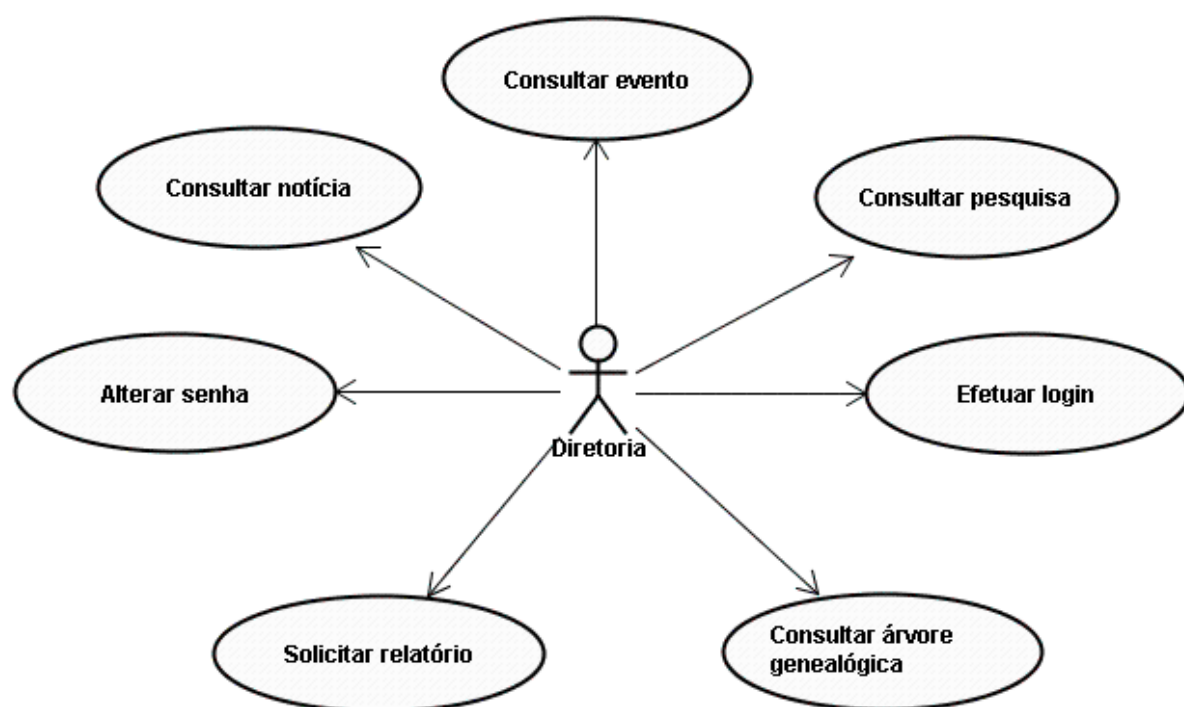
5.4.4 Ator Médico



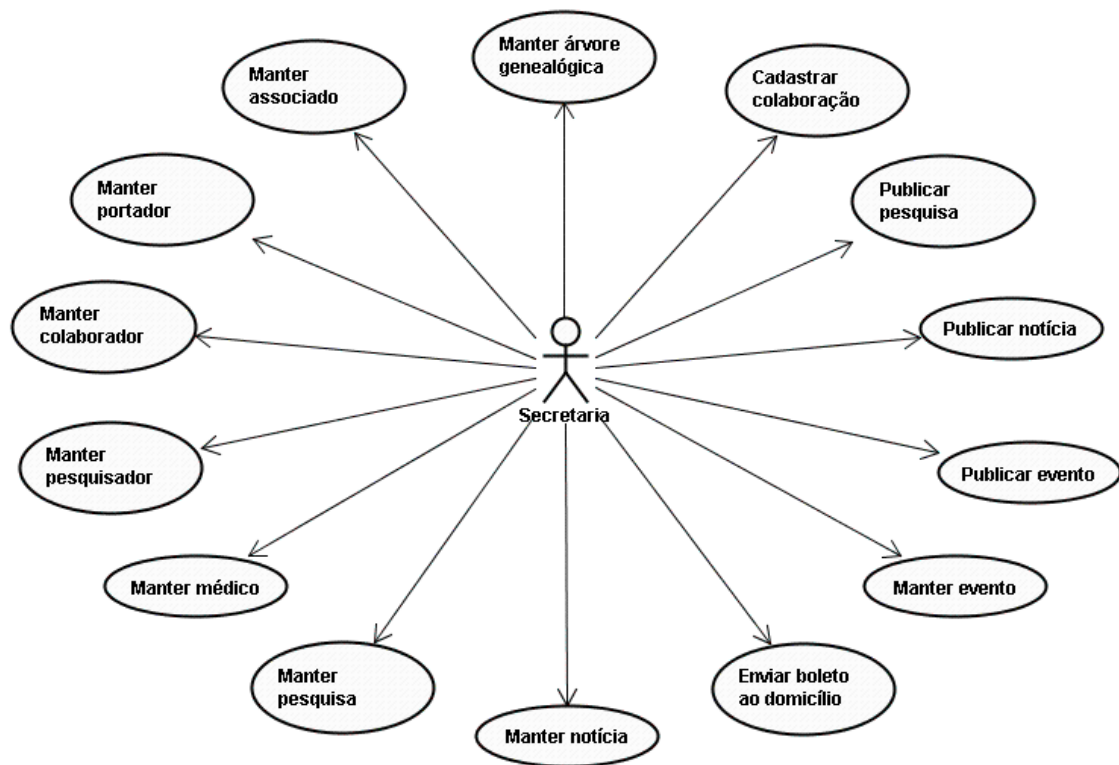
5.4.5 Ator Pesquisador



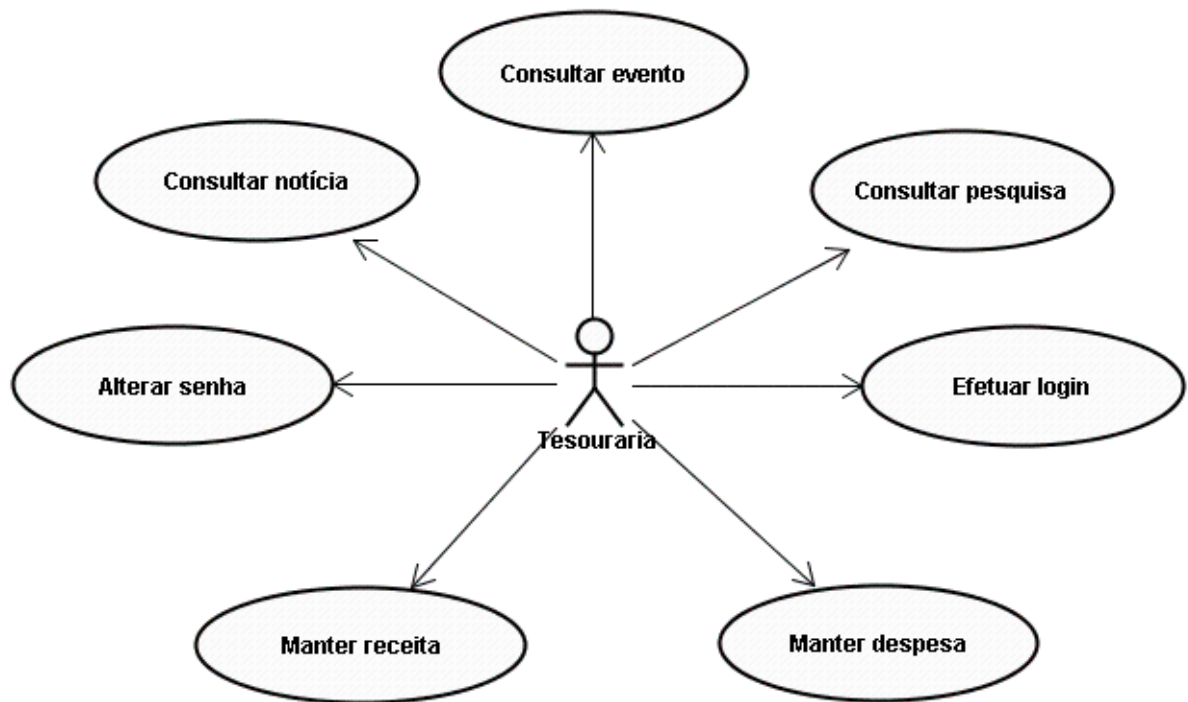
5.4.6 Ator Diretoria



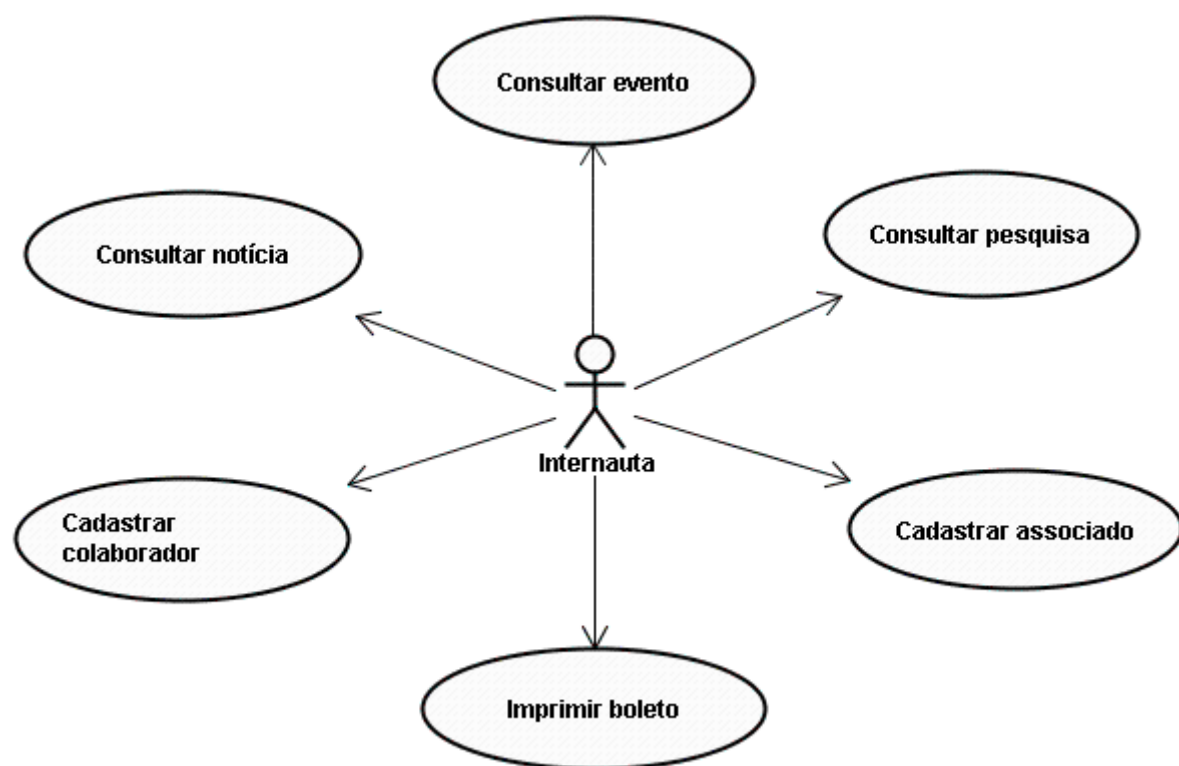
5.4.7 Ator Secretaria



5.4.8 Ator Tesouraria



5.4.9 Ator Internauta





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 01 - Cadastrar associado

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Cadastrar associado

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator se filiar à associação como sócio efetivo (contribuinte ou não contribuinte).

1.2. Atores

Internauta

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1. O ator acessa a opção para se associar.
- 2.1.2. O sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos.
 - 2.1.2.1. Nome;
 - 2.1.2.2. Data de nascimento;
 - 2.1.2.3. Sexo;
 - 2.1.2.4. CPF; **(FA001)**
 - 2.1.2.5. RG;
 - 2.1.2.6. Órgão expedidor;
 - 2.1.2.7. Data emissão;
 - 2.1.2.8. Profissão;
 - 2.1.2.9. Tipo Associado; (contribuinte / não contribuinte);
 - 2.1.2.10. Valor da doação;
 - 2.1.2.11. Periodicidade;
 - 2.1.2.12. Dia do pagamento;
 - 2.1.2.13. Tipo sanguíneo; **(opcional)**
 - 2.1.2.14. Fator RH; **(opcional)**
 - 2.1.2.15. Endereço;
 - 2.1.2.16. Bairro;
 - 2.1.2.17. Cidade;
 - 2.1.2.18. UF;
 - 2.1.2.19. CEP;
 - 2.1.2.20. DDD Residencial;
 - 2.1.2.21. Fone Residencial;
 - 2.1.2.22. DDD Comercial;
 - 2.1.2.23. Fone Comercial;
 - 2.1.2.24. DDD Fax;
 - 2.1.2.25. Fax;
 - 2.1.2.26. DDD Celular
 - 2.1.2.27. Celular;
 - 2.1.2.28. E-mail 1; **(FA002)**
 - 2.1.2.29. E-mail 2; **(FA002)**
 - 2.1.2.30. Senha;
 - 2.1.2.31. Confirmar senha; **(FA003);**
- 2.1.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “cadastramento efetuado com sucesso”.
- 2.1.5. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Se o número do CPF for inválido, o sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.

- 2.2.2. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.
- 2.2.3. **FA003** – Caso o valor digitado no campo “Senha de confirmação”, seja diferente do valor digitado no campo “senha”, o sistema exibe mensagem informando erro na confirmação da senha, e solicita nova entrada de dados.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

O ator não deverá possuir cadastro anterior

5. Pós-Condições

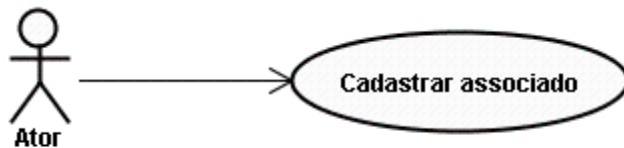
Um novo associado terá sido cadastrado no sistema

6. Pontos de Extensão

Não se aplica

7. Diagrama

UC 01 Cadastrar associado





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 02 - Cadastrar colaborador

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Cadastrar colaborador

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator se cadastrar à associação como colaborador.

1.2. Atores

Internauta

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1. O ator acessa a opção para torna-se um colaborador”.
- 2.1.2. O sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos.
 - 2.1.2.1. *Nome;*
 - 2.1.2.2. *Data de nascimento;*
 - 2.1.2.3. *Sexo;*
 - 2.1.2.4. *CPF; (FA001)*
 - 2.1.2.5. *Profissão;*
 - 2.1.2.6. *Tipo colaboração (serviço, lazer, alimentação, saúde, transporte, outros);*
 - 2.1.2.7. *Descrição;*
 - 2.1.2.8. *Endereço;*
 - 2.1.2.9. *Bairro;*
 - 2.1.2.10. *Cidade;*
 - 2.1.2.11. *CEP;*
 - 2.1.2.12. *DDD Residencial;*
 - 2.1.2.13. *Fone Residencial;*
 - 2.1.2.14. *DDD Comercial;*
 - 2.1.2.15. *Fone Comercial;*
 - 2.1.2.16. *DDD Fax;*
 - 2.1.2.17. *Fax;*
 - 2.1.2.18. *DDD Celular*
 - 2.1.2.19. *Celular;*
 - 2.1.2.20. *E-mail 1; (FA002)*
 - 2.1.2.21. *E-mail 2; (FA002)*
 - 2.1.2.22. *Senha;*
 - 2.1.2.23. *Confirmar senha; (FA003);*
- 2.1.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “cadastramento efetuado com sucesso”.
- 2.1.5. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Se o número do CPF for inválido, o sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.
- 2.2.2. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.
- 2.2.3. **FA003** – Caso o valor digitado no campo “Senha de confirmação”, seja diferente do valor digitado no campo “senha”, o sistema exibe mensagem informando erro na confirmação da senha, e solicita nova entrada de dados.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

O ator não deverá possuir cadastro anterior

5. Pós-Condições

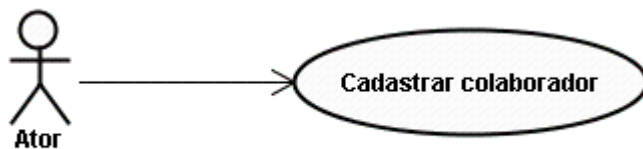
Um novo colaborador terá sido cadastrado no sistema.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica

7. Diagrama

UC 02 Cadastrar colaborador





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 03 – Alterar médico

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Alterar médico

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator alterar os dados pessoais.

1.2. Atores

Médico

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1. O Ator efetua login no sistema; **(PE001)**;
- 2.1.2. O ator acessa a opção de manutenção de médico;
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo a opção de alteração;
- 2.1.4. O Ator acessa a opção de alteração dos dados pessoais;
- 2.1.5. O sistema apresenta tela contendo os campos:
 - 2.1.5.1. *Nome; (somente leitura);*
 - 2.1.5.2. *CPF; (somente leitura);*
 - 2.1.5.3. *CRM; (somente leitura);*
 - 2.1.5.4. *Especialidade Médica;*
 - 2.1.5.5. *Endereço;*
 - 2.1.5.6. *Bairro;*
 - 2.1.5.7. *Cidade;*
 - 2.1.5.8. *CEP;*
 - 2.1.5.9. *DDD Residencial*
 - 2.1.5.10. *Fone Residencial*
 - 2.1.5.11. *DDD Comercial*
 - 2.1.5.12. *Fone Comercial*
 - 2.1.5.13. *DDD Fax;*
 - 2.1.5.14. *Fax;*
 - 2.1.5.15. *DDD Celular*
 - 2.1.5.16. *Celular;*
 - 2.1.5.17. *E-mail 1; (FA002)*
 - 2.1.5.18. *E-mail 2; (FA002)*
- 2.1.6. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados;
- 2.1.7. O sistema altera o registro e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.
- 2.1.8. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

O ator deverá ter sido previamente cadastrado pela secretaria e ter recebido via e-mail login e senha para o primeiro acesso.

5. Pós-Condições

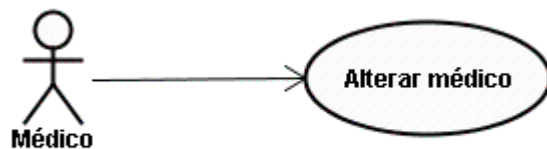
Os dados pessoais do ator serão alterados.

6. Pontos de Extensão

PE001 – UC 30 – Efetuar login

7. Diagrama

UC 03 Alterar médico





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 04 - Alterar pesquisador

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Alterar pesquisador

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator alterar os dados pessoais.

1.2. Atores

Pesquisador

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1. O Ator efetua login no sistema; **(PE001)**;
- 2.1.2. O ator acessa a opção de manutenção de pesquisador;
- 2.1.3. O Sistema apresenta tela contendo a opção de alteração;
- 2.1.4. O Ator acessa a opção de alteração dos dados pessoais”;
- 2.1.5. O sistema apresenta tela contendo os campos:
 - 2.1.5.1. Nome; *(somente leitura)*;
 - 2.1.5.2. CPF; *(somente leitura)*;
 - 2.1.5.3. Profissão;
 - 2.1.5.4. Ramo de pesquisa;
 - 2.1.5.5. Endereço;
 - 2.1.5.6. Bairro;
 - 2.1.5.7. Cidade;
 - 2.1.5.8. CEP;
 - 2.1.5.9. DDD Residencial
 - 2.1.5.10. Fone Residencial
 - 2.1.5.11. DDD Comercial
 - 2.1.5.12. Fone Comercial
 - 2.1.5.13. DDD Fax;
 - 2.1.5.14. Fax;
 - 2.1.5.15. DDD Celular
 - 2.1.5.16. Celular;
 - 2.1.5.17. E-mail 1; **(FA002)**
 - 2.1.5.18. E-mail 2; **(FA002)**
- 2.1.6. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.7. O sistema altera o registro e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.
- 2.1.8. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ter sido previamente cadastrado pela secretaria e ter recebido via e-mail login e senha para o primeiro acesso.

5. Pós-Condições

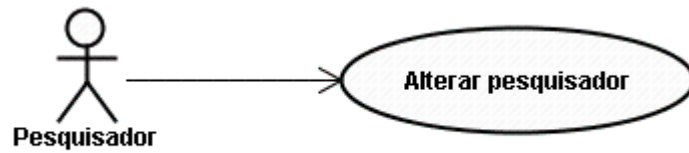
Os dados pessoais do ator serão alterados.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica

7. Diagrama

UC-04 Alterar pesquisador





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 05 - Cadastrar pesquisa

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Cadastrar Pesquisa

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator incluir informações referentes ao estudo, diagnóstico, pesquisa e condutas atualizadas para o tratamento da ATAXIA.

1.2. Atores

Pesquisador

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator acessa a opção de pesquisa;
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo lista das pesquisas cadastradas e as opções para inclusão e consulta;
- 2.1.4. O ator seleciona a opção de inclusão; (**FA001**).
- 2.1.5. O sistema apresenta formulário para inclusão de nova pesquisa;
- 2.1.6. O ator informa os dados da pesquisa;
 - 2.1.6.1. *Título*;
 - 2.1.6.2. *Fonte*;
 - 2.1.6.3. *Data*
 - 2.1.6.4. *Descrição*;
- 2.1.7. O Ator solicita a gravação dos dados.
- 2.1.8. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “registro incluído com sucesso”.
- 2.1.9. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA001** – O Ator clica no botão “consultar”;
- 2.2.2. O sistema apresenta tela contendo os campos para pesquisa:
 - 2.2.2.1. *Título*;
 - 2.2.2.2. *Fonte*;
 - 2.2.2.3. *Data*;
 - 2.2.2.4. *Descrição*;
- 2.2.3. O Ator preenche um dos campos e clica no botão “buscar”. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.2.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.2.5. O Ator seleciona a pesquisa desejada clicando no link do título.
- 2.2.6. O Sistema exibe tela com os detalhes da pesquisa selecionada;
- 2.2.7. Fim do caso de uso.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso

5. Pós-Condições

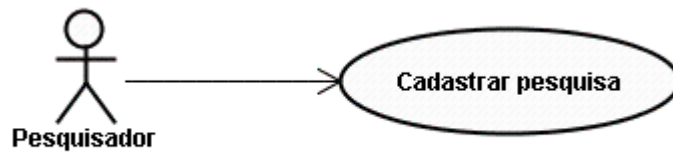
Um novo registro de pesquisa terá sido incluído

6. Pontos de Extensão

Não se aplica

7. Diagrama

7.1. UC 05 – Cadastrar pesquisa





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 06 - Publicar pesquisa

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Publicar pesquisa

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator publicar no site as pesquisas cadastradas.

1.2. Atores

Secretaria.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O Ator acessa a opção de publicação de pesquisas;
- 2.1.3. O Sistema apresenta tela contendo relação de pesquisas cadastradas e não publicadas com os campos;
 - 2.1.3.1. *Título*;
 - 2.1.3.2. *Fonte*;
 - 2.1.3.3. *Data*;
- 2.1.4. O ator seleciona uma ou mais pesquisas e executa a opção publicar pesquisa;
- 2.1.5. O Sistema altera o status da pesquisa no depósito de dados para “publicada”, exibe no site na seção de pesquisas e apresenta a mensagem “pesquisa publicada com sucesso”.
- 2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. Não há.

3. Requisitos Especiais

Não se aplica.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

A pesquisa deverá estar previamente cadastrada.

5. Pós-condições

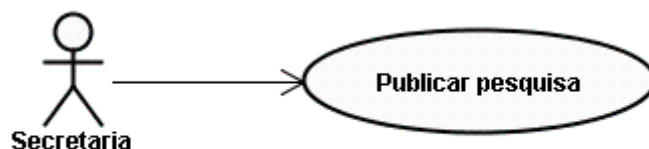
Uma nova pesquisa será disponibilizada no site na seção de pesquisas, classificadas pela ordem decrescente de data de publicação.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 06 – Publicar pesquisa





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 07 - Cadastrar Colaboração

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Cadastrar colaboração

1.1. Descrição do caso de uso

Cadastrar colaborações não-monetárias.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator acessa a opção de cadastramento de colaboração.
- 2.1.3. O sistema apresenta tela com os campos:
 - 2.1.3.1. *Tipo colaboração*;
 - 2.1.3.2. *Descrição*;
 - 2.1.3.3. *Avaliação de valor*;
 - 2.1.3.4. *Código do colaborador*;
- 2.1.4. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.5. O sistema inclui os dados;
- 2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

Não há.

3. Requisitos Especiais

A colaboração só deve ser aceita se for comprovada a origem legal.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso;

5. Pós-condições

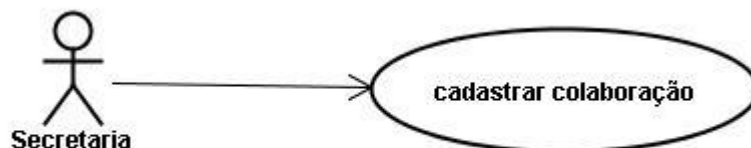
Uma nova colaboração será registrada.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 07 – Cadastrar colaboração





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 08 - Alterar senha

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Alterar senha

1.1. Descrição do caso de uso

Esse caso de uso permite aos usuários cadastrados no sistema, alterar a senha de login.

1.2. Atores

Associado, portador, médico, pesquisador, secretaria.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator solicita a troca da senha de login acessando a opção de alteração de senha”.
- 2.1.3. O sistema apresenta tela com os campos:
 - 2.1.3.1. *Senha atual*
 - 2.1.3.2. *Nova senha*
 - 2.1.3.3. *Confirmar Senha*
- 2.1.4. O ator preenche os campo fornecendo a senha atual, a nova senha e a confirmação da nova senha, e solicita a gravação dos dados; **(FA001) (FA002)**
- 2.1.5. O sistema efetua a alteração da senha;
- 2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Caso o valor digitado no campo “Senha atual”, seja diferente da senha atual, o sistema exibe mensagem “Senha atual informada não confere” e solicita nova entrada de dados.
- 2.2.2. **FA002** – Caso o valor digitado no campo “Confirmar senha”, seja diferente do valor digitado no campo “Nova senha”, o sistema exibe mensagem informando “Senha nova diferente da senha de confirmação”, e solicita nova entrada de dados.

3. Requisitos Especiais

Não se aplica

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá estar previamente cadastrado

5. Pós-condições

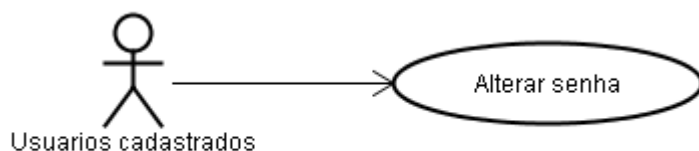
A senha de login do ator será alterada.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 08 – Alterar senha





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 09 - Consultar árvore genealógica

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Consultar árvore genealógica

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de permite ao ator consultar a árvore genealógica dos portadores de Ataxia. É possível visualizar indivíduos e famílias. São obtidas sobre o indivíduo informação a respeito da ocorrência ou não da ataxia e sua probabilidade de manifestação.

1.2. Ator

Diretoria, secretaria, médico e pesquisador.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

2.1.1. O Ator realiza PE001.

2.1.2. O ator acessa a opção para consulta da árvore genealógica;

2.1.3. O sistema apresenta tela contendo opção do tipo de consulta:

2.1.3.1. *Indivíduo*;

2.1.3.2. *Família*;

2.1.4. Cenário C001

2.1.4.1. Caso o ator selecione o opção “Indivíduo”, o sistema apresenta tela com os campos:

2.1.4.1.1. *Nome*

2.1.4.1.2. *Data nascimento*

2.1.4.1.3. *Nome do Pai*

2.1.4.1.4. *Nome da mãe*

2.1.4.1.5. *Profissão*

2.1.4.1.6. *Data união*

2.1.4.1.7. *Nome do cônjuge*

2.1.4.1.8. *Status portador (ausente, presente, não avaliado)*

2.1.4.1.9. *Probabilidade de manifestação da doença (positivo, negativo)*

2.1.4.1.10. *Data manifestação da doença*

2.1.4.1.11. *Data Falecimento*

2.1.5. Cenário C002

2.1.5.1. Caso o ator selecione o opção “Família”, o sistema apresenta tela com os campos:

2.1.5.1.1. *Nome do Pai*

2.1.5.1.2. *Nome da mãe*

2.1.5.1.3. *Data união*

2.1.5.1.4. *Filhos*

2.1.5.2. Caso o ator deseje consultar outro “Indivíduo” ou “Família”, retorna ao passo 2.1.3.

2.1.5.3. Fim do caso de uso

2.2. Fluxos Alternativos

Não há.

3. Requisitos Especiais

Não se Aplica.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

Usuários membros da Diretoria, secretaria, médico e pesquisador.

5. Pós-condições

Não há.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 09 – Consultar árvore genealógica





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 10 - Consultar pesquisa

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Consultar pesquisa

1.1. Descrição do caso de uso

Consultar pesquisa sobre Ataxia e suas decorrências.

1.2. Atores

Associado, colaborador, portador, médico e pesquisador e internauta.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O ator acessa a opção de pesquisa na tela principal;
- 2.1.2. O sistema apresenta tela com 10 pesquisas cadastradas, classificadas em ordem decrescente de data de publicação. Exibe também no rodapé da página, opção de navegação para acesso das próximas das 10 pesquisas (**FA001**). Os campos são os seguintes;
 - 2.1.2.1. *Título*;
 - 2.1.2.2. *Fonte*;
 - 2.1.2.3. *Data*
 - 2.1.2.4. *Descrição (fragmento do texto)*
- 2.1.3. O ator seleciona a pesquisa desejada.
- 2.1.4. O Sistema apresenta tela contendo o texto integral da pesquisa.
- 2.1.5. O Ator visualiza os dados da pesquisa. (**FA002**)
- 2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Caso o ator deseje, pode ser realizada busca de outras pesquisas acessando a opção de consulta;
- 2.2.2. O sistema apresenta tela contendo os campos para pesquisa do registro a ser consultado.
 - 2.2.2.1. *Título*;
 - 2.2.2.2. *Fonte*;
 - 2.2.2.3. *Data*;
 - 2.2.2.4. *Descrição*;
- 2.2.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de consulta. Para o campo “Descrição“, deve ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.2.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.2.5. O Ator seleciona a pesquisa desejada.
- 2.2.6. O Sistema apresenta tela para visualização da pesquisa;
- 2.2.7. O Ator visualiza os dados desejados;
- 2.2.8. Fim do caso de uso.
- 2.2.9. **FA002** – Caso o ator deseje, pode imprimir as pesquisas consultadas, acessando a opção de impressão;
- 2.2.10. O sistema exibe na tela o texto em formato PDF;
- 2.2.11. O Ator acessa a opção de impressão;
- 2.2.12. O Sistema envia os dados para o periférico de impressão.
- 2.2.13. Fim do caso de uso

3. Requisitos Especiais

Para impressão da pesquisa, será necessário um periférico de impressão conectado na porta LPT1 ou em REDE, devidamente configurado.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

5. Pós-condições

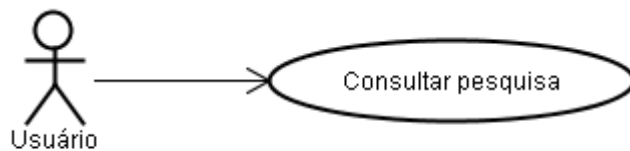
Um registro de pesquisa terá sido consultado.

6. Pontos de Extensão

Não se Aplica.

7. Diagrama

UC 10 – Consultar pesquisa





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 11 - Consultar relatório gerencial

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Consultar relatório gerencial

1.1. Descrição do caso de uso

Permite à diretoria visualizar e imprimir dados de relatórios gerenciais. Modo de apresentação: sintético e analítico. Período: mensal e anual.

1.2. Atores

Diretoria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator acessa a opção de relatórios;
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo os tipos de relatórios;
- 2.1.4. O ator seleciona o modo e o período desejado;
- 2.1.5. O sistema apresenta em tela os dados do relatório e a opção para impressão.
- 2.1.6. O ator visualiza os dados e, se desejar, imprime o relatório.
- 2.1.7. O ator fecha a janela e volta para tela inicial.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. O ator pode selecionar outro modo e/ou período desejado;
- 2.2.2. O sistema apresenta em tela os dados do relatório e a opção para impressão.
- 2.2.3. O ator visualiza os dados e, se desejar, imprime o relatório.
- 2.2.4. O ator fecha a janela e volta para tela inicial.

3. Requisitos Especiais

Não se aplica.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

Somente associados pertencentes ao quadro da diretoria poderão solicitar o relatório.

5. Pós-condições

Não se aplica.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 11 – Consultar relatório gerencial





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 12 - Consultar relatório financeiro

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Consultar relatório financeiro

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite à diretoria visualizar e imprimir dados de relatórios financeiros. Tipo do relatório: despesa e receita. Modo de apresentação: sintético e analítico. Período: mensal e anual

1.2. Atores

Diretoria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator acessa a opção de relatórios;
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo os tipos de relatórios;
- 2.1.4. O ator seleciona o modo e o período desejado;
- 2.1.5. O sistema apresenta em tela os dados do relatório e a opção para impressão.
- 2.1.6. O ator visualiza os dados e, se desejar, imprime o relatório.
- 2.1.7. O ator fecha a janela e volta para tela inicial.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. O ator pode selecionar outro modo e/ou período desejado;
- 2.2.2. O sistema apresenta em tela os dados do relatório e a opção para impressão.
- 2.2.3. O ator visualiza os dados e, se desejar, imprime o relatório.
- 2.2.4. O ator fecha a janela e volta para tela inicial.

3. Requisitos Especiais

Não se aplica.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

Somente associados pertencentes ao quadro da diretoria poderão solicitar o relatório.

5. Pós-condições

Não se aplica.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 11 – Consultar relatório financeiro





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 13 - Enviar boleto ao domicílio

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Enviar boleto ao domicílio

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator solicitar o envio do boleto bancário para pagamento da doação, ao domicílio do associado.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O Ator acessa a opção de doação;
- 2.1.3. O Sistema apresenta tela contendo a opção de boleto bancário;
- 2.1.4. O Ator acessa a opção boleto bancário;
- 2.1.5. O Sistema gera o boleto em formato PDF e exibe na tela com os dados;
 - 2.1.5.1. *Nome do banco*
 - 2.1.5.2. *Número da agência;*
 - 2.1.5.3. *Número da conta;*
 - 2.1.5.4. *Número da carteira;*
 - 2.1.5.5. *Número do documento;*
 - 2.1.5.6. *Nosso número;*
 - 2.1.5.7. *Favorecido;*
 - 2.1.5.8. *Nome do associado;*
 - 2.1.5.9. *Valor da doação;*
 - 2.1.5.10. *Data do pagamento;*
 - 2.1.5.11. *Endereço;*
 - 2.1.5.12. *Bairro;*
 - 2.1.5.13. *Cidade;*
 - 2.1.5.14. *UF;*
 - 2.1.5.15. *CEP;*
- 2.1.6. O ator visualiza os dados e acessa a opção de impressão de boleto;
- 2.1.7. O Sistema envia os dados para o periférico de impressão;
- 2.1.8. Fim do caso de uso

3. Requisitos Especiais

Periférico de impressão conectado na porta LPT1 ou em REDE. Após impressão a secretaria remete boleto ao domicílio do associado via serviço dos correios.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

Ator deverá possuir perfil de administrador.

5. Pós-condições

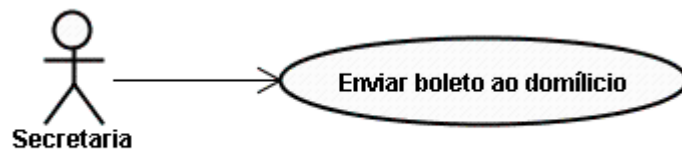
Um boleto bancário para pagamento de doação deverá ter sido impresso.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 18 – Enviar boleto ao domicílio





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 14 - Imprimir boleto

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Imprimir boleto

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator imprimir o boleto bancário para pagamento da doação.

1.2. Atores

Associado, internauta

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza o UC 30 -Efetuar login; **(PE001) (FA002)**;
- 2.1.2. O Ator acessa a opção de doação;
- 2.1.3. O Sistema apresenta tela contendo a opção de boleto bancário;
- 2.1.4. O Ator acessa a opção boleto bancário;
- 2.1.5. O Sistema gera o boleto em formato PDF e exibe na tela com os dados;
 - 2.1.5.1. *Nome do banco*
 - 2.1.5.2. *Número da agência;*
 - 2.1.5.3. *Número da conta;*
 - 2.1.5.4. *Número da carteira;*
 - 2.1.5.5. *Número do documento;*
 - 2.1.5.6. *Nosso número;*
 - 2.1.5.7. *Favorecido;*
 - 2.1.5.8. *Nome do associado;*
 - 2.1.5.9. *Valor da doação; (FA002)*
 - 2.1.5.10. *Data do pagamento; (FA002)*
- 2.1.6. O ator visualiza os dados e acessa a opção de impressão do boleto;
- 2.1.7. O Sistema envia os dados para o periférico de impressão;
- 2.1.8. Fim do caso de uso

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Caso o usuário seja internauta, ele acessa a opção de doação;
- 2.2.2. O sistema apresenta formulário com os campos para preenchimento;
 - 2.2.2.1. *Nome;*
 - 2.2.2.2. *Valor da doação;*
- 2.2.3. O Ator confirma os dados;
- 2.2.4. O Sistema gera o boleto em formato PDF e exibe na tela com os dados;
 - 2.2.4.1. *Nome do banco*
 - 2.2.4.2. *Número da agência;*
 - 2.2.4.3. *Número da conta;*
 - 2.2.4.4. *Número da carteira;*
 - 2.2.4.5. *Número do documento;*
 - 2.2.4.6. *Nosso número;*
 - 2.2.4.7. *Favorecido;*
 - 2.2.4.8. *Nome do doador;*
 - 2.2.4.9. *Valor da doação;*
 - 2.2.4.10. *Data do pagamento; (em branco);*
- 2.2.5. O ator visualiza os dados e acessa a opção de impressão do boleto;
- 2.2.6. O Sistema envia os dados para o periférico de impressão;
- 2.2.7. Fim do caso de uso
- 2.2.8. **FA002** – Caso o associado deseje alterar o valor da doação e/ou a data do pagamento, ele deverá executar o caso de UC – Alterar Associado;

3. Requisitos Especiais

Periférico de impressão conectado na porta LPT1 ou em REDE.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

Para executar este caso de uso, o ator associado deverá ter no seu cadastro o atributo Tipo igual a “contribuinte”.

5. Pós-condições

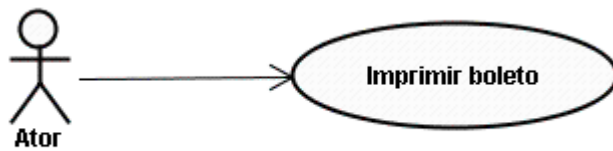
Um boleto bancário para pagamento de doação deverá ter sido impresso.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 20 – Imprimir boleto





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 15 - Manter árvore genealógica

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter árvore genealógica

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator manter dados sobre indivíduos pertencentes à família dos portadores de Ataxia.

1.2. Ator

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator acessa a opção da árvore genealógica;
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;
- 2.1.4. **Cenário C001**
 - 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de inclusão;
 - 2.1.4.2. O sistema apresenta tela com os campos:
 - 2.1.4.2.1. *Nome*
 - 2.1.4.2.2. *Data nascimento*
 - 2.1.4.2.3. *Nome do Pai*
 - 2.1.4.2.4. *Nome da mãe*
 - 2.1.4.2.5. *Profissão*
 - 2.1.4.2.6. *Data união*
 - 2.1.4.2.7. *Nome do cônjuge*
 - 2.1.4.2.8. *Status portador (ausente, presente, não avaliado)*
 - 2.1.4.2.9. *Probabilidade de manifestação da doença (positivo, negativo)*
 - 2.1.4.2.10. *Data manifestação da doença*
 - 2.1.4.2.11. *Data Falecimento*
 - 2.1.4.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
 - 2.1.4.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “cadastramento efetuado com sucesso”.
 - 2.1.4.5. Fim do caso de uso
- 2.1.5. **Cenário C002**
 - 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de alteração;
 - 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado e a opção de busca do registro.
 - 2.1.5.2.1. *Nome;*
 - 2.1.5.3. O Ator preenche o campo acessa a opção de busca.
 - 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA001)**
 - 2.1.5.5. O Ator altera os dados desejados e solicita a gravação do registro.
 - 2.1.5.6. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.
 - 2.1.5.7. Fim do caso de uso.
- 2.1.6. **Cenário C003**
 - 2.1.6.1. O Ator acessa a opção de consulta;
 - 2.1.6.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado e a opção de busca do registro.
 - 2.1.6.2.1. *Nome;*
 - 2.1.6.3. O Ator preenche o campo e acessa a opção de busca.
 - 2.1.6.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-

fluxo 2.1.4.2. **(FA001)**

2.1.6.5. O Ator visualiza os dados desejados.

2.1.6.6. Fim do caso de uso.

2.1.7. **Cenário C004**

2.1.7.1. O Ator acessa a opção de exclusão;

2.1.7.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído e a opção de busca do registro.

2.1.7.2.1. *Nome;*

2.1.7.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.

2.1.7.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA001)**

2.1.7.5. O Ator acessa a opção de exclusão.

2.1.7.6. O sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “registro excluído com sucesso”.

2.1.7.7. Fim do caso de uso.

2.2. **Fluxos Alternativos**

2.2.1. **FA001** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. **Requisitos Especiais**

Não se Aplica.

4. **Pré-condições**

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

Usuários membros da Diretoria, médico e pesquisador.

5. **Pós-condições**

Um registro da árvore genealógica terá sido mantido.

6. **Pontos de Extensão**

Não se aplica.

7. **Diagrama**

UC 30 – Manter árvore genealógica



ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 16 - Manter associado

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior

15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter Associado

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator manter o cadastro de associados.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.2. O ator acessa a opção do associado.
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.4. Cenário C001

- 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de inclusão;
- 2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos.
 - 2.1.4.2.1. *Nome;*
 - 2.1.4.2.2. *Data de nascimento;*
 - 2.1.4.2.3. *Sexo;*
 - 2.1.4.2.4. *CPF; (FA001);*
 - 2.1.4.2.5. *RG;*
 - 2.1.4.2.6. *Órgão expedidor;*
 - 2.1.4.2.7. *Data emissão;*
 - 2.1.4.2.8. *Profissão;*
 - 2.1.4.2.9. *Tipo Associado; (contribuinte / não contribuinte)*
 - 2.1.4.2.10. *Categoria Associado; (efetivo, diretoria, secretaria, tesouraria)*
 - 2.1.4.2.11. *Valor da doação;*
 - 2.1.4.2.12. *Periodicidade;*
 - 2.1.4.2.13. *Dia do pagamento;*
 - 2.1.4.2.14. *Tipo sanguíneo;*
 - 2.1.4.2.15. *Fator RH;*
 - 2.1.4.2.16. *Endereço;*
 - 2.1.4.2.17. *Bairro;*
 - 2.1.4.2.18. *Cidade;*
 - 2.1.4.2.19. *UF;*
 - 2.1.4.2.20. *CEP;*
 - 2.1.4.2.21. *DDD Residencial;*
 - 2.1.4.2.22. *Fone Residencial;*
 - 2.1.4.2.23. *DDD Comercial;*
 - 2.1.4.2.24. *Fone Comercial;*
 - 2.1.4.2.25. *DDD Fax;*
 - 2.1.4.2.26. *Fax;*
 - 2.1.4.2.27. *DDD Celular*
 - 2.1.4.2.28. *Celular;*
 - 2.1.4.2.29. *E-mail 1; (FA002)*
 - 2.1.4.2.30. *E-mail 2; (FA002)*
- 2.1.4.3. O Ator preenche os campos com os dados do indivíduo e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.4.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “cadastramento efetuado com sucesso”.
- 2.1.4.5. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C002

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campos para pesquisa do registro a ser

alterado.

2.1.5.2.1. *Nome;*

2.1.5.2.2. *CPF;*

2.1.5.3. O Ator preenche o campo acessa a opção de busca.

2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA003)**

2.1.5.5. O Ator altera os dados desejados e solicita a gravação do registro.

2.1.5.6. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.

2.1.5.7. Fim do caso de uso.

2.1.6. Cenário C003

2.1.6.1. O Ator acessa a opção de consulta;

2.1.6.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado e a opção de busca do registro.

2.1.6.2.1. *Nome;*

2.1.6.2.2. *CPF;*

2.1.6.3. O Ator preenche o campo e acessa a opção de busca.

2.1.6.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA003)**

2.1.6.5. O Ator visualiza os dados desejados.

2.1.6.6. Fim do caso de uso.

2.1.7. Cenário C004

2.1.7.1. O Ator acessa a opção de exclusão;

2.1.7.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído e a opção de busca do registro.

2.1.7.2.1. *Nome;*

2.1.7.2.2. *CPF;*

2.1.7.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.

2.1.7.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA003)**

2.1.7.5. O Ator acessa a opção de exclusão.

2.1.7.6. O sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “registro excluído com sucesso”.

2.1.7.7. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

2.2.1. **FA001** – Se o número do CPF for inválido, o sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.

2.2.2. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.

2.2.3. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não há;

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá possuir o perfil de acesso administrador.

5. Pós-Condições

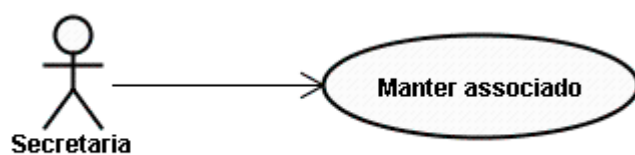
Um registro de associado terá sido mantido.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 31 Manter associado





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 17 - Manter colaborador

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter Colaborador

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator manter o cadastro de colaboradores.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.1.2. O ator acessa a opção de colaborador;
- 2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

- 2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;
- 2.1.2.2. O sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos:
 - 2.1.2.2.1. *Nome;*
 - 2.1.2.2.2. *CPF; (FA001);*
 - 2.1.2.2.3. *Profissão;*
 - 2.1.2.2.4. *Tipo colaboração;*
 - 2.1.2.2.5. *Descrição colaboração;*
 - 2.1.2.2.6. *Endereço;*
 - 2.1.2.2.7. *Bairro;*
 - 2.1.2.2.8. *Cidade;*
 - 2.1.2.2.9. *UF;*
 - 2.1.2.2.10. *CEP;*
 - 2.1.2.2.11. *DDD Residencial*
 - 2.1.2.2.12. *Fone Residencial*
 - 2.1.2.2.13. *DDD Comercial*
 - 2.1.2.2.14. *Fone Comercial*
 - 2.1.2.2.15. *DDD Fax;*
 - 2.1.2.2.16. *Fax;*
 - 2.1.2.2.17. *DDD Celular*
 - 2.1.2.2.18. *Celular;*
 - 2.1.2.2.19. *E-mail 1; (FA002)*
 - 2.1.2.2.20. *E-mail 2; (FA002)*
- 2.1.2.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados;
- 2.1.2.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “cadastramento efetuado com sucesso”.
- 2.1.2.5. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

- 2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado e a opção de busca do registro.
 - 2.1.3.2.1. *Nome;*
 - 2.1.3.2.2. *CPF;*
- 2.1.3.3. O Ator preenche o campo acessa a opção de busca.
- 2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**
- 2.1.3.5. O Ator altera os dados desejados e solicita a gravação do registro.
- 2.1.3.6. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com

sucesso”.

2.1.3.7. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;

2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado e a opção de busca do registro.

2.1.4.2.1. *Nome*;

2.1.4.2.2. *CPF*;

2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca;

2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**

2.1.4.5. O Ator visualiza os dados desejados.

2.1.4.6. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;

2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído e a opção de busca do registro.

2.1.5.2.1. *Nome*;

2.1.5.2.2. *CPF*;

2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.

2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**

2.1.5.5. O Ator acessa a opção de exclusão.

2.1.5.6. O sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “registro excluído com sucesso”.

2.1.5.7. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

2.2.1. **FA001** – Se o número do CPF for inválido o sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.

2.2.2. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.

2.2.3. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá possuir o perfil de acesso administrador.

5. Pós-Condições

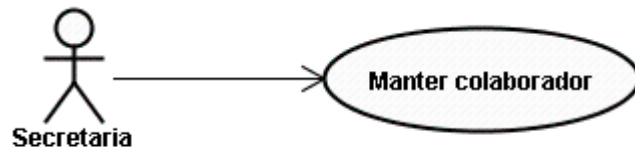
Um registro de portador terá sido mantido.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 33 Manter colaborador





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 18 - Manter médico

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter médico

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator manter o cadastro de médicos.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

2.1.1.1. O Ator realiza PE001.

2.1.1.2. O ator acessa a opção de médico;

2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;

2.1.2.2. O sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos:

2.1.2.2.1. *Nome;*

2.1.2.2.2. *CPF; (FA001)*

2.1.2.2.3. *CRM;*

2.1.2.2.4. *Especialidade Médica;*

2.1.2.2.5. *Endereço;*

2.1.2.2.6. *Bairro;*

2.1.2.2.7. *Cidade;*

2.1.2.2.8. *UF;*

2.1.2.2.9. *CEP;*

2.1.2.2.10. *DDD Residencial*

2.1.2.2.11. *Fone Residencial*

2.1.2.2.12. *DDD Comercial*

2.1.2.2.13. *Fone Comercial*

2.1.2.2.14. *DDD Fax;*

2.1.2.2.15. *Fax;*

2.1.2.2.16. *DDD Celular*

2.1.2.2.17. *Celular;*

2.1.2.2.18. *E-mail 1; (FA002)*

2.1.2.2.19. *E-mail 2; (FA002)*

2.1.2.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.

2.1.2.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “cadastramento efetuado com sucesso”.

2.1.2.5. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;

2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado e a opção de busca do registro.

2.1.3.2.1. *Nome;*

2.1.3.2.2. *CPF;*

2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e clica no botão “buscar”.

2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**

2.1.3.5. O Ator altera os dados desejados e solicita a gravação do registro.

2.1.3.6. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.

2.1.3.7. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;

2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado e a opção de busca do registro.

2.1.4.2.1. *Nome;*

2.1.4.2.2. *CPF;*

2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.

2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**

2.1.4.5. O Ator visualiza os dados desejados.

2.1.4.6. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

2.1.5.1. O Ator clica no botão “excluir”;

2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído.

2.1.5.2.1. *Nome;*

2.1.5.2.2. *CPF;*

2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e clica no botão “buscar”.

2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**

2.1.5.5. O Ator acessa a opção de exclusão;

2.1.5.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

2.2.1. **FA004** – Se o número do CPF for inválido sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.

2.2.2. **FA005** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.

2.2.3. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá possuir o perfil de acesso administrador.

5. Pós-Condições

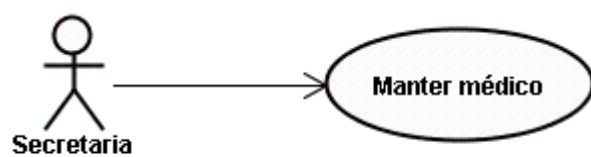
Um registro de médico terá sido mantido.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 35 Manter médico





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 19 - Manter notícia

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter notícia

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator incluir informações referentes às atividades realizadas pela ABPAT e notícias veiculadas na mídia especializada, que possua conteúdo relevante e de interesse dos usuários do site da ABPAT.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.1.2. O ator acessa a opção de notícia;
- 2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

- 2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;
- 2.1.2.2. O sistema apresenta formulário para inclusão de nova notícia;
- 2.1.2.3. O ator informa os dados da pesquisa;
 - 2.1.2.3.1. *Título*;
 - 2.1.2.3.2. *Fonte*;
 - 2.1.2.3.3. *Data*
 - 2.1.2.3.4. *Categoria*
 - 2.1.2.3.5. *Descrição*;
- 2.1.2.4. O ator solicita a gravação dos dados.
- 2.1.2.5. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “registro incluído com sucesso”.
- 2.1.2.6. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

- 2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado.(sub-fluxo 2.1.2.3) e a opção de busca.
- 2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das notícias que satisfazem os parâmetros de busca; **(FA001)**;
- 2.1.3.5. O Ator seleciona a notícia desejada.
- 2.1.3.6. O Sistema apresenta tela para edição dos dados com os campos do sub-fluxo 2.1.2.3;
- 2.1.3.7. O Ator altera os dados e solicita a atualização o registro;
- 2.1.3.8. Sistema efetua a atualização dos dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”;
- 2.1.3.9. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

- 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;
- 2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado.(sub-fluxo 2.1.2.3) e a opção de busca.
- 2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das notícias que satisfazem os parâmetros de busca; **(FA001)**;

- 2.1.4.5. O Ator seleciona a notícia desejada.
- 2.1.4.6. O Sistema apresenta tela para visualização dos dados:
- 2.1.4.7. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído. (sub-fluxo 2.1.2.3) e a opção de consulta.
- 2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca; **(FA001)**;
- 2.1.5.5. O Ator seleciona a notícia desejada.
- 2.1.5.6. O Sistema apresenta tela para exclusão do registro com os campos do sub-fluxo 2.1.2.3;
- 2.1.5.7. O Ator verifica os dados e acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.8. O Sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “exclusão efetuada com sucesso”.
- 2.1.5.9. Fim do caso de uso.

2.1.6. Cenário C005

- 2.1.6.1. O Ator realiza o caso de uso UC 20 – Publicar notícia; **(PE002)**;

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

PE002 – UC 20 – Publicar notícia

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso;

5. Pós-Condições

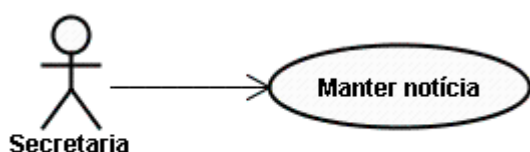
Um registro de notícia será mantido.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 36 Manter notícia





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 20 - Publicar notícia

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Publicar notícia

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator publicar no site as notícias cadastradas.

1.2. Atores

Secretaria.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

2.1.1.1. O Ator realiza PE001.

2.1.1.2. O ator acessa a opção de notícia;

2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta, exclusão e publicação de notícia;

2.1.2. O Ator acessa a opção de publicação;

2.1.3. O Sistema apresenta tela contendo relação de notícias cadastradas e não publicadas com os campos;

2.1.3.1. *Título*;

2.1.3.2. *Fonte*;

2.1.3.3. *Data*

2.1.3.4. *Categoria*

2.1.3.5. *Descrição*;

2.1.4. O ator seleciona uma ou mais notícias e acessa a opção “publicar”;

2.1.5. O Sistema exibe a mensagem “notícia publicada com sucesso”.

2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

Não há.

3. Requisitos Especiais

Não se aplica.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

A pesquisa deverá ser previamente cadastrada.

5. Pós-condições

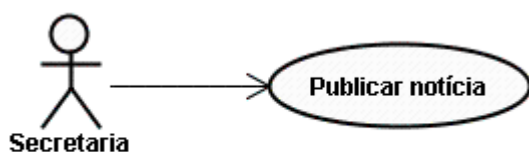
Uma nova notícia será disponibilizada no site na seção de notícias, classificadas pela ordem descendente de data de publicação.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 06 – Publicar notícia





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 21 - Consultar notícia

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Consultar notícia

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator consultar notícias publicadas no site.

1.2. Atores

Associado, colaborador, portador, médico e pesquisador e internauta.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. Na tela principal, o ator acessa a opção de notícias;
- 2.1.2. O sistema apresenta tela com 10 notícias, classificadas em ordem descendente de data de publicação e a opção de busca. Exibe também no rodapé da página, opção de navegação para acesso das próximas 10 notícias **(FA001)**. Os campos são os seguintes:
 - 2.1.2.1. *Título*;
 - 2.1.2.2. *Fonte*;
 - 2.1.2.3. *Data*
 - 2.1.2.4. *Categoria*
 - 2.1.2.5. *Descrição (fragmento do texto)*
- 2.1.3. O ator seleciona a pesquisa desejada.
- 2.1.4. O Sistema apresenta tela contendo o texto integral da pesquisa.
- 2.1.5. O Ator visualiza os dados da notícia. **(FA002)**
- 2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Caso o ator deseje, pode ser realizada a consulta acessando a opção de e busca;
- 2.2.2. O sistema apresenta tela contendo os campos para pesquisa do registro a ser consultado.
 - 2.2.2.1. *Título*;
 - 2.2.2.2. *Fonte*;
 - 2.2.2.3. *Data*
 - 2.2.2.4. *Categoria*
 - 2.2.2.5. *Descrição (fragmento do texto)*
- 2.2.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Descrição“, deve ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.2.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.2.5. O Ator seleciona a notícia desejada.
- 2.2.6. O Sistema apresenta tela para visualização da notícia;
- 2.2.7. Fim do caso de uso.
- 2.2.8. **FA002** – Caso o ator deseje, pode imprimir as notícias consultadas, acessando a opção de impressão;
- 2.2.9. O sistema exibe na tela o texto em formato PDF;
- 2.2.10. O Ator acessa a opção de impressão;
- 2.2.11. O Sistema envia os dados para o periférico de impressão.
- 2.2.12. Fim do caso de uso

3. Requisitos Especiais

Caso o ator deseje imprimir a pesquisa deverá haver um periférico de impressão conectado na porta LPT1 ou em REDE devidamente configurado.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

5. Pós-condições

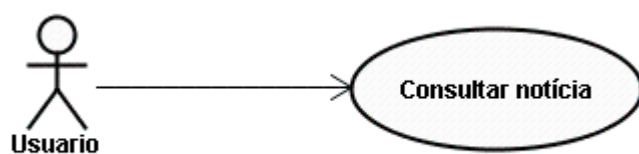
Uma notícia divulgada no site terá sido consultada.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 13 – Consultar notícia





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 22 - Manter pesquisador

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter Pesquisador

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator manter o cadastro de pesquisadores.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

- 2.1.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.1.2. O ator acessa a opção de pesquisador;
- 2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

- 2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;
- 2.1.2.2. O Sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos:
 - 2.1.2.2.1. *Nome;*
 - 2.1.2.2.2. *CPF; (FA001);*
 - 2.1.2.2.3. *Profissão;*
 - 2.1.2.2.4. *Ramo de pesquisa*
 - 2.1.2.2.5. *Endereço;*
 - 2.1.2.2.6. *Bairro;*
 - 2.1.2.2.7. *Cidade;*
 - 2.1.2.2.8. *UF;*
 - 2.1.2.2.9. *CEP;*
 - 2.1.2.2.10. *DDD Residencial*
 - 2.1.2.2.11. *Fone Residencial*
 - 2.1.2.2.12. *DDD Comercial*
 - 2.1.2.2.13. *Fone Comercial*
 - 2.1.2.2.14. *DDD Fax;*
 - 2.1.2.2.15. *Fax;*
 - 2.1.2.2.16. *DDD Celular*
 - 2.1.2.2.17. *Celular;*
 - 2.1.2.2.18. *E-mail 1; (FA002)*
 - 2.1.2.2.19. *E-mail 2; (FA002)*
- 2.1.2.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados;
- 2.1.2.4. O Sistema inclui o registro e exibe a mensagem “registro incluído com sucesso”.
- 2.1.2.5. O Sistema envia para os e-mails cadastrados login e senha inicial.
- 2.1.2.6. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

- 2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado e a opção de busca.
 - 2.1.3.2.1. *Nome;*
 - 2.1.3.2.2. *CPF;*
- 2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.
- 2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. (FA003)

- 2.1.3.5. O Ator altera os dados desejados e solicita a gravação do registro.
- 2.1.3.6. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.
- 2.1.3.7. Fim do caso de uso.

2.1.4. **Cenário C003**

- 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;
- 2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado e a opção de busca.
 - 2.1.4.2.1. *Nome;*
 - 2.1.4.2.2. *CPF;*
- 2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.
- 2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**
- 2.1.4.5. O Ator visualiza os dados desejados.
- 2.1.4.6. Fim do caso de uso.

2.1.5. **Cenário C004**

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído.
 - 2.1.5.2.1. *Nome;*
 - 2.1.5.2.2. *CPF;*
- 2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.
- 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2. **(FA003)**
- 2.1.5.5. O Ator acessa a opção de exclusão.
- 2.1.5.6. O sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “exclusão efetuada com sucesso”.
- 2.1.5.7. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Se o número do CPF for inválido sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.
- 2.2.2. **FA002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.
- 2.2.3. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá possuir o perfil de acesso administrador;

5. Pós-Condições

Um registro de pesquisador terá sido mantido.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 37 Manter pesquisador





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 23 – Manter pesquisa

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter Pesquisa

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator incluir informações referentes ao estudo, diagnóstico, pesquisa e condutas atualizadas para o tratamento da ATAXIA.

1.2. Atores

Secretaria;

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.1.2. O ator acessa a opção de pesquisa;
- 2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta, exclusão e publicação de pesquisa.

2.1.2. Cenário C001

- 2.1.2.1. O ator acessa a opção de pesquisa;
- 2.1.2.2. O sistema apresenta formulário para inclusão de nova pesquisa, com os campos:
 - 2.1.2.2.1. *Título*;
 - 2.1.2.2.2. *Fonte*;
 - 2.1.2.2.3. *Data*
 - 2.1.2.2.4. *Descrição*;
- 2.1.2.3. O ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.2.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “registro incluído com sucesso”.
- 2.1.2.5. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

- 2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado. (sub-fluxo 2.1.2.2.)
- 2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de buscar. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca; **(FA001)**;
- 2.1.3.5. O Ator seleciona a pesquisa desejada.
- 2.1.3.6. O Sistema apresenta tela para edição dos dados com os campos do sub-fluxo 2.1.2.2;
- 2.1.3.7. O Ator altera os dados e solicita a gravação do registro;
- 2.1.3.8. O Sistema altera o registro e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.
- 2.1.3.9. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

- 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;
- 2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo os campo para pesquisa do registro a ser consultado. (sub-fluxo 2.1.2.2.) e a opção de busca.

- 2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca; **(FA001)**;
- 2.1.4.5. O Ator seleciona a pesquisa desejada.
- 2.1.4.6. O Sistema apresenta tela para visualização dos dados; (sub-fluxo 2.1.2.2);
- 2.1.4.7. Fim do caso de uso.

2.1.5. **Cenário C003**

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído. (sub-fluxo 2.1.2.2.)
- 2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Descrição”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das pesquisas que satisfazem os parâmetros de busca; **(FA001)**;
- 2.1.5.5. O Ator seleciona a pesquisa desejada.
- 2.1.5.6. O Sistema apresenta tela para visualização dos dados; (sub-fluxo 13.1.2);
- 2.1.5.7. O Ator verifica os dados desejados e acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.8. O Sistema exclui o registro e apresenta a mensagem “exclusão efetuada com sucesso”.
- 2.1.5.9. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA001** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso.

5. Pós-Condições

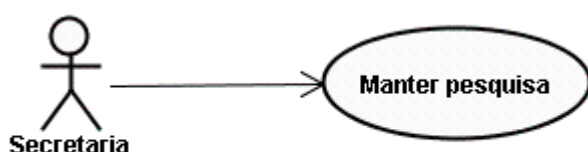
Os registros de pesquisa serão mantidos.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 38 Manter pesquisa





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 24 – Manter portador

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter Portador

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator manter o cadastro de portadores.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxos básicos

2.1.1.1. O Ator realiza PE001.

2.1.1.2. O ator acessa a opção de portador.

2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;

2.1.2.2. O sistema apresenta tela contendo formulário para preenchimento com os campos:

2.1.2.2.1. *Nome;*

2.1.2.2.2. *Data de nascimento;*

2.1.2.2.3. *Sexo;*

2.1.2.2.4. *CPF; (FA001)*

2.1.2.2.5. *RG;*

2.1.2.2.6. *Órgão expedidor;*

2.1.2.2.7. *Data emissão;*

2.1.2.2.8. *Status de portador (atáxico, são);*

2.1.2.2.9. *Estado Civil;*

2.1.2.2.10. *Nome do Pai;*

2.1.2.2.11. *Nome da Mãe;*

2.1.2.2.12. *Nome Responsável;*

2.1.2.2.13. *CPF do Responsável; (FA001)*

2.1.2.2.14. *Tipo sanguíneo;*

2.1.2.2.15. *Fator RH;*

2.1.2.2.16. *Endereço;*

2.1.2.2.17. *Bairro;*

2.1.2.2.18. *Cidade;*

2.1.2.2.19. *UF;*

2.1.2.2.20. *CEP;*

2.1.2.2.21. *DDD Residencial*

2.1.2.2.22. *Fone Residencial*

2.1.2.2.23. *DDD Comercial*

2.1.2.2.24. *Fone Comercial*

2.1.2.2.25. *DDD Fax;*

2.1.2.2.26. *Fax;*

2.1.2.2.27. *DDD Celular*

2.1.2.2.28. *Celular;*

2.1.2.2.29. *E-mail 1; (FA002)*

2.1.2.2.30. *E-mail 2; (FA002)*

2.1.2.3. O Ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados;

2.1.2.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem "registro incluído com sucesso".

2.1.2.5. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

- 2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campos para pesquisa do registro a ser alterado e a opção de busca.
 - 2.1.3.2.1. *Nome*;
 - 2.1.3.2.2. *CPF*;
- 2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.
- 2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA003)**
- 2.1.3.5. O Ator altera os dados e solicita a gravação do registro;
- 2.1.3.6. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.
- 2.1.3.7. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

- 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;
- 2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser consultado.
 - 2.1.4.2.1. *Nome*;
 - 2.1.4.2.2. *CPF*;
 - 2.1.4.3. *CPF*;
- 2.1.4.4. O Ator preenche um dos campos e acessa opção de busca.
- 2.1.4.5. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA003)**
- 2.1.4.6. O Ator visualiza os dados.
- 2.1.4.7. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído e a opção de busca.
 - 2.1.5.3. *Nome*;
 - 2.1.5.4. *CPF*;
- 2.1.5.5. O Ator preenche um dos campos e acessa opção de busca.
- 2.1.5.6. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2. **(FA003)**
- 2.1.5.7. O Ator clica acessa a opção de exclusão.
- 2.1.5.8. O Sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “registro excluído com sucesso”.
- 2.1.5.9. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA 001** – Se o número do CPF for inválido sistema exibe mensagem solicitando nova digitação para o número.
- 2.2.2. **FA 002** – Se o e-mail informado não possuir a formatação apropriada, o sistema exibe mensagem solicitando a digitação de um e-mail válido.
- 2.2.3. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Caso o portador não possua CPF, deverá ser fornecido o CPF do responsável.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá possuir o perfil de acesso administrador;

5. Pós-Condições

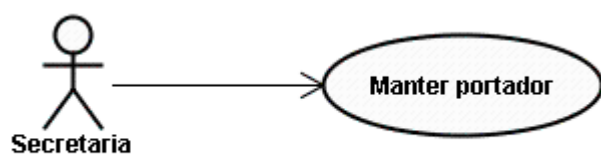
Um registro de portador terá sido mantido.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 24 Manter Portador





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 25 - Manter despesa

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter despesa

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ator manter registro de todas as despesas efetuadas referentes à manutenção das atividades administrativas da ABPAT.

1.2. Atores

Tesouraria;

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

2.1.1.1. O Ator realiza PE001.

2.1.1.2. O ator acessa a opção de despesa.

2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;

2.1.2.2. O sistema apresenta formulário para inclusão de despesa;

2.1.2.3. O ator informa os dados da despesa;

2.1.2.3.1. *Tipo de despesa;*

2.1.2.3.2. *Centro de custo;*

2.1.2.3.3. *Data da despesa;*

2.1.2.3.4. *Valor da despesa;*

2.1.2.3.5. *Histórico da despesa;*

2.1.2.4. O ator solicita a gravação dos dados.

2.1.2.5. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem “registro incluído com sucesso”.

2.1.2.6. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;

2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado.(sub-fluxo 2.1.4.3)

2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Histórico”, pode ser digitada uma ou mais palavras.

2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das despesas que satisfazem os parâmetros da busca;

2.1.3.5. O Ator seleciona a despesa desejada.

2.1.3.6. O Sistema apresenta tela para edição dos dados com os campos do sub-fluxo 2.1.4.3.;

2.1.3.7. O Ator altera os dados, e clica no botar “salvar alteração”;

2.1.3.8. O Sistema grava os dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”.

2.1.3.9. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;

2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo os campo para pesquisa do registro a ser consultado (sub-fluxo 2.1.4.3)

2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Histórico”, pode ser digitada uma ou mais palavras.

- 2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das despesas que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.1.4.5. O Ator seleciona a despesa desejada.
- 2.1.4.6. O Sistema apresenta tela para consulta dos dados com os campos (sub-fluxo 2.1.4.3)
- 2.1.4.7. O Ator visualiza os dados desejados;
- 2.1.4.8. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído. (sub-fluxo 2.1.5);
- 2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo "Histórico", pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das despesas que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.1.5.5. O Ator seleciona a despesa desejada.
- 2.1.5.6. O Sistema apresenta tela para exclusão do registro com os campos (sub-fluxo 2.1.5);
- 2.1.5.7. O Ator verifica os dados desejados e acessa a opção de exclusão.
- 2.1.5.8. O Sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem "exclusão efetuada com sucesso".
- 2.1.5.9. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem "registro não localizado".

3. Solicitações Especiais

Não se aplica.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso;

5. Pós-Condições

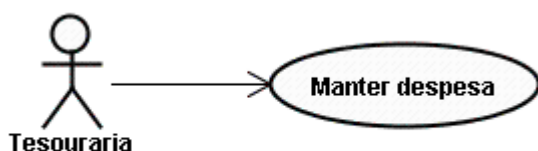
Os registros de despesa serão mantidos.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 25 Manter despesa





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 26 - Manter receita

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter receita

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ator manter registro de todas as receitas auferidas pela APBAT referentes às contribuições dos associados, colaboradores, aplicações financeiras e demais doações.

1.2. Atores

Tesouraria;

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

2.1.1.1. O Ator realiza PE001.

2.1.1.2. O ator acessa a opção de receita.

2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta e exclusão;

2.1.2. Cenário C001

2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;

2.1.2.2. O sistema apresenta formulário para inclusão de receita com os campos:

2.1.2.2.1. *Tipo da receita (doações, aplicações, recursos obtidos com eventos);*

2.1.2.2.2. *Data da receita;*

2.1.2.2.3. *Valor da receita;*

2.1.2.2.4. *Histórico da receita;*

2.1.2.3. O ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.

2.1.2.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem "inclusão efetuada com sucesso".

2.1.2.5. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;

2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado.(sub-fluxo 2.1.4.2)

2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo "Histórico da receita", pode ser digitada uma ou mais palavras.

2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das receitas que satisfazem os parâmetros de busca;

2.1.3.5. O Ator seleciona a despesa desejada.

2.1.3.6. O Sistema apresenta tela para edição dos dados com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2;

2.1.3.7. O Ator altera os dados e solicita a gravação do registro;

2.1.3.8. Sistema efetua a atualização dos dados e exibe a mensagem "alteração efetuada com sucesso";

2.1.3.9. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;

2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado.(sub-fluxo 2.1.4.2)

2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo "Histórico da receita", pode ser digitada uma ou mais palavras.

2.1.4.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das despesas que satisfazem os parâmetros de busca;

- 2.1.4.5. O Ator seleciona a receita desejada.
- 2.1.4.6. O Sistema apresenta tela para consulta dos dados com os campos (sub-fluxo 2.1.4.2);
- 2.1.4.7. O Ator visualiza os dados desejados;
- 2.1.4.8. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído. (sub-fluxo 2.1.4.2);
- 2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. Para o campo “Histórico da receita”, pode ser digitada uma ou mais palavras.
- 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das despesas que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.1.5.5. O Ator seleciona a receita desejada.
- 2.1.5.6. O Sistema apresenta tela para exclusão do registro com os campos (sub-fluxo 2.1.5);
- 2.1.5.7. O Ator verifica os dados e acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.8. O Sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “exclusão efetuada com sucesso”.
- 2.1.5.9. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Para registro das doações dos associados, é necessário ter em mãos o relatório de cobrança emitido pelo banco.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso.

5. Pós-Condições

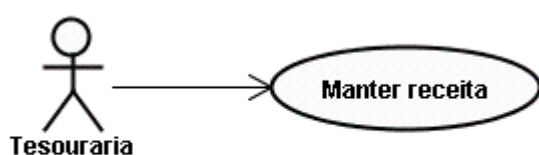
Os registros de receita serão mantidos.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 26 Manter receita





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 27 - Manter evento

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Manter evento

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator manter informações referentes a eventos promovidos pela ABPAT. Destacam-se as reuniões da associação, os encontros entre os membros das famílias, palestras, seminários, etc.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1.1. O Ator realiza PE001.
- 2.1.1.2. O ator acessa a opção de eventos.
- 2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta, exclusão e publicar evento.

2.1.2. Cenário C001

- 2.1.2.1. O Ator acessa a opção de inclusão;
- 2.1.2.2. O sistema apresenta formulário para inclusão do novo evento com os campos:
 - 2.1.2.2.1. *Título do evento*
 - 2.1.2.2.2. *Tipo do evento;*
 - 2.1.2.2.3. *Período do evento;*
 - 2.1.2.2.4. *Data de início;*
 - 2.1.2.2.5. *Data do fim;*
 - 2.1.2.2.6. *Hora do evento;*
 - 2.1.2.2.7. *Programação;*
 - 2.1.2.2.8. *Participantes;*
 - 2.1.2.2.9. *Status do evento;*
 - 2.1.2.2.10. *Nota do evento;*
 - 2.1.2.2.11. *Responsável;*
 - 2.1.2.2.12. *Endereço;*
 - 2.1.2.2.13. *Bairro;*
 - 2.1.2.2.14. *Cidade;*
 - 2.1.2.2.15. *UF;*
 - 2.1.2.2.16. *CEP;*
 - 2.1.2.2.17. *DDD Residencial;*
 - 2.1.2.2.18. *Fone Residencial;*
 - 2.1.2.2.19. *DDD Comercial;*
 - 2.1.2.2.20. *Fone Comercial;*
 - 2.1.2.2.21. *DDD Fax;*
 - 2.1.2.2.22. *Fax;*
 - 2.1.2.2.23. *DDD Celular*
 - 2.1.2.2.24. *Celular;*
 - 2.1.2.2.25. *E-mail 1; (FA002)*
 - 2.1.2.2.26. *E-mail 2; (FA002)*
- 2.1.2.3. O ator preenche os campos solicita a gravação dos dados.
- 2.1.2.4. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem "inclusão efetuada com sucesso".
- 2.1.2.5. Fim do caso de uso.

2.1.3. Cenário C002

- 2.1.3.1. O Ator acessa a opção de alteração;
- 2.1.3.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser alterado. (sub-fluxo 2.1.4.2) e a opção de busca.
- 2.1.3.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.
- 2.1.3.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação dos eventos que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.1.3.5. O Ator seleciona a o evento desejado.
- 2.1.3.6. O Sistema apresenta tela para edição dos dados com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2;
- 2.1.3.7. O Ator altera os dados e solicita a atualização o registro;
- 2.1.3.8. Sistema efetua a atualização dos dados e exibe a mensagem “alteração efetuada com sucesso”;
- 2.1.3.9. Fim do caso de uso.

2.1.4. Cenário C003

- 2.1.4.1. O Ator acessa a opção de consulta;
- 2.1.4.2. O sistema apresenta tela contendo os campo para pesquisa do registro a ser consultado. (sub-fluxo 2.1.4.2)
- 2.1.4.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação das notícias que satisfazem os parâmetros de busca;
- 2.1.4.4. Ator seleciona a o evento desejado.
- 2.1.4.5. O Sistema apresenta tela para consulta dos dados com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2;
- 2.1.4.6. O Ator visualiza os dados desejados;
- 2.1.4.7. Fim do caso de uso.

2.1.5. Cenário C004

- 2.1.5.1. O Ator acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.2. O sistema apresenta tela contendo campo para pesquisa do registro a ser excluído (sub-fluxo 2.1.4.2) e a opção de busca.
- 2.1.5.3. O Ator preenche um dos campos e acessa a opção de busca.
- 2.1.5.4. O Sistema efetua a busca do registro e apresenta tela com a relação dos eventos que satisfazem os critérios de busca;
- 2.1.5.5. O Ator seleciona a o evento desejado.
- 2.1.5.6. O Sistema apresenta tela para exclusão do registro com os campos do sub-fluxo 2.1.4.2.;
- 2.1.5.7. O Ator verifica os dados desejados acessa a opção de exclusão;
- 2.1.5.8. O Sistema efetua a exclusão do registro e exibe a mensagem “exclusão efetuada com sucesso”.
- 2.1.5.9. Fim do caso de uso.

2.1.6. Cenário C005

- 2.1.6.1. O Ator realiza o UC 31 – Publicar evento; **(PE002)**;

2.2. Fluxos alternativos

- 2.2.1. **FA003** – Caso o registro não seja localizado, o sistema emite a mensagem “registro não localizado”.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

PE002 – UC 31 – Publicar evento.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso;

5. Pós-Condições

5.1. Os registros de eventos serão mantidos.

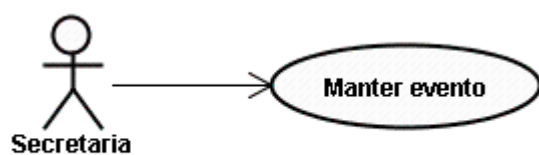
5.2. Um novo evento será disponibilizado no site na seção de eventos classificado pela ordem descendente de data de publicação.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 27 - Manter evento





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 28 - Publicar evento

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Publicar evento

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator publicar eventos cadastrados.

1.2. Atores

Secretaria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1.1. O Ator realiza o UC 30 - Efetuar login; **(PE001)**;
- 2.1.1.2. O ator acessa a opção de eventos.
- 2.1.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de inclusão, alteração, consulta, exclusão e publicação de evento.
- 2.1.1.4. O Ator acessa a opção de publicação;
- 2.1.1.5. O Sistema apresenta tela contendo relação de eventos cadastrados e não publicados;
- 2.1.1.6. O ator seleciona um ou mais eventos e acessa opção publicar;
- 2.1.1.7. O Sistema exibe a mensagem “evento publicado com sucesso”.
- 2.1.1.8. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos alternativos

Não há.

3. Solicitações Especiais

Não se aplica.

4. Pré-Condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso;

5. Pós-Condições

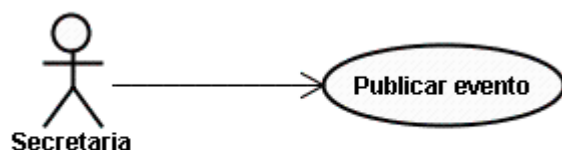
Um novo evento será disponibilizado no site na seção de eventos classificado pela ordem decrescente da data de publicação.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 28 - Publicar evento





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 29 - Solicitar relatório

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Solicitar relatório

1.1. Descrição do Caso De Uso

Este caso de uso permite ao ator solicitar relatórios do sistema.

1.2. Atores

Diretoria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza o UC 30 - Efetuar login; **(PE001)**;
- 2.1.2. O ator acessa a opção de relatórios.
- 2.1.3. O sistema apresenta tela contendo as opções de acesso aos relatórios do sistema;
- 2.1.4. O ator seleciona o tipo de relatório e período desejado, e solicita a visualização;
- 2.1.5. O sistema apresenta em tela o relatório; **(FA002)**;
- 2.1.6. Fim do caso de uso

2.2. Fluxo Alternativo

- 2.2.1. **FA002** – Caso o ator deseje, pode imprimir os relatórios visualizados acessando a opção de impressão;
- 2.2.2. O sistema gera o relatório em formato PDF;
- 2.2.3. O Ator acessa a opção de impressão;
- 2.2.4. O Sistema envia os dados para o periférico de impressão.
- 2.2.5. Fim do caso de uso

3. Requisitos Especiais

Para impressão do relatório, será necessário um periférico de impressão conectado na porta LPT1 ou em REDE, devidamente configurado.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente cadastrado, identificado e autorizado a executar este caso de uso.

5. Pós-condições

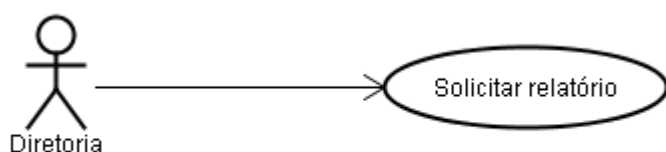
Um novo relatório terá sido gerado.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC-29 Solicitar relatório





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 30 - Cadastrar doação

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Cadastrar doação

1.1. Descrição do caso de uso

Este caso de uso permite ao ator cadastrar doações efetuadas pelos associados.

1.2. Atores

Tesouraria

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

- 2.1.1. O Ator realiza o UC 30 - Efetuar login; **(PE001)**;
- 2.1.2. O ator acessa a opção de cadastramento de doação.
- 2.1.3. O sistema apresenta tela com os campos:
 - 2.1.3.1. *Mês doação*;
 - 2.1.3.2. *Ano doação*;
 - 2.1.3.3. *Valor da doação*;
 - 2.1.3.4. *Data de pagamento da doação*;
 - 2.1.3.5. *Observações*;
- 2.1.4. O ator preenche os campos e solicita a gravação dos dados.
- 2.1.5. O sistema inclui o registro e exibe a mensagem "registro incluído com sucesso".
- 2.1.6. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

- 2.2.1. Não há.

3. Requisitos Especiais

A doação é comprovada com o extrato bancário de recebimento de boletos.

4. Pré-condições

PC001 – UC 30 – Efetuar login.

O ator deverá ser devidamente identificado e autorizado a executar este caso de uso.

5. Pós-condições

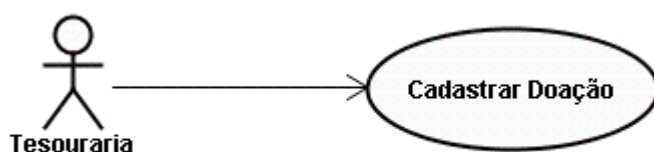
Uma nova doação será registrada.

6. Pontos de Extensão

Não se Aplica.

7. Diagrama

UC 30 – Cadastrar doação





ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Especificação do Caso de Uso

UC 31 – Efetuar login

Histórico de Revisões

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/2005	V.1.0	Elaboração do Caso de Uso	Sebastião Alves Júnior
10/03/2006	V.1.1	Revisão Fluxo Principal	Sebastião Alves Júnior
15/04/2006	V.1.2	Revisão Fluxo Alternativo	Joviniano Rodrigues
30/05/2006	V.1.3	Revisão Fluxo Principal	Joviniano Rodrigues

1. Efetuar login

1.1. Descrição do caso de uso

Esse caso de uso permite ao ator acessar o sistema.

1.2. Atores

Associado, portador, médico, pesquisador, secretaria, diretoria e tesouraria.

2. Fluxo de Eventos

2.1. Fluxo Principal

2.1.1. Para acesso ao sistema, o ator preenche os campos abaixo na tela principal e submete a transação;

2.1.1.1. *Usuário*;

2.1.1.2. *Senha*;

2.1.2. O sistema valida usuário e senha conforme o perfil de acesso (**FA001**) (**FA002**)

2.1.3. Fim do caso de uso.

2.2. Fluxos Alternativos

2.2.1. **FA001** – Caso o ator entre com um nome de usuário inválido, o sistema apresenta a seguinte janela de mensagem “Nome de usuário inválido, favor efetuar novo login”.

2.2.2. **FA002** – Caso o ator entre com um valor de senha inválido o sistema apresenta a seguinte mensagem de erro: “Senha inválida, favor efetuar novo login”.

3. Requisitos Especiais

Não se aplica.

4. Pré-condições

O ator deverá estar previamente cadastrado.

5. Pós-condições

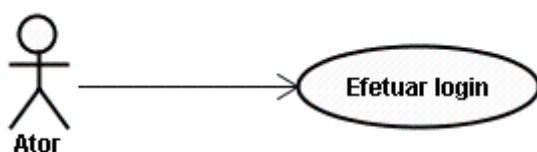
O ator terá acesso ao sistema conforme seu perfil.

6. Pontos de Extensão

Não se aplica.

7. Diagrama

UC 31 – Efetuar login





ABPAT

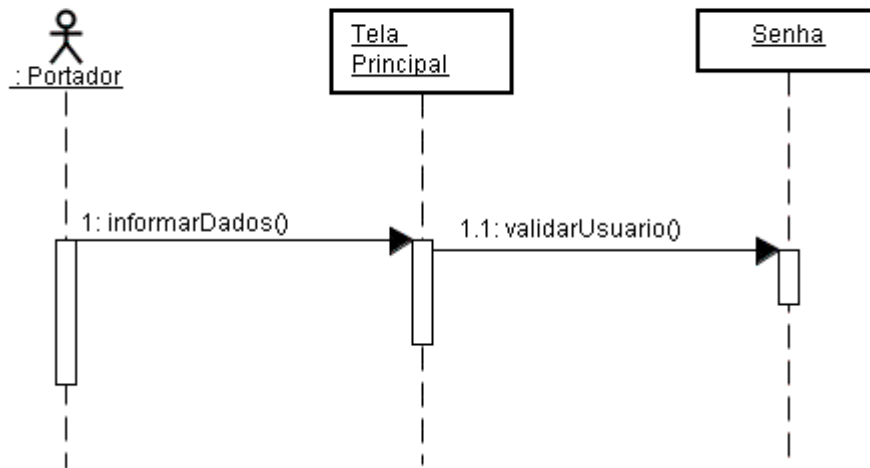
Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

6. Modelagem Lógica

6.1. Diagrama de Sequência

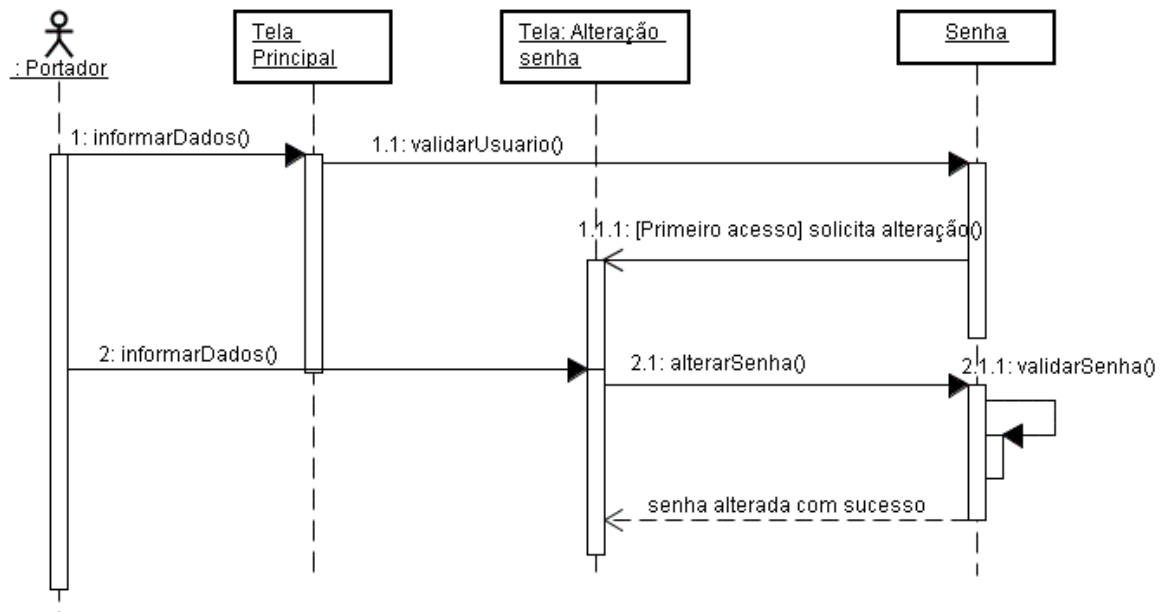
6.1.1 Efetuar login

Fluxo Principal



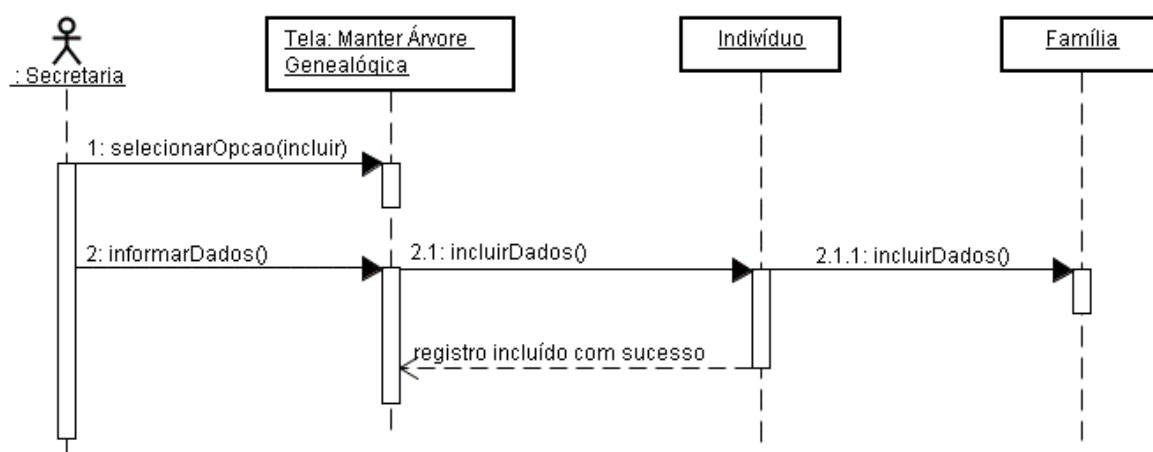
6.1.2 Alterar senha

Fluxo Principal



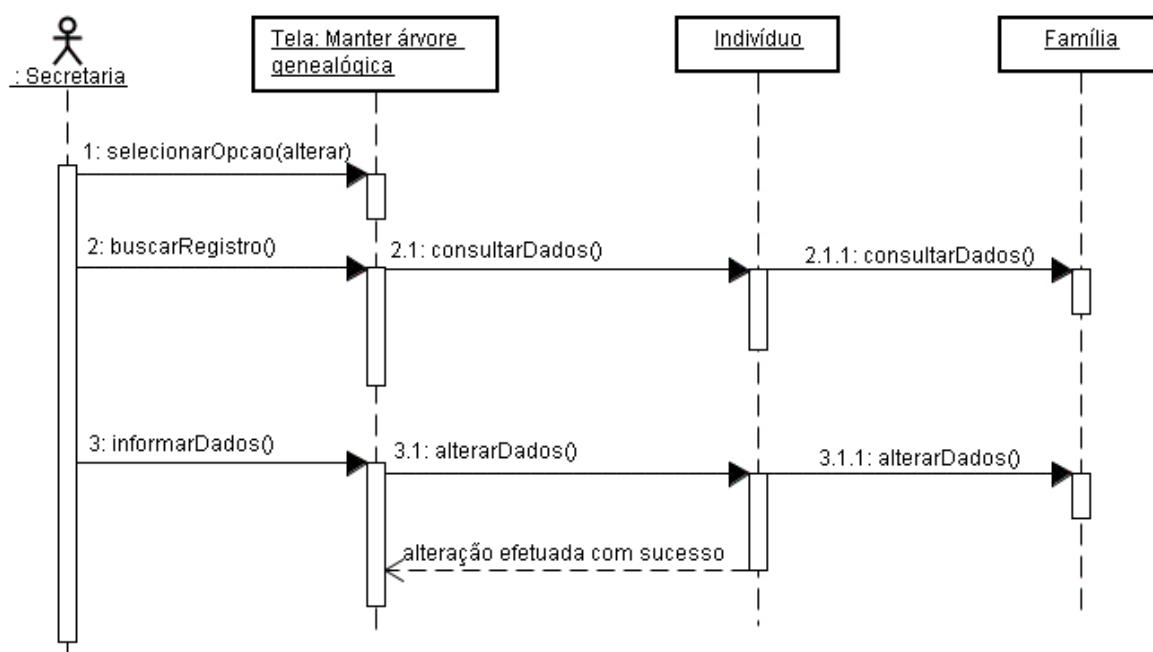
6.1.3 Manter Árvore Genealógica

Fluxo Principal - Cenário INCLUIR



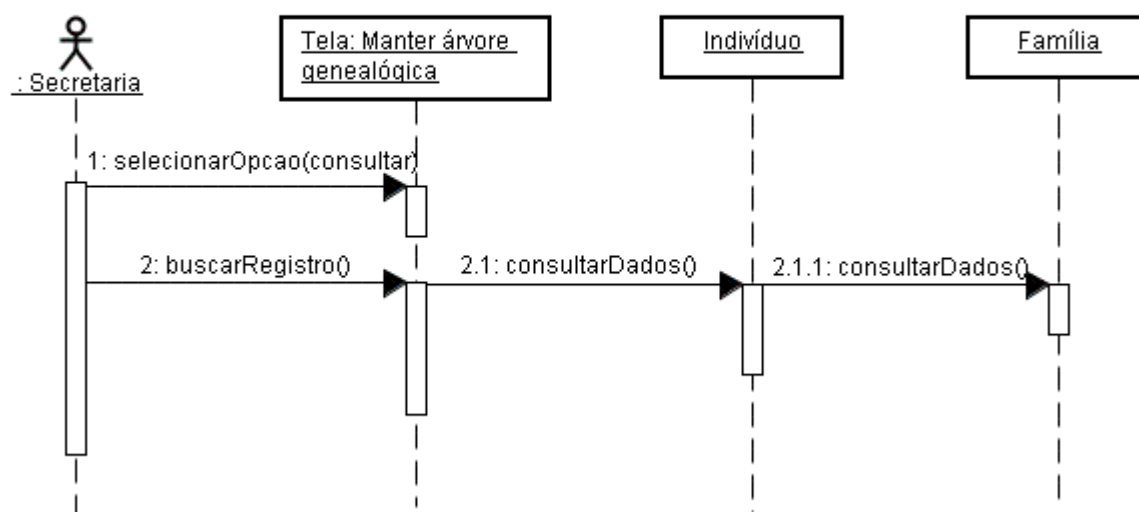
6.1.4 Manter Árvore Genealógica

Fluxo Principal - Cenário ALTERAR



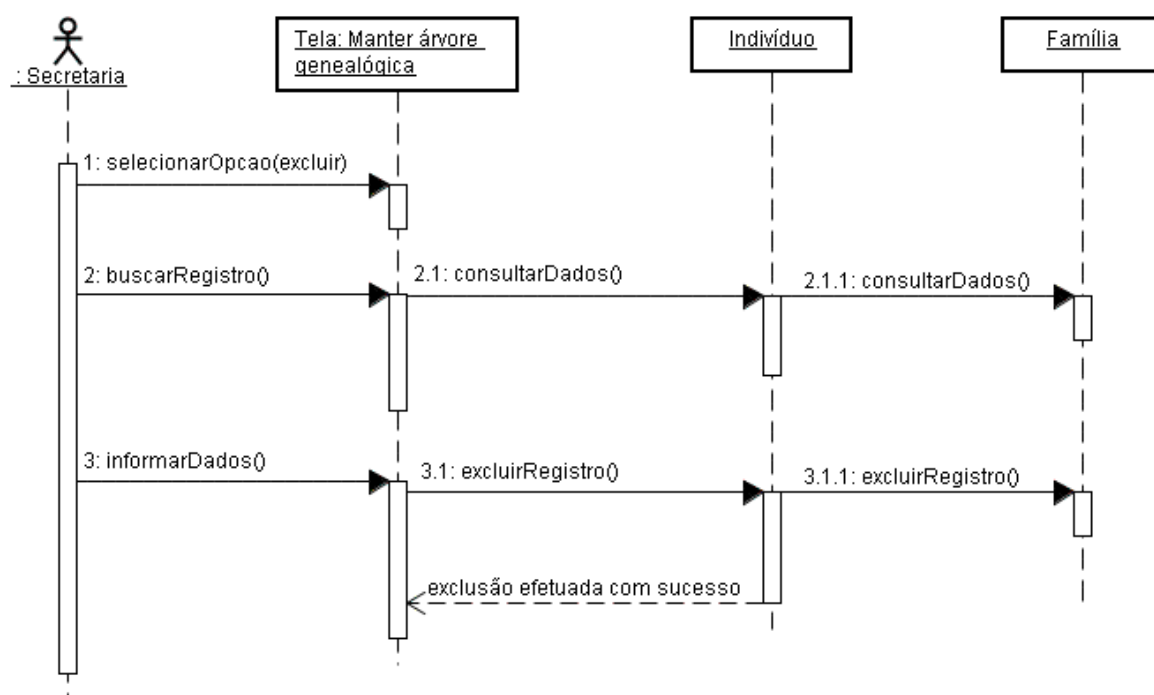
6.1.5 Manter Árvore Genealógica

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



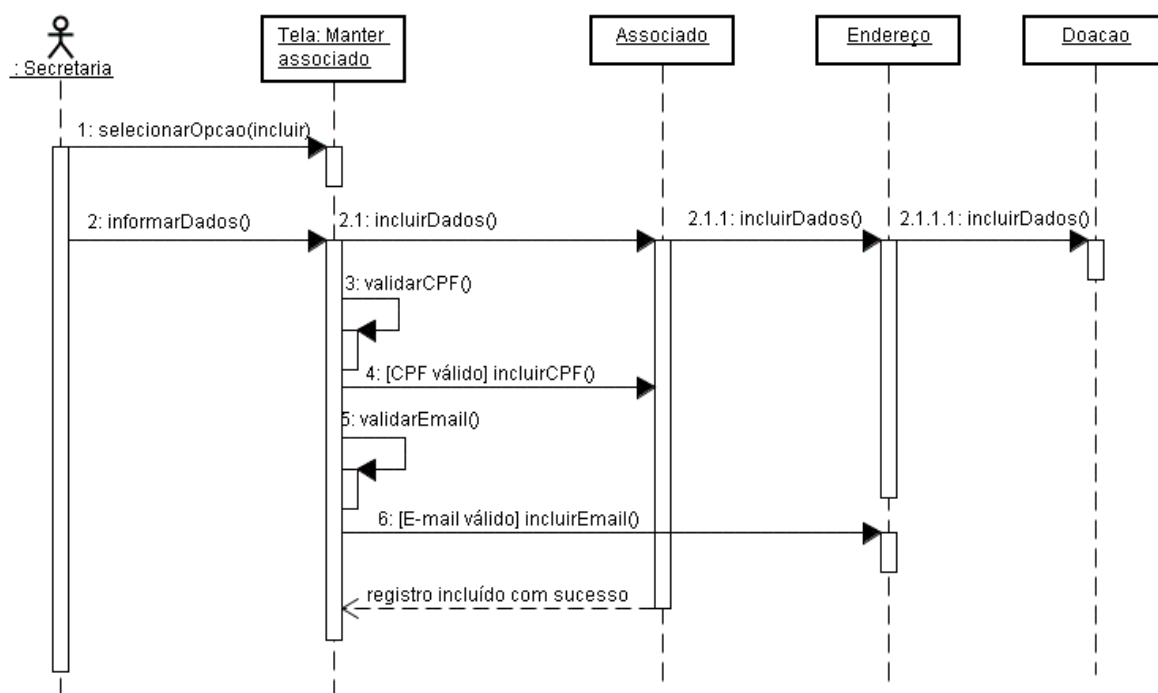
6.1.6 Manter Árvore Genealógica

Fluxo Principal - Cenário EXCLUIR



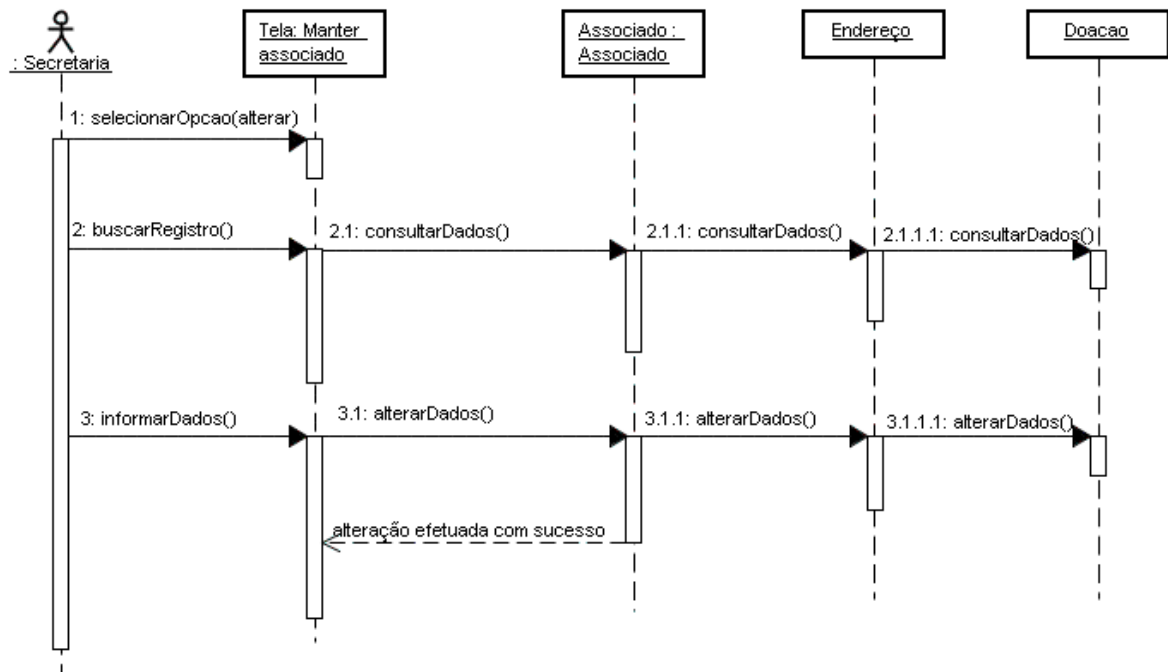
6.1.7 Manter associado

Fluxo Principal - Cenário INCLUIR



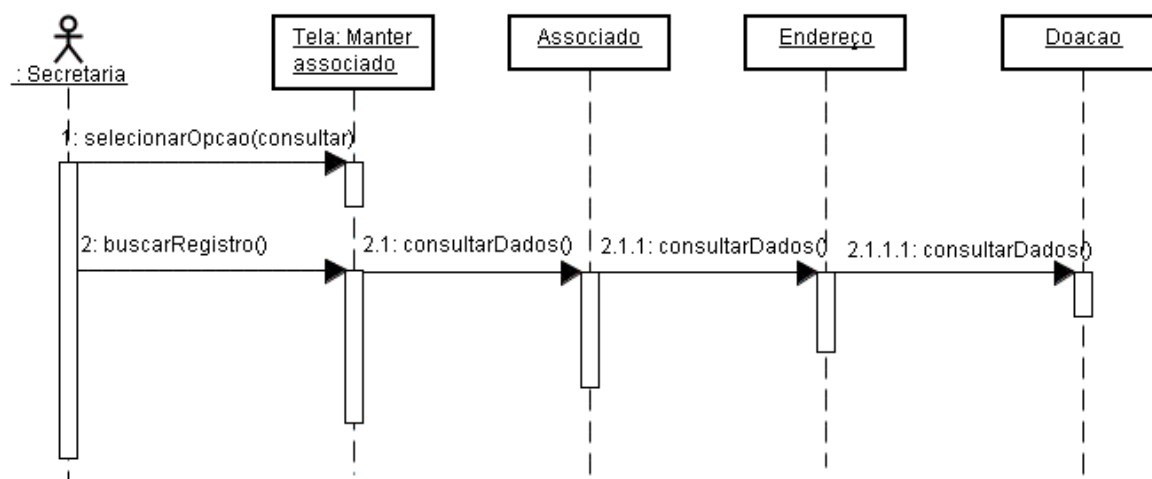
6.1.8 Manter associado

Fluxo Principal - Cenário ALTERAR



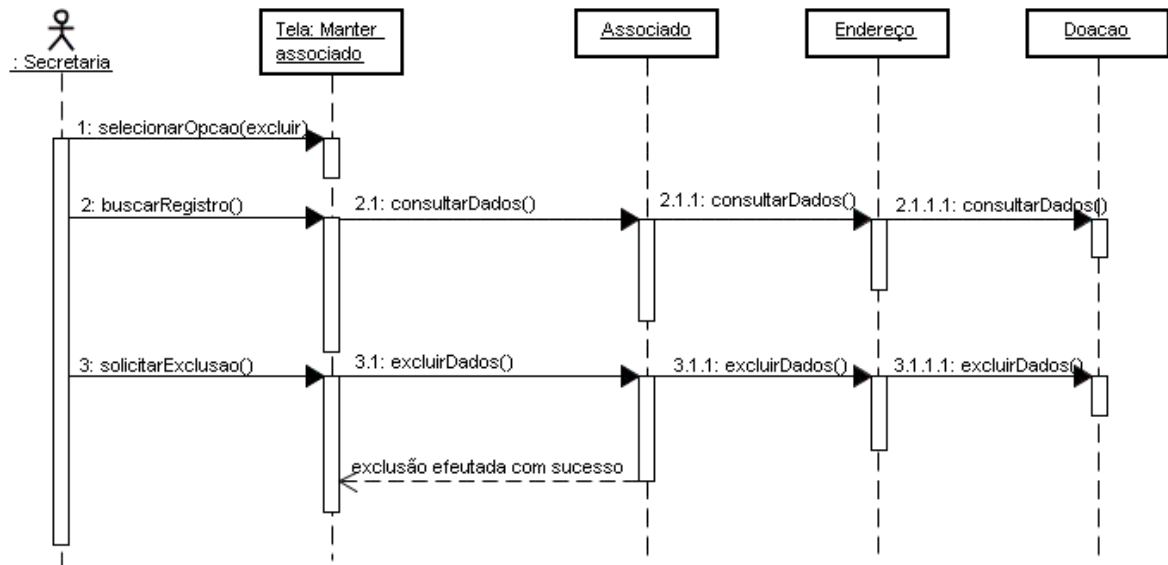
6.1.9 Manter associado

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



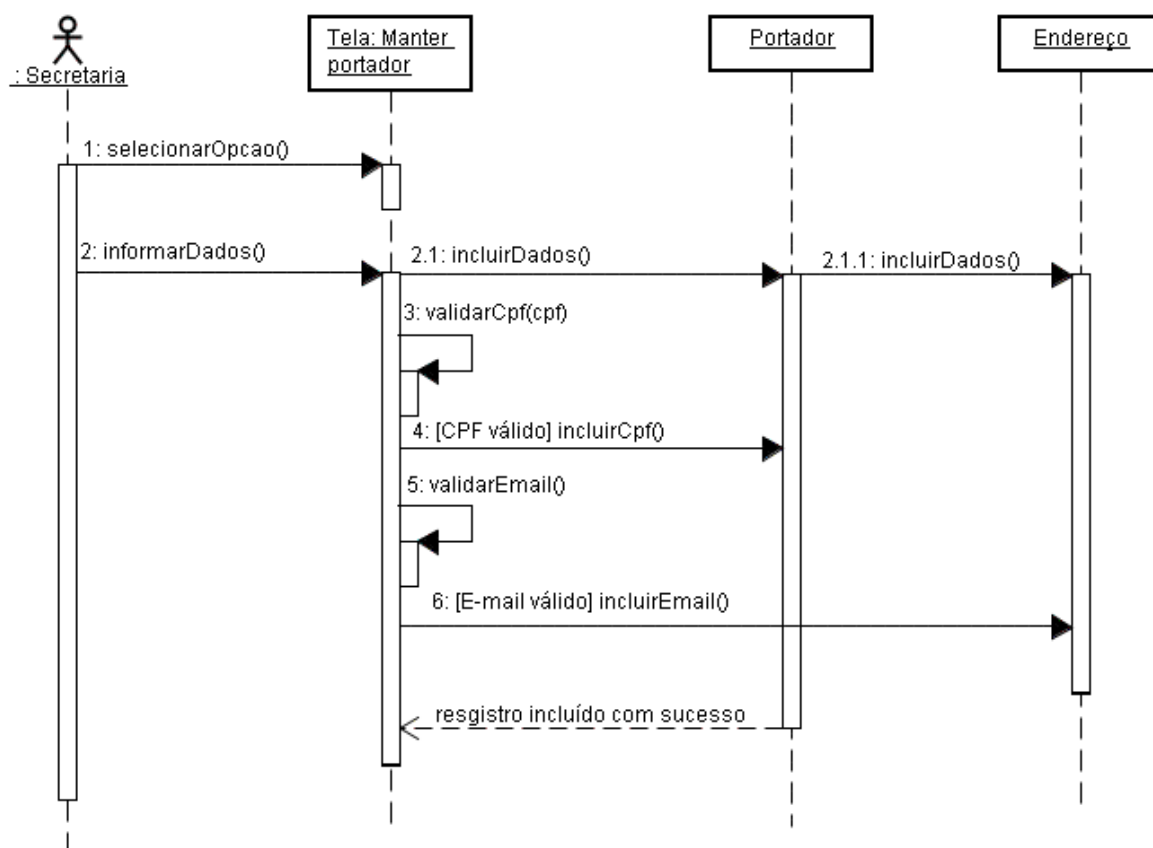
6.1.10 Manter associado

Fluxo Principal - Cenário EXCLUIR



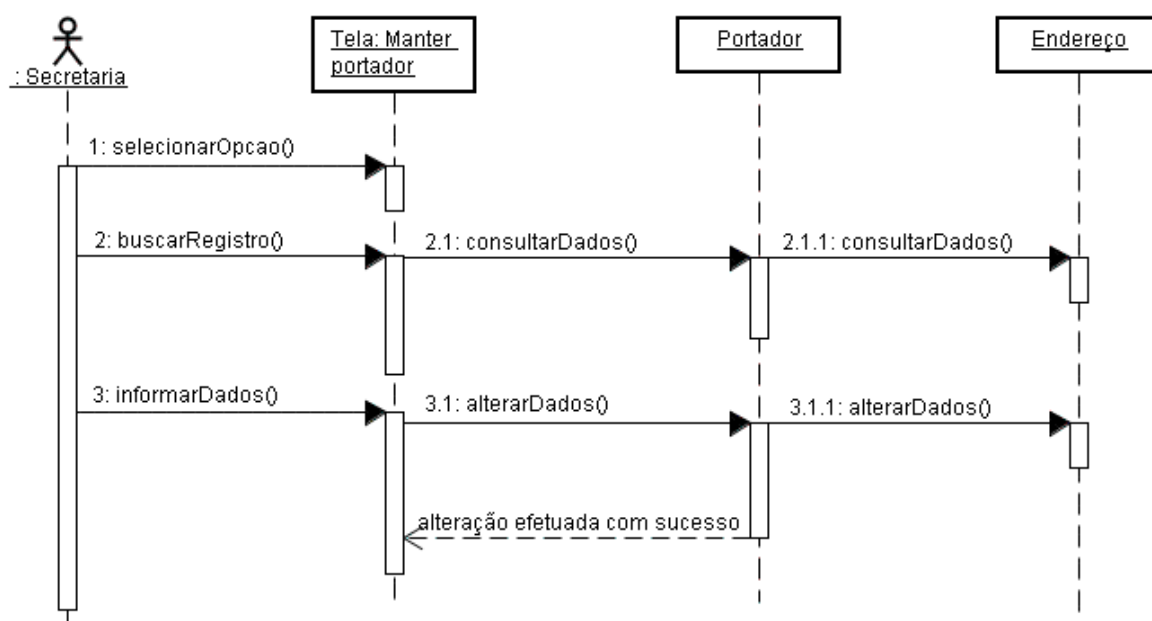
6.1.11 Manter portador

Fluxo Principal - Cenário INCLUIR



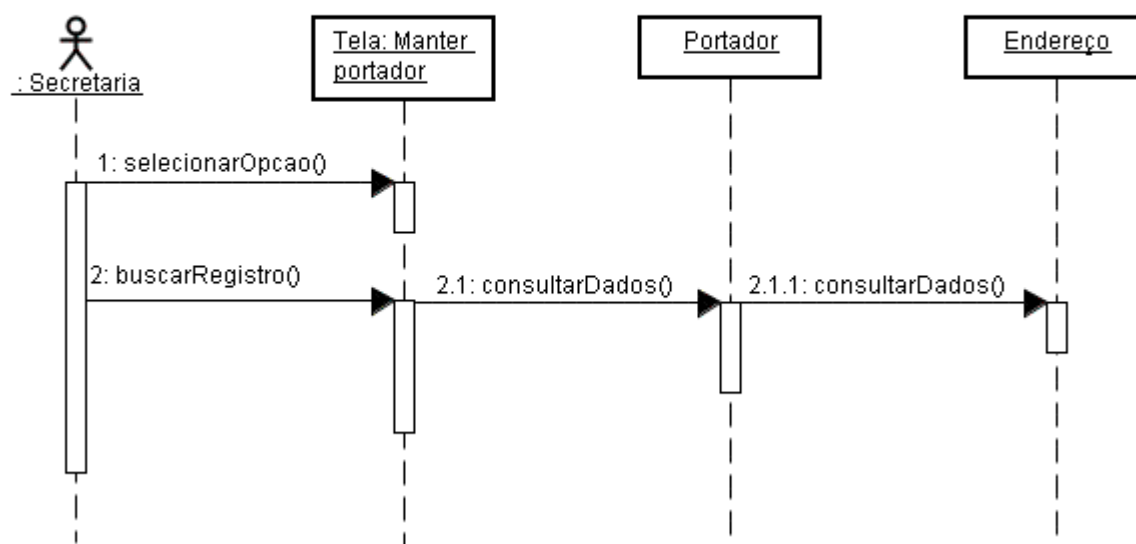
6.1.12 Manter portador

Fluxo Principal - Cenário ALTERAR



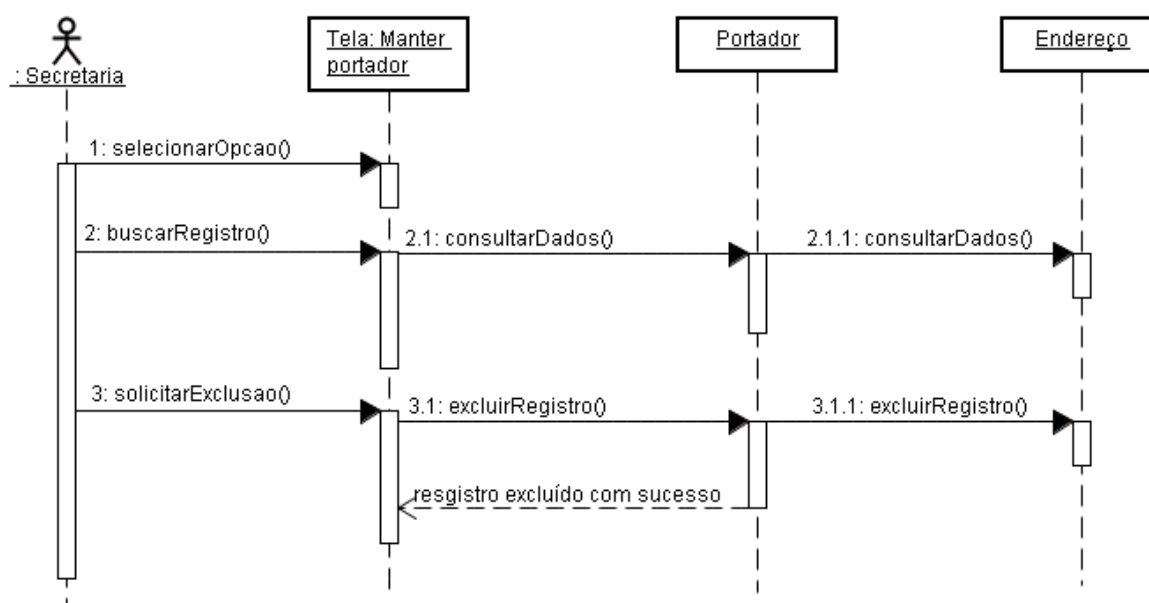
6.1.13 Manter portador

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



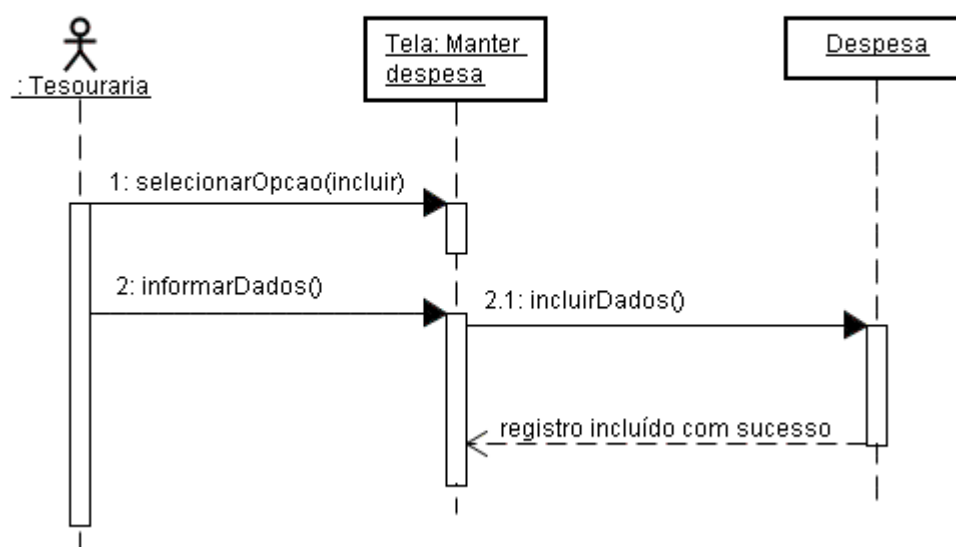
6.1.14 Manter portador

Fluxo Principal - Cenário EXCLUIR



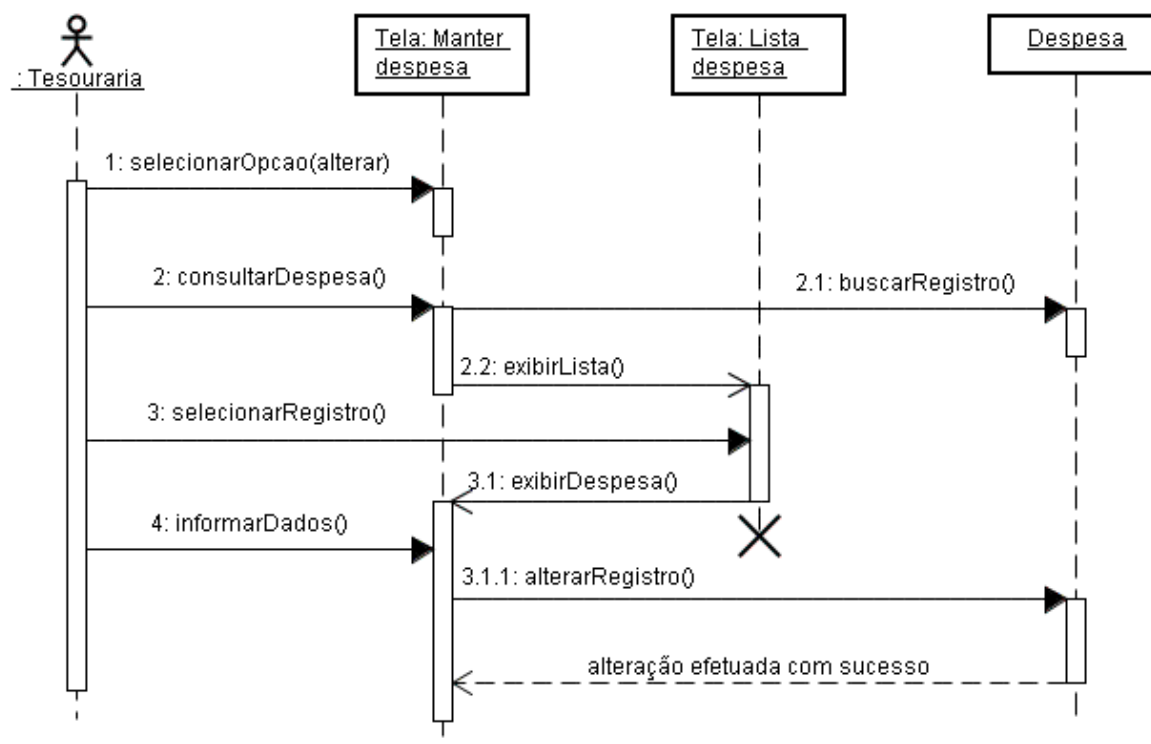
6.1.15 Manter despesa

Fluxo Principal - Cenário INCLUIR



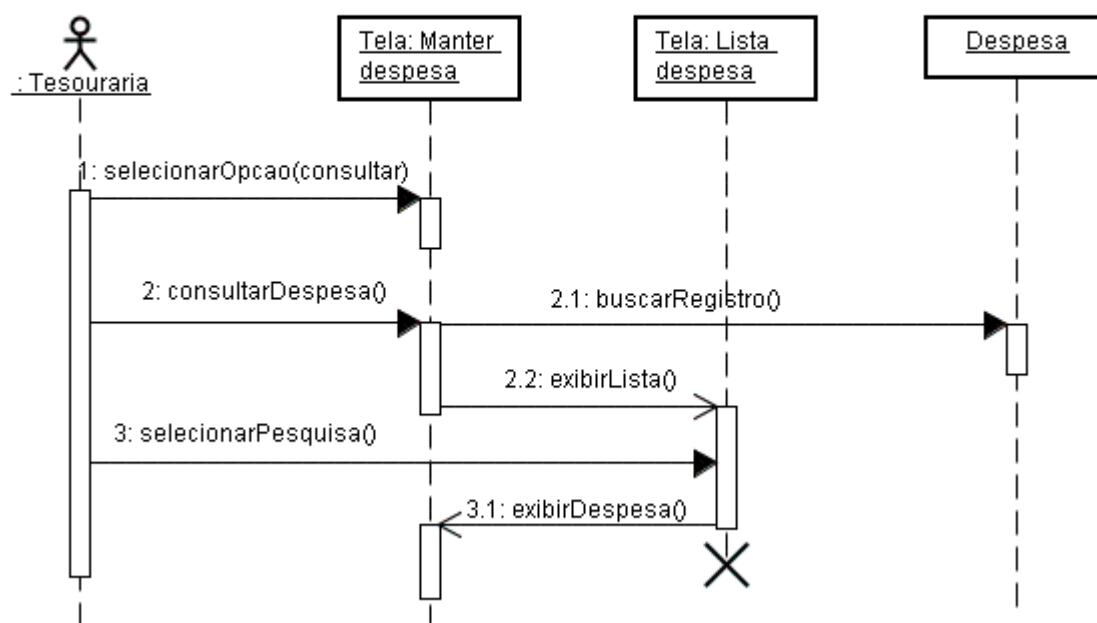
6.1.16 Manter despesa

Fluxo Principal - Cenário ALTERAR



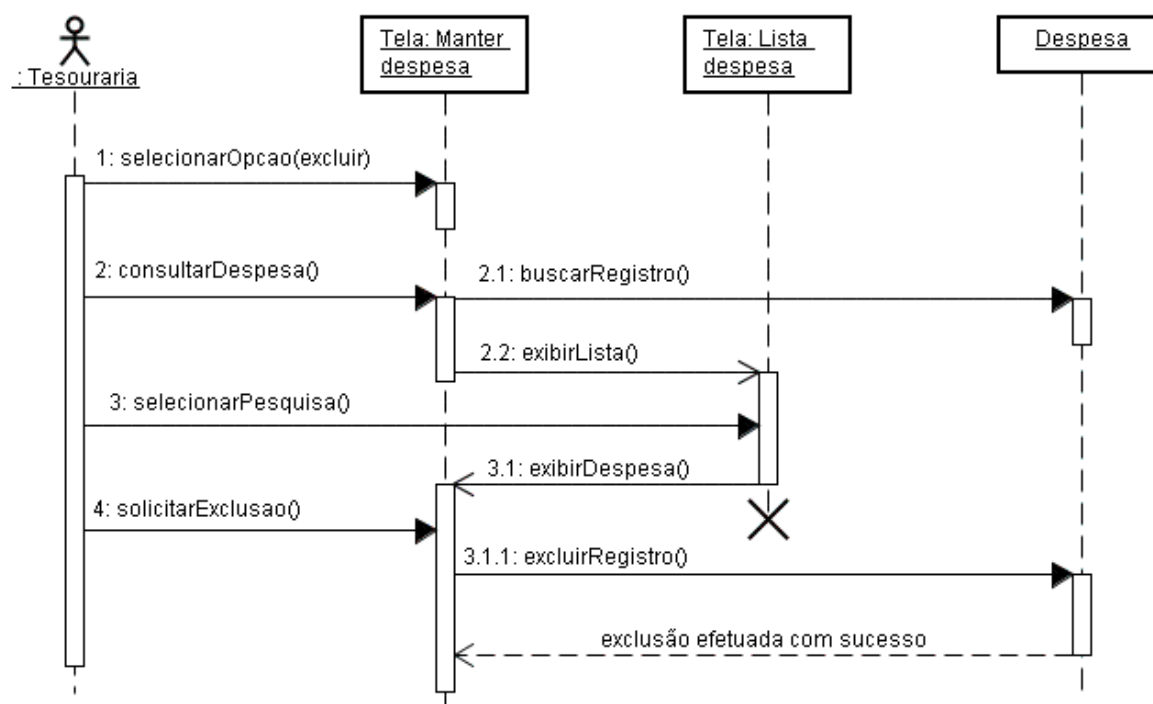
6.1.17 Manter despesa

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



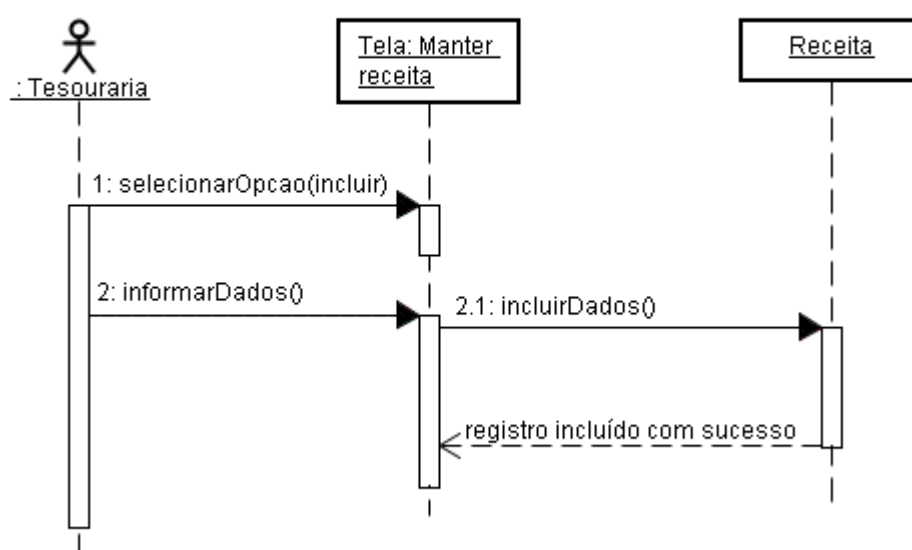
6.1.18 Manter despesa

Fluxo Principal - Cenário EXCLUIR



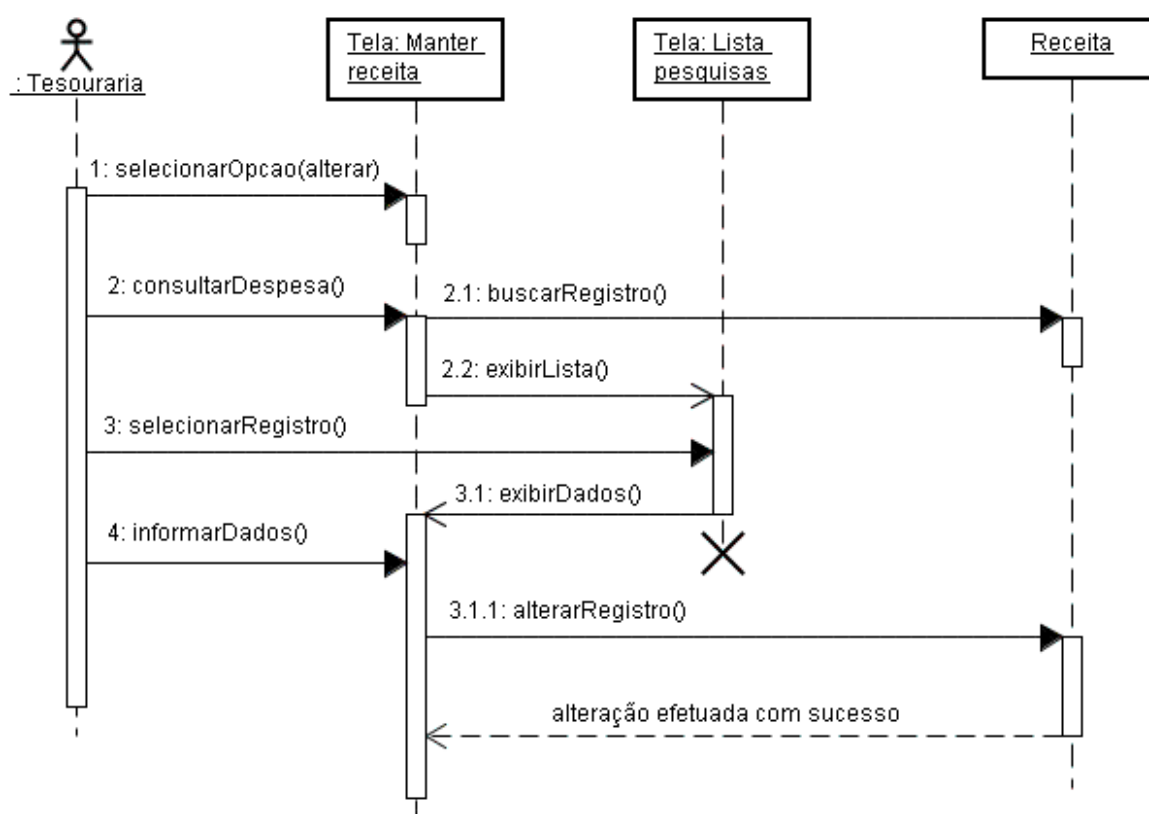
6.1.19 Manter receita

Fluxo Principal - Cenário INCLUIR



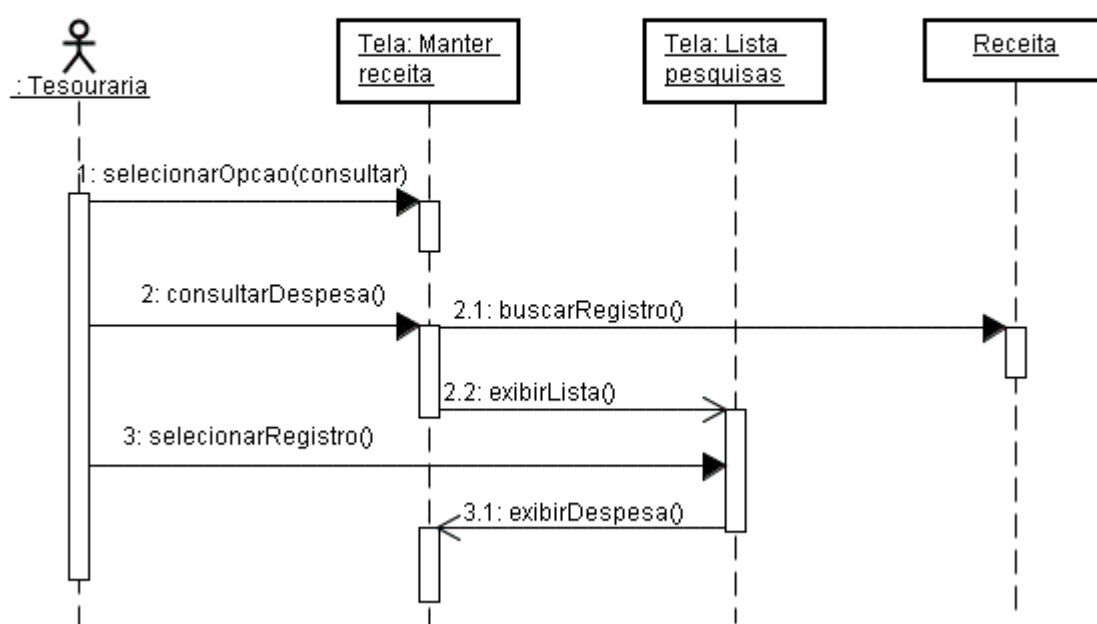
6.1.20 Manter receita

Fluxo Principal - Cenário ALTERAR



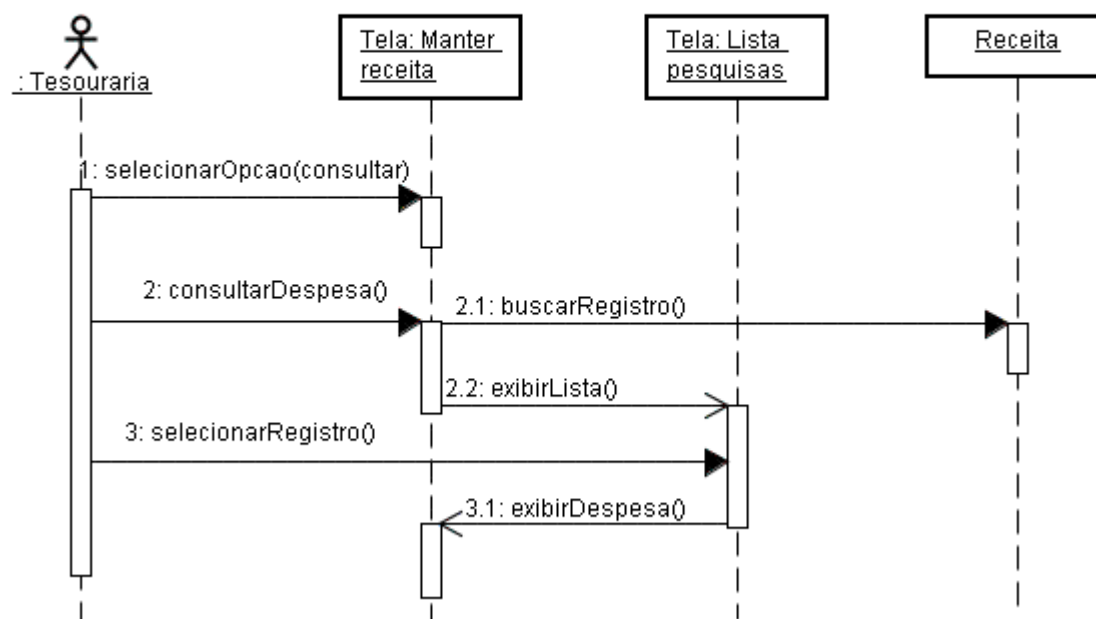
6.1.21 Manter receita

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



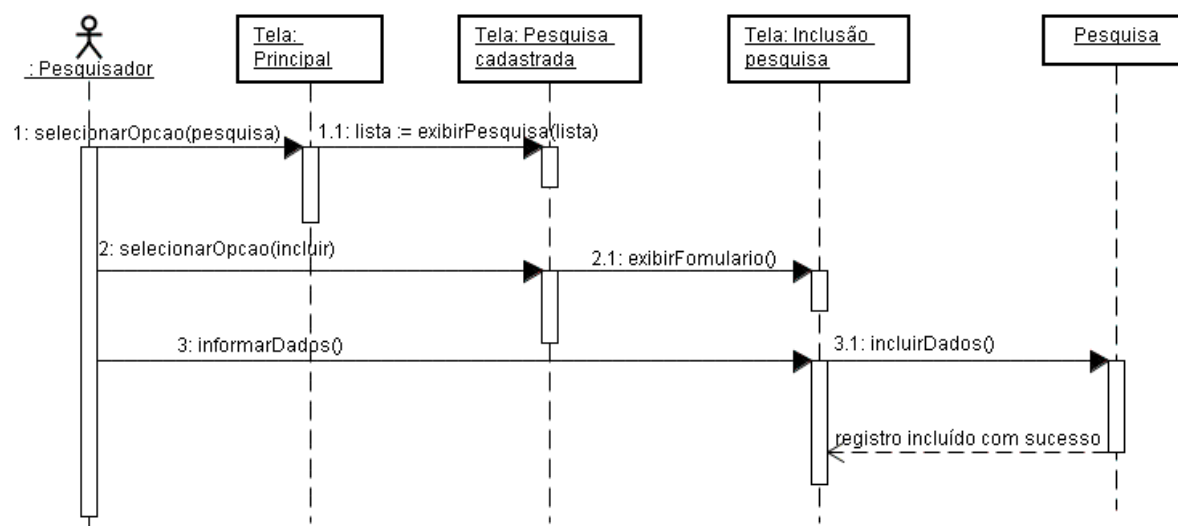
6.1.22 Manter receita

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



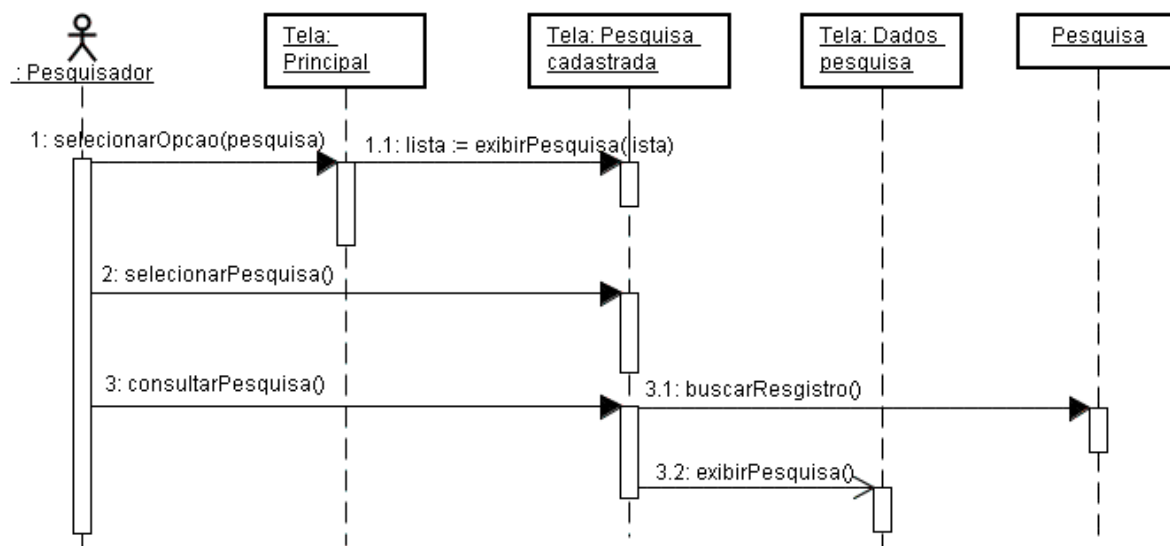
6.1.23 Manter pesquisa

Fluxo Principal - Cenário INCLUIR



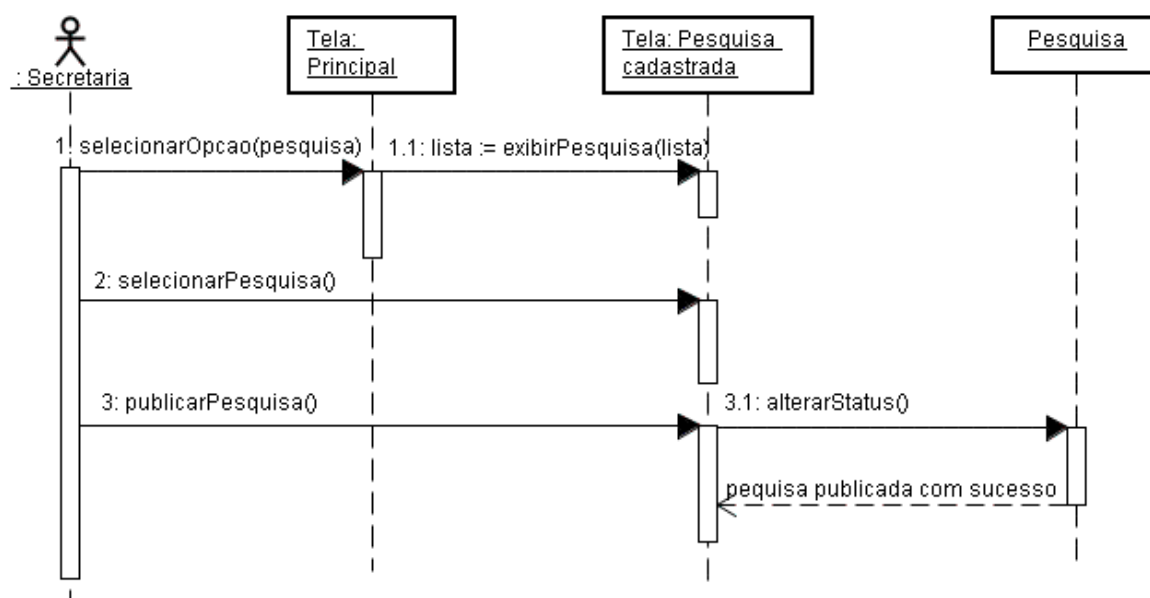
6.1.24 Manter pesquisa

Fluxo Principal - Cenário CONSULTAR



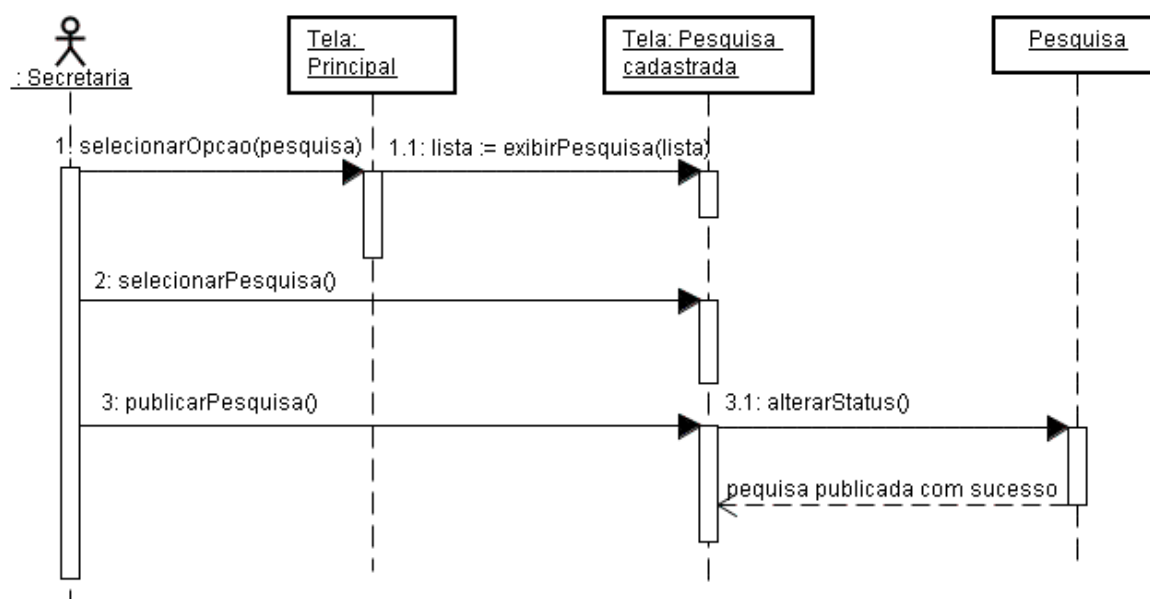
6.1.25 Manter pesquisa

Fluxo Principal - Cenário PUBLICAR



6.1.26 Manter médico

Fluxo Principal - Cenário PUBLICAR





6.2 Diagramas de Atividades Relativos aos Casos de Uso

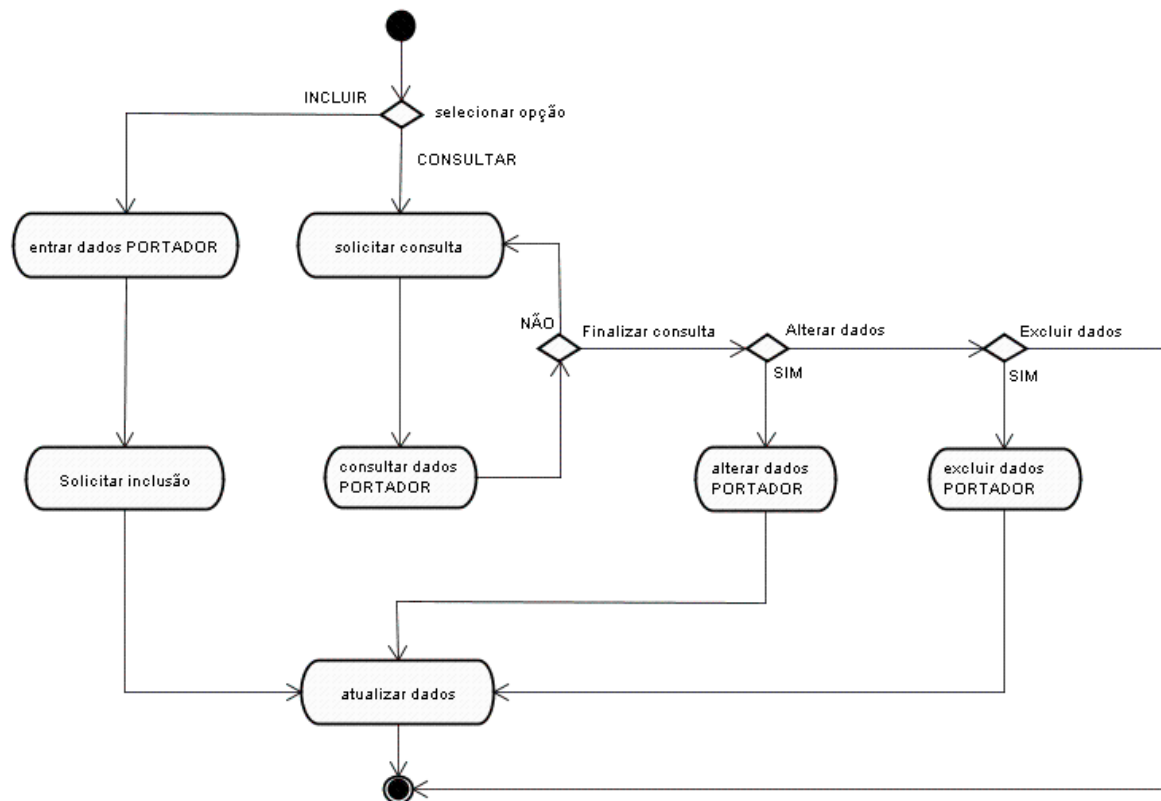
ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Diagrama de Atividade

UC 24 - Manter portador

UC 24 – Manter portador



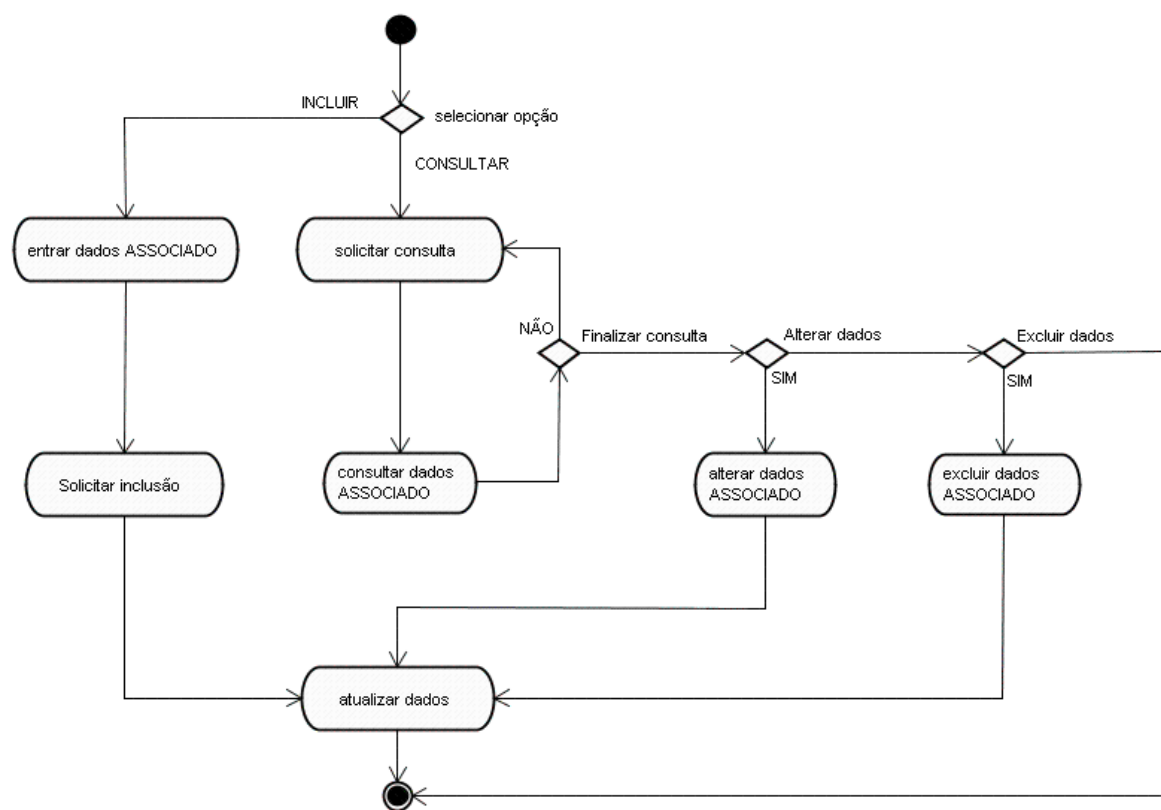


ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Diagrama de Atividade

UC 16 - Manter associado

UC16 – Manter Associado



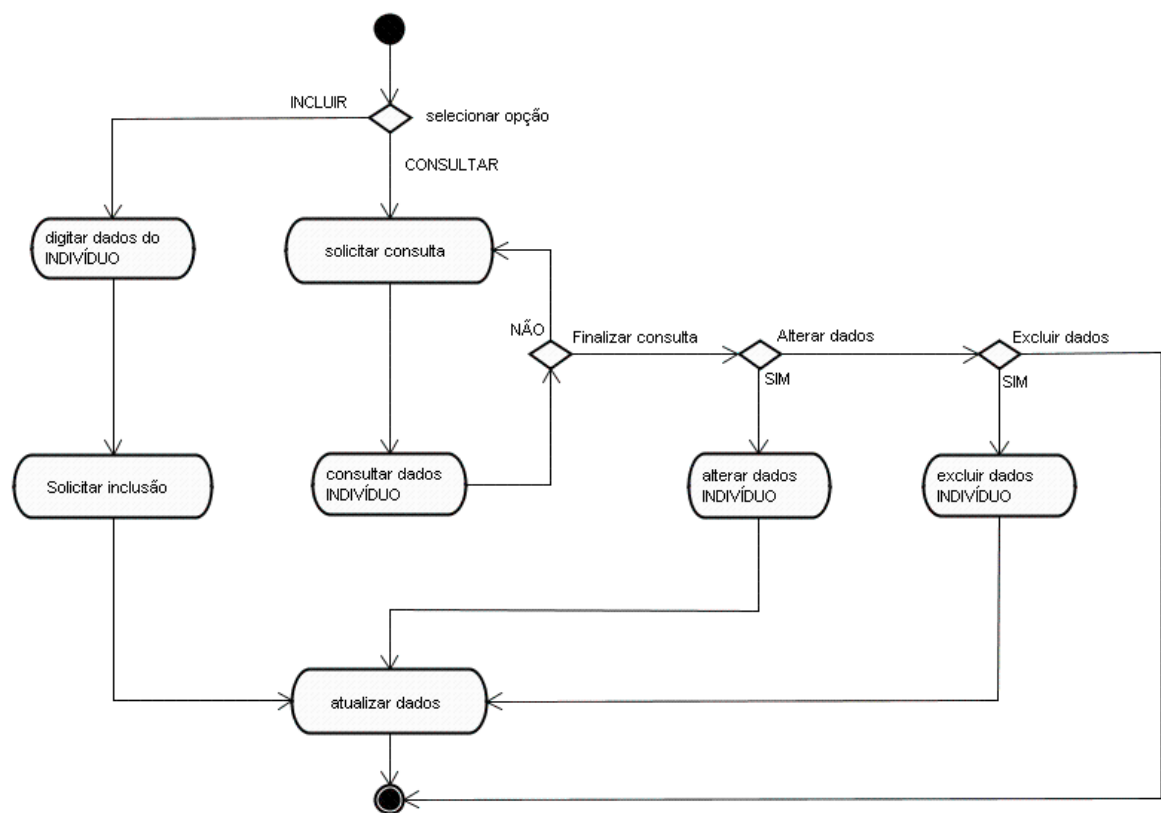
ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Diagrama de Atividade

UC 15 - Manter árvore genealógica

UC 15 – Manter árvore genealógica



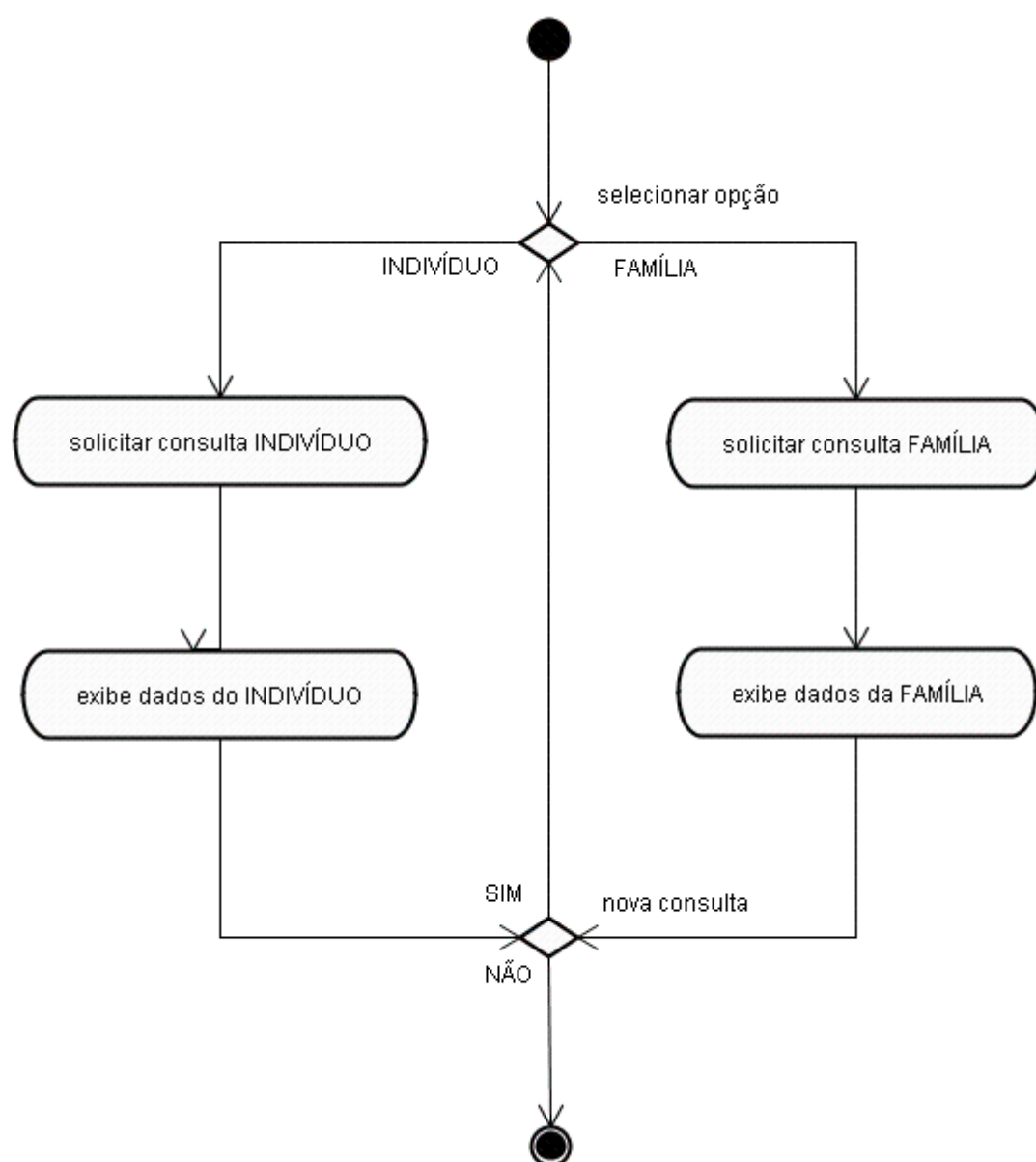


ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Diagrama de Atividade

UC 09 - Consultar árvore genealógica

UC 09 – Consultar árvore genealógica



ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Diagrama de Atividade

UC 03 – Alterar médico

UC 03 – Alterar médico





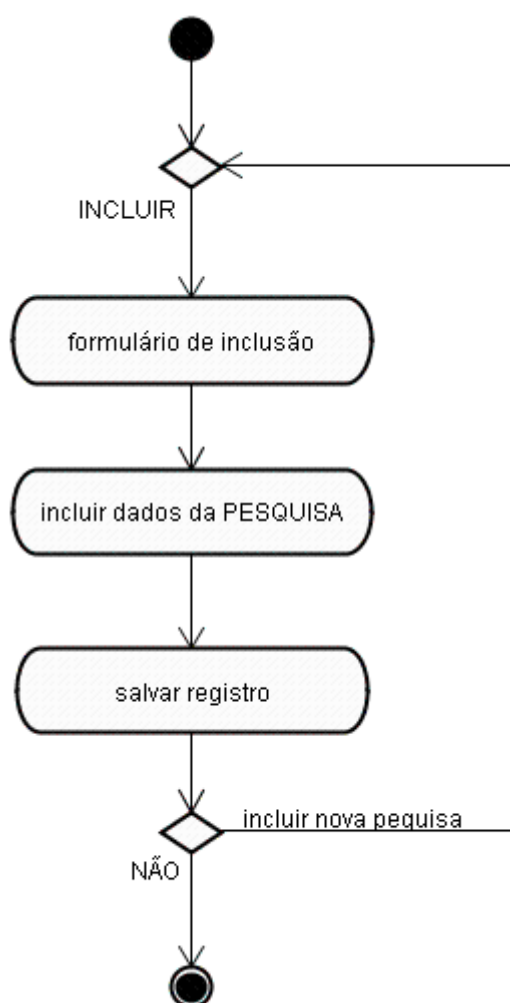
ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

Diagrama de Atividade

UC 05 – Cadastrar pesquisa

UC 05 – Cadastrar pesquisa



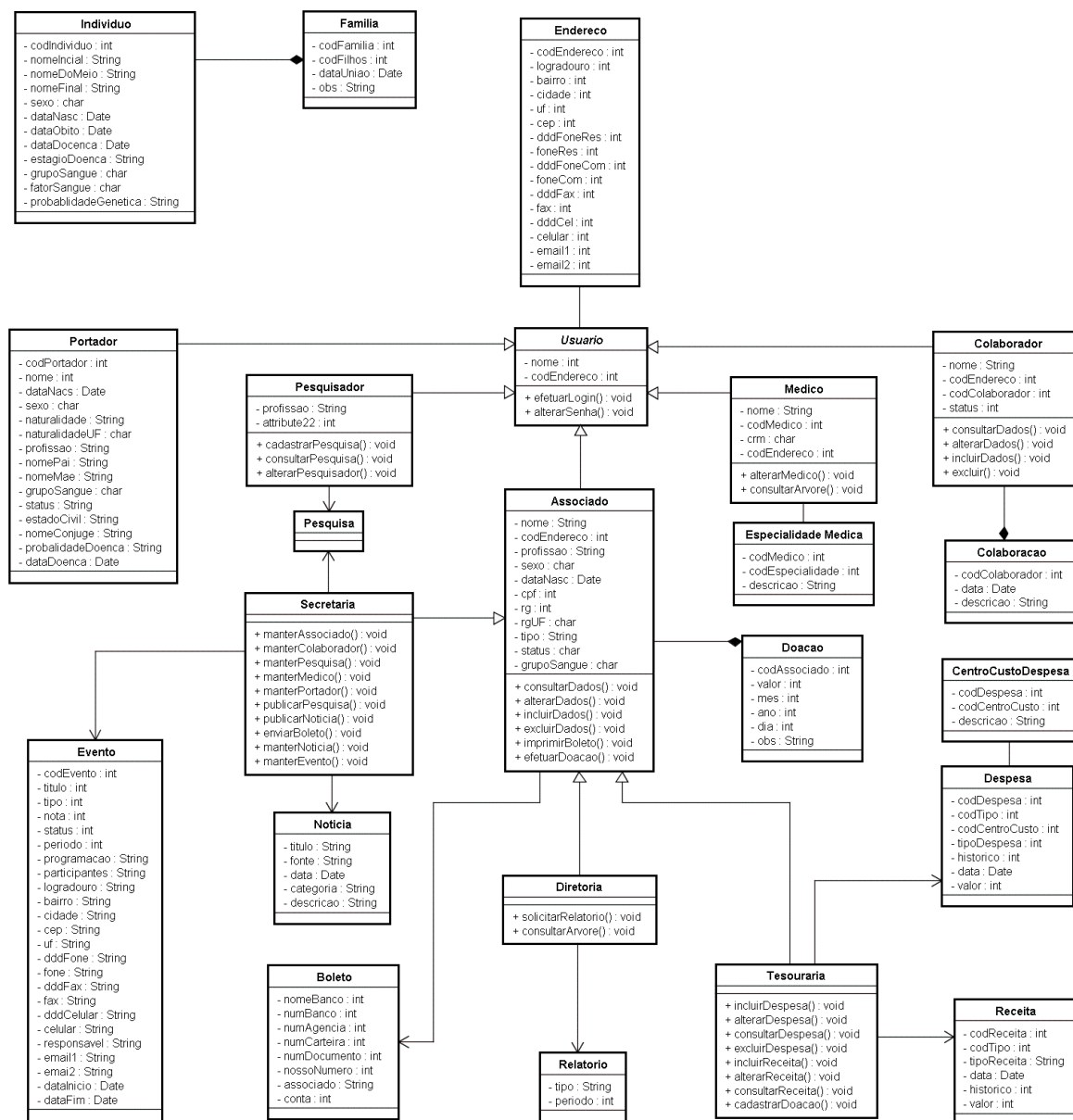


ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

6.3 Diagrama de Classes


Diagrama de Classe






7. Dicionário de dados

7.1 Tabela: associados




Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODASSOC	int	pri
	CODENDRECO	int	mul
	NOME	char	
	PROFISSAO	char	
	SEXOASSOC	char	
	NATURALIDADE	char	
	NATURALIDADEUF	char	
	DTNASCASSOC	timestamp	
	CPF	char	
	RGASSOC	char	
	RGUFASSOC	char	
	TIPOASSOC	char	
	CATEGORIAASSOC	char	
	GRUPO SANG	char	
	FATORSANG	char	
	DATAACADASTRO	timestamp	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	ASSOCIADOS PK	CODASSOC
	ik	ASSOCIADO_END_FK	CODENDRECO
	pk	primary	CODASSOC

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_ASSOCIAD_ASSOCIADO_ENDE RECO	associados (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_BOLETO_ASSOCIADO_ASSOCI AD	boleto (CODASSOC)	associados (CODASSOC)
	FK_DOACAO_ASSOCIADO_ASSOCI AD	doacao (ASS_CODASSOC)	associados (CODASSOC)

7.2 Tabela: boleto


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODBOLETO	int	pri
	CODASSOC	int	mul
	BANCO	decimal	0
	AGENCIA	decimal	0
	CONTA	decimal	0
	DVCONTA	decimal	0
	CARTEIRA	decimal	0
	NUMDOC	decimal	0
	NOSSONUM	decimal	0
	FAVORECIDO	char	
	LOCALPAG	char	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	ik	ASSOCIADOS_BOLETO_FK	CODASSOC
	uk	BOLETO_PK	CODBOLETO
	pk	primary	CODBOLETO

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_BOLETO_ASSOCIADO_ASSOCIAD	boleto (CODASSOC)	associados (CODASSOC)

7.3 Tabela: centro_de_custo


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODCENTROCUSTO	int	pri
	DESCCENTROCUSTO	char	

Índices

	Tipo	Nome	Campos
	uk	CENTRO_DE_CUSTO_PK	CODCENTROCUSTO
	pk	primary	CODCENTROCUSTO

Relacionamentos




	Nome	Pai	Filho
	FK_DESPESAS_DESPESA_C_CENTRO_D	despesas (CODCENTROCUSTO)	centro_de_custo (CODCENTROCUSTO)

7.4 Tabela: colaboracoes


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	SEQCOLABORACAO	int	pri
	COL_CODCOLABORADOR	int	mul
	DTCOLABORACAO	timestamp	
	DETALHESCOLABORACAO	char	
	CODCOLABORADOR	int	

Índices

	Tipo	Nome	Campos
	uk	COLABORACOES_PK	SEQCOLABORACAO
	ik	COLABORADOR_COLABORACAO_FK	COL CODCOLABORADOR
	pk	primary	SEQCOLABORACAO

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_COLABORA_COLABORAD_CO LABORA	colaboracoes (COL_CODCOLABORADOR)	colaboradores (CODCOLABORADOR)

7.5 Tabela: colaboradores


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODCOLABORADOR	int	pri
	CODENDEREÇO	int	
	PROFISSAO	char	
	NOMECOLABORADOR	char	
	TIPOCOLABORACAO	char	
	DESCRICAO	char	
	DATA CADASTRO	timestamp	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	COLABORADORES_PK	CODCOLABORADOR
	pk	primary	CODCOLABORADOR

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_COLABORA_COLABORAD_CO LABORA	colaboracoes (COL_CODCOLABORADOR)	colaboradores (CODCOLABORADOR)

7.6 Tabela: despesas



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODDESP	int	pri
	CODCENTROCUSTO	int	mul
	CODTIPODESP	int	mul
	TIPODESP	int	
	CENTROCUSTODESP	int	
	HISTDESP	char	
	DTDESP	timestamp	
	VALORDESP	decimal	0

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	DESPESAS_PK	CODDESP
	ik	DESPESA_CENTROCUSTO_FK	CODCENTROCUSTO
	ik	DESPESA_TIPODESPESA_FK	CODTIPODESP
	pk	primary	CODDESP

Relacionamentos




	Nome	Pai	Filho
	FK_DESPESAS_DESPESA_C_CENTRO_D	despesas (CODCENTROCUSTO)	centro_de_custo (CODCENTROCUSTO)
	FK_DESPESAS_DESPESA_T_TIPO_DE_	despesas (CODTIPODESP)	tipo_de_despesa (CODTIPODESP)

7.7 Tabela: doacao



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODASSOC	int	pri
	ASS_CODASSOC	int	mul
	VALORDOACAO	decimal	0
	PERIODICIDADE	char	
	DIADOACAO	int	
	OBSDOACAO	char	
	MESDOACAO	decimal	0
	ANODOACAO	decimal	0

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	ik	ASSOCIADO_DOACAO_FK	ASS_CODASSOC
	uk	DOACAO_PK	CODASSOC
	pk	primary	CODASSOC

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_DOACAO_ASSOCIADO_ASSOCIAD	doacao (ASS_CODASSOC)	associados (CODASSOC)
	FK_RECEITA_ATRIBUIDA_DOACAO	receita_doacao (CODASSOC)	doacao (CODASSOC)

7.8 Tabela: enderecos






Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODENDRECO	int	pri
	LOGRADOURO	char	
	NUMERO	char	
	BAIRRO	char	
	CIDADE	char	
	UF	char	
	CEP	char	
	DDDFONERES	char	
	FONERESIDENCIAL	char	
	DDDFONECOM	char	
	FONECOMERCIAL	char	
	DDDFAX	char	
	FAX	char	
	DDDCEL	char	
	CELULAR	char	
	EMAIL1	char	
	EMAIL2	char	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	ENDERECOS_PK	CODENDRECO
	pk	primary	CODENDRECO

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_ASSOCIAD_ASSOCIADO_ENDERECO	associados (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_COLABORA_COLABORAD_ENDERECO	colaboradores (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_MEDICOS_MEDICO_EN_ENDERECO	medicos (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_PESQUISA_PESQUISAD_ENDERECO	pesquisadores (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_PORTADOR_PORTADOR__ENDERECO	portadores (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)

7.9 Tabela: especialidades_medicas


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODESPEC	int	pri
	DESCESPEC	char	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	ESPECIALIDADES_MEDICAS_PK	CODESPEC
	pk	primary	CODESPEC

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_MEDICO_E_REFERENCE_E_SPECIAL	medico_especialidades (CODESPEC)	especialidades_medicas (CODESPEC)

7.10 Tabela: eventos

Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODEVENTO	int	pri
	TITULOEVENTO	char	
	TIPOEVENTO	char	
	NOTAEVENTO	char	
	STATUSEVENTO	char	
	PERIODOEVENTO	char	
	PROGRAMACAO	char	
	PARTICIPANTES	char	
	ENDERECO	char	
	BAIRRO	char	
	CEP	char	
	CIDADE	char	
	UF	char	
	DDDFONE	char	
	FONE	char	
	DDDFAX	char	
	FAX	char	
	DDDCEL	char	
	CEL	char	
	RESPONSAVEL	char	
	DTINICIO	timestamp	
	DTFIM	timestamp	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	EVENTOS_PK	CODEVENTO
	pk	primary	CODEVENTO

Relacionamentos



Nome	Pai	Filho
------	-----	-------

7.11 Tabela: familia



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODFAMILIA	int	pri
	CODPAIS	int	
	DATAUNIAO	timestamp	
	CODFILHOS	int	
	OBS	char	

Índices



	Tipo	Nome	Campos
	uk	FAMILIA_PK	CODFAMILIA
	pk	primary	CODFAMILIA

Relacionamentos





	Nome	Pai	Filho
	FK_FILHOS_DESCENDEN_FAMILIA	filhos (CODFAMILIA)	familia (CODFAMILIA)
	FK_PAIS_DESCENDEN_FAMILIA	pais (CODFAMILIA)	familia (CODFAMILIA)

7.12 Tabela: filhos



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODFAMILIA	int	pri
	CODINDIVIDUOS	int	pri

Índices

	Tipo	Nome	Campos
	ik	DESCENDENTE_FILHOS_FK	CODFAMILIA
	ik	FAMILIA_FILHOS_FK	CODINDIVIDUOS
	uk	FILHOS_PK	CODFAMILIA, CODINDIVIDUOS
	pk	primary	CODFAMILIA, CODINDIVIDUOS

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_FILHOS_DESCENDEN_FAMILIA	filhos (CODFAMILIA)	familia (CODFAMILIA)
	FK_FILHOS_FAMILIA_F_INDIVIDU	filhos (CODINDIVIDUOS)	individuos (CODINDIVIDUOS)

7.13 Tabela: individuos



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODINDIVIDUOS	int	pri
	NOMEPRIMEIRO	char	
	NOMEMEIO	char	
	NOMEFIM	char	
	SEXO	char	
	DATANASC	timestamp	
	DATAOBITO	timestamp	
	OBS	char	
	DATADOENCA	timestamp	
	ESTAGIODOENCA	char	
	GRUPOSANG	char	
	FATORSANG	char	
	PROGGENETICA	decimal	0

Índices



	Tipo	Nome	Campos
	uk	INDIVIDUOS_PK	CODINDIVIDUOS
	pk	primary	CODINDIVIDUOS

Relacionamentos





	Nome	Pai	Filho
	FK_FILHOS_FAMILIA_F_INDIVIDU	filhos (CODINDIVIDUOS)	indivíduos (CODINDIVIDUOS)
	FK_PAIS_FAMILIA_P_INDIVIDU	pais (CODINDIVIDUOS)	indivíduos (CODINDIVIDUOS)

7.14 Tabela: medico_especialidades



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODMEDICO	int	pri
	CODESPEC	int	pri

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	MEDICO_ESPECIALIDADES_PK	CODMEDICO, CODESPEC
	pk	primary	CODMEDICO, CODESPEC
	ik	REFERENCE_25_FK	CODESPEC
	ik	REFERENCE_26_FK	CODMEDICO

Relacionamentos




	Nome	Pai	Filho
	FK_MEDICO_E_REFERENCE_ESPECIAL	medico_especialidades (CODESPEC)	especialidades medicas (CODESPEC)
	FK_MEDICO_E_REFERENCE_MEDICOS	medico_especialidades (CODMEDICO)	medicos (CODMEDICO)

7.15 Tabela: medicos



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODMEDICO	int	pri
	CODENDRECO	int	mul
	CODENDERECA	int	
	NOMMEDICO	char	
	STATUSMEDICO	char	
	CRM	char	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	MEDICOS_PK	CODMEDICO
	ik	MEDICO_END_FK	CODENDRECO
	pk	primary	CODMEDICO

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_MEDICOS_MEDICO_EN_ENDERECO	medicos (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_MEDICO_E_REFERENCE_MEDICOS	medico_especialid ades (CODMEDICO)	medicos (CODMEDICO)

7.16 Tabela: noticias

Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODNOTICIA	int	pri
	PALAVRACHAVEPESQ	char	
	TITULONOTICIA	char	
	FONTENOTICIA	mediumtext	
	DTNOTICIA	timestamp	
	CATEGORIA	char	
	FONTEPESQ	char	
	TEXTOPESQ	mediumtext	

Índices



	Tipo	Nome	Campos
	uk	NOTICIAS_PK	CODNOTICIA
	pk	primary	CODNOTICIA

Relacionamentos





Nome	Pai	Filho
------	-----	-------

7.17 Tabela: pais



Campos

	Nome	Tipo	Nulo	Padrão
	CODFAMILIA	int		pri
	CODINDIVIDUOS	int		pri

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	ik	DESCENDENTE PAIS_FK	CODFAMILIA
	ik	FAMILIA PAIS_FK	CODINDIVIDUOS
	uk	PAIS_PK	CODFAMILIA, CODINDIVIDUOS
	pk	primary	CODFAMILIA, CODINDIVIDUOS

Relacionamentos





	Nome	Pai	Filho
	FK_PAIS_DESCENDEN_FAMILIA	pais (CODFAMILIA)	familia (CODFAMILIA)
	FK_PAIS_FAMILIA_P_INDIVIDU	pais (CODINDIVIDUOS)	indivíduos (CODINDIVIDUOS)

7.18 Tabela: pesquisadores



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODPEQUISADOR	int	pri
	CODENDRECO	int	mul
	CODPESQ	int	mul
	CODENDERECA	int	
	STATUSPESQUISADOR	char	
	NOMEPEQUISADOR	char	
	PROFISSAO	char	
	RAMOPESQUISA	char	
	DATAACADASTRO	timestamp	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	PESQUISADORES PK	CODPEQUISADOR
	ik	PESQUISADOR_END_FK	CODENDRECO
	ik	PESQUISA_PESQUISADOR_FK	CODPESQ
	pk	primary	CODPEQUISADOR

Relacionamentos



	Nome	Pai	Filho
	FK_PESQUISA_PESQUISAD_ENDERECO	pesquisadores (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)
	FK_PESQUISA_PESQUISA__PESQUISA	pesquisadores (CODPESQ)	pesquisas (CODPESQ)

7.19 Tabela: pesquisas


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODPESQ	int	pri
	PALAVRACHAVEPESQ	char	
	REFPESQ	char	
	DESCPESQ	mediumtext	
	DTPESQ	timestamp	
	CODPRINCPESQ	int	
	FONTEPESQ	char	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	uk	PESQUISAS_PK	CODPESQ
	pk	primary	CODPESQ

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_PESQUISA_PESQUISA__PESQUISA	pesquisadores (CODPESQ)	pesquisas (CODPESQ)




7.20 Tabela: portadores

Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODPORT	int	pri
	CODENDRECO	int	mul
	NOMPORT	char	
	DTNASCPORT	timestamp	
	SEXOPORT	char	
	NATURALIDADE	char	
	NATURALIDADEUF	char	
	PROFISSAO	char	
	NOME_PA	char	
	NOME_MAE	char	
	GRUPO_SANG	char	

	FATORSANG	char	
	RGPORT	char	
	RGUFPORT	char	
	STATUSPORT	char	
	ESTADOCIVIL	char	
	NOME_CONJUGE	char	
	PROB_MAN_ATAxia	char	
	DATADOENCA	timestamp	

Índices



	Tipo	Nome	Campos
	uk	PORTADORES PK	CODPORT
	ik	PORTADOR_END_FK	CODENDRECO
	pk	primary	CODPORT

Relacionamentos


	Nome	Pai	Filho
	FK_PORTADOR_PORTADOR__ENDERECO	portadores (CODENDRECO)	enderecos (CODENDRECO)

7.21 Tabela: receita_doacao



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODASSOC	int	pri
	CODREC	int	pri

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	ik	ATRIBUIDA_FK	CODASSOC
	ik	POSSUI_FK	CODREC
	pk	primary	CODASSOC, CODREC
	uk	RECEITA_DOACAO_PK	CODASSOC, CODREC

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_RECEITA__ATRIBUIDA_DOACAO	receita_doacao (CODASSOC)	doacao (CODASSOC)
	FK_RECEITA__POSSUI_RECEITAS	receita_doacao (CODREC)	receitas (CODREC)

7.22 Tabela: receitas



Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODREC	int	pri
	CODTIPORECEITA	int	mul
	TIPORECEITA	int	
	HISTRECEITA	char	
	DTRECEITA	timestamp	
	VALORRECEITA	decimal	0

Índices

	Tipo	Nome	Campos
	pk	primary	CODREC
	uk	RECEITAS_PK	CODREC
	ik	RECEITA_TIPORECEITA_FK	CODTIPORECEITA

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_RECEITAS_RECEITA_T_TIPO_DE	receitas (CODTIPORECEITA)	tipo_de_receita (CODTIPORECEITA)
	FK_RECEITA__POSSUI_RECEITAS	receita_doacao (CODREC)	receitas (CODREC)

7.23 Tabela: tipo_de_despesa

Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODTIPODESP	int	pri
	DESCDESP	char	

Índices


	Tipo	Nome	Campos
	pk	primary	CODTIPODESP
	uk	TIPO_DE_DESPESA_PK	CODTIPODESP

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_DESPESAS_DESPESA_T_TIPO_DE	despesas (CODTIPODESP)	tipo_de_despesa (CODTIPODESP)

7.24 Tabela: tipo_de_receita


Campos

	Nome	Tipo	Padrão
	CODTIPORECEITA	int	pri
	DESCRECEITA	char	

Índices

	Tipo	Nome	Campos
	pk	primary	CODTIPORECEITA
	uk	TIPO_DE_RECEITA_PK	CODTIPORECEITA

Relacionamentos

	Nome	Pai	Filho
	FK_RECEITAS_RECEITA_T_TIPO DE	receitas (CODTIPORECEITA)	tipo_de_receita (CODTIPORECEITA)



ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

8. Relação das Principais Telas de Entrada de Dados

8.1 Cadastrar associado

Para ajudar a proteger sua segurança, o Internet Explorer impediu este site de exibir conteúdo ativo que possa acessar seu computador. Clique aqui para obter opções...

LOGIN

Usuário:

Senha:

[Cadastrar-se](#)

[Esqueci minha senha](#)

FORMULÁRIO DE CADASTRO DE ASSOCIADO

Dados do Associado

Nome

Data Nascimento

Sexo ☐ M ☐ F

CPF

RG Órgão Expedidor Data emissão

Profissão

Tipo de associado ☒ Contribuinte ☐ Não-contribuinte

Valor outorga

Periodicidade ☒ Mensal ☐ Bimestral ☐ Semestral

Data do Pagamento

Tipo sangüíneo A B AB O

Fator RH ☒ Positivo ☐ Negativo

Dados do endereço

Endereço

Bairro

Cidade UF

CEP

Dados para contato

DDD Residencial Fone Residencial

DDD Comercial Fone Comercial

DDD FAX FAX

DDD Celular Celular

E-mail 1 E-mail 2

Dados da senha

Senha Confirmar senha

Concluído

Meu computador

8.2 Manter médico

Associação Benéfica em Prol dos Portadores de Ataxia www.abpat.com

Bem-vindo ao site da ABPAT

A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autosômica Dominante Tipo II.

LOGIN

Usuário:

Senha:

[Cadastrar-se](#)

[Esqueci minha senha](#)

FORMULÁRIO DE MANUTENÇÃO DE MÉDICO

Dados do médico

Nome

CPF

Especialidade

Dados do endereço

Endereço

Bairro

Cidade UF

CEP

Dados para contato

DDD Residencial Fone Residencial

DDD Comercial Fone Comercial

DDD FAX FAX

DDD Celular Celular

E-mail 1 E-mail 2

SEJA UM ASSOCIADO | COLABORAÇÕES | DOAÇÕES | PESQUISAS | EVENTOS

Concluído

Meu computador

8.3 Manter Portador

FORMULÁRIO DE MANUTENÇÃO DE PORTADOR

Dados do Portador

Usuário:

Senha:

[Cadastrar-se](#)

[Esqueci minha senha](#)

Nome

Data Nascimento

Sexo ☐ M ☐ F

CPF

RG Órgão Expedidor Data emissão

Status do portador ☐ Ativo ☐ Prescrit ☐ Não-autuado

Estado civil

Nome do Pai

Nome da Mãe

Nome do responsável

CPF Responsável

Tipo sangüíneo A B AB O

Fator RH ☐ Positivo ☐ Negativo

Dados do endereço

Endereço

Bairro

Cidade UF

CEP

Dados para contato

DDD Residencial Fone Residencial

DDD Comercial Fone Comercial

DDD FAX FAX

DDD Celular Celular

E-mail 1 E-mail 2

Concluído Meu computador

8.4 Cadastrar Pesquisa

[• LOGIN](#)

FORMULÁRIO DE CADASTRAMENTO DE PESQUISA

Dados da pesquisa

Unidade:

Nome:

Cidade:

Estado:

Título:

Fone:

Data:

Descrição:

Salvar Pesquisa

Limpar formulário

SEJA UM ASSOCIADO

COLABORAÇÕES

DOAÇÕES

PESQUISAS

EVENTOS

8.5 Cadastrar colaboração

Para ajudar a proteger sua segurança, o Internet Explorer impediu este site de exibir conteúdo ativo que possa acessar seu computador. Clique aqui para obter opções...

ABPAT SEJA UM ASSOCIADO COLABORAÇÕES DOAÇÕES PESQUISAS EVENTOS

Associação Benéfica em Prol dos Portadores de Ataxia www.abpat.com

Bem-vindo ao site da ABPAT

A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autosômica Dominante Tipo II.

LOGIN

FORMULÁRIO DE CADASTRAMENTO DE COLABORAÇÃO

Dados da colaboração

Tipo de colaboração: ☐ Transporte ☐ Alimentação ☐ Roupas ☐ Locomoção especial ☐ Aparelhos

Terapeuta: ☐ Terapeuta ☐ Sinal ☐ Voluntário ☒ Outros

Usuário:

Senha:

Descrição:

Cadastrar-se

Proteger minha senha

Assistência do labor da doação:

Código do colaborador:

Data:

Salvar Registro Limpar formulário

Concluído Meu computador

8.6 Manter árvore genealógica

Para ajudar a proteger sua segurança, o Internet Explorer impediu este site de exibir conteúdo ativo que possa acessar seu computador. Clique aqui para obter opções...

Monday, 22th September, 2002.

ABPAT SEJA UM ASSOCIADO COLABORAÇÕES DOAÇÕES PESQUISAS EVENTOS

Associação Benéfica em Prol dos Portadores de Ataxia www.abpat.com

Bem-vindo ao site da ABPAT

A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autosômica Dominante Tipo II.

LOGIN

Usuário:

Senha:

[Cancelar](#)

[Registrar-se](#)

FORMULÁRIO DE MANUTENÇÃO DA ÁRVORE GENEALÓGICA

Dados do indivíduo

Nome

Data Nascimento

Nome do Pai

Nome da Mãe

Profissão

Data de nascimento

Nome do cônjuge

Status do portador ☒ Ataxia ☒ Presença ☒ Não-Testado

Probabilidade de manifestação da doença ☒ Positivo ☒ Negativo

Data manifestação da doença

Data falecimento

Concluído

Meu computador

8.7 Cadastrar doação

Para ajudar a proteger sua segurança, o Internet Explorer impediu este site de exibir conteúdo ativo que possa acessar seu computador. Clique aqui para obter opções...

[Página Inicial](#) [Mapa do Site](#) [Busca](#) [Login](#) [Email](#)

→ Monday, 22th September, 2002.

ABPAT SEJA UM ASSOCIADO COLABORAÇÕES DOAÇÕES PESQUISAS EVENTOS

Associação Benéfica em Prol dos Portadores de Ataxia www.abpat.com

Bem-vindo ao site da ABPAT

A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autosômica Dominante Tipo II.

LOGIN

FORMULÁRIO DE CADASTRAMENTO DE DOAÇÃO

Dados da doação

Usuário:

Senha:

Mês da doação (MM) Ano da doação (AAAA)

Data de pagamento de doação (DD/MM/AAAA)

Valor da doação R\$

[Cancelar](#) [Salvar Registro](#) [Limpar formulário](#)

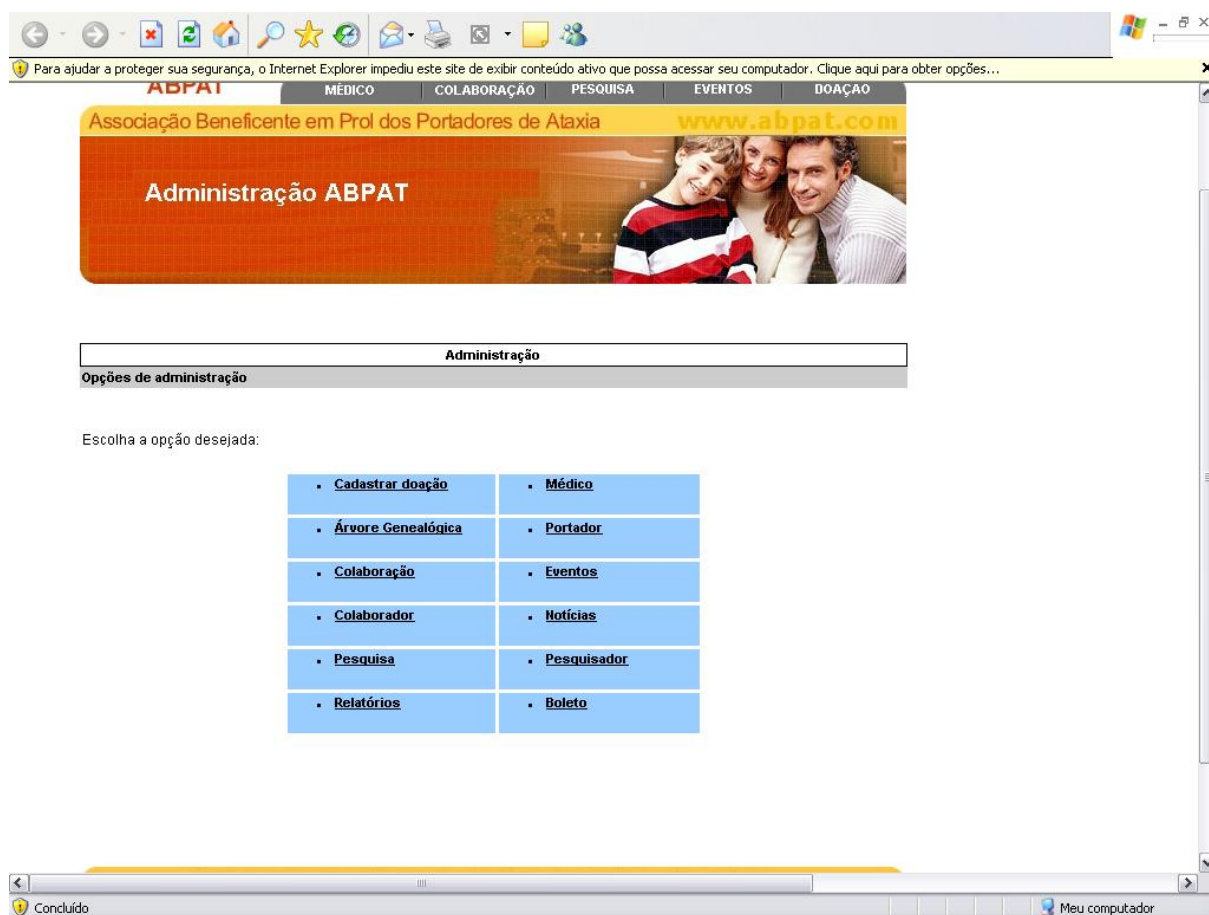
[Proteção de dados](#)

Concluído Meu computador

8.8 Imprimir boleto

[illegible]

8.9 Administrativo



8.10 Consultar árvore genealógica

The screenshot shows the ABPAT website interface. At the top, there is a navigation bar with links: SEJA UM ASSOCIADO, COLABORAÇÕES, DOAÇÕES, PESQUISAS, and EVENTOS. Below this is a banner for the 'Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia' with the website address www.abpat.com. The banner includes a welcome message and a description of the association's mission. Below the banner, there is a 'LOGIN' section and a 'FORMULÁRIO DE CONSULTA DE ÁRVORE GENEALÓGICA'. The form asks the user to choose the type of consultation: 'Indivíduo' or 'Família'. There are input fields for 'Usuário:' and 'Senha:', and a 'Consultar' button. At the bottom of the page, there is a footer with the same navigation links as the top bar. The browser's address bar shows 'Concluído' and the taskbar shows 'Meu computador'.

ABPAT

SEJA UM ASSOCIADO | COLABORAÇÕES | DOAÇÕES | PESQUISAS | EVENTOS

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia www.abpat.com

Bem-vindo ao site da ABPAT

A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autosômica Dominante Tipo II.

LOGIN

FORMULÁRIO DE CONSULTA DE ÁRVORE GENEALÓGICA

Escolha o tipo de consulta:

Usuário:

Senha:

☐ Indivíduo ☐ Família

[Cadastre-se](#)

[Esqueci minha senha](#)

SEJA UM ASSOCIADO | COLABORAÇÕES | DOAÇÕES | PESQUISAS | EVENTOS

Concluído

Meu computador

8.11 Consultar árvore genealógica

ABPAT
 Associação Benéfica em Prol dos Portadores de Ataxia
 Bem-vindo ao site da ABPAT
 A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante Tipo II.

SEJA UM ASSOCIADO | COLABORAÇÕES | DOAÇÕES | PESQUISAS | EVENTOS
www.abpat.com


LOGIN
 Usuário:

 Senha:

[Cadastrar-se](#)
[Esqueci minha senha](#)

FORMULÁRIO DE CONSULTA DE INDIVÍDUO DA ÁRVORE GENEALÓGICA
Dados do indivíduo
 Nome
 Data Nascimento
 Nome do Pai
 Nome da Mãe
 Profissão
 Data da união
 Nome do cônjuge
 Status do portador ☒ Ausente ☒ Presente ☒ Não-testado
 Probabilidade de manifestação da doença ☒ Positivo ☒ Negativo
 Data manifestação da doença
 Data falecimento

SEJA UM ASSOCIADO | COLABORAÇÕES | DOAÇÕES | PESQUISAS | EVENTOS

8.12 Solicitar relatório

ABPAT

[SEJA UM ASSOCIADO](#)
[COLABORAÇÕES](#)
[DOAÇÕES](#)
[PESQUISAS](#)
[EVENTOS](#)

Associação Benéfica em Prol dos Portadores de Ataxia
 www.abpat.com

Bem-vindo ao site da ABPAT

A ABPAT tem o prazer de recebê-lo em seu website. Você encontrará aqui todas as informações sobre a ATAXIA, os avanços no tratamento de seus portadores e informações de importância para os familiares e interessados em apoiar a busca constante pela melhoria da qualidade de vida do portador de Ataxia Cerebelar Autosômica Dominante Tipo II.



LOGIN

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE RELATÓRIO

Escolha o tipo de relatório:

Usuário:

Sexo:

CATEGORIA:
 Doença/Ataxia

☒ Financeiro
☐ Gerencial
☒ Analítico
☐ Sintético

[SEJA UM ASSOCIADO](#)
[COLABORAÇÕES](#)
[DOAÇÕES](#)
[PESQUISAS](#)
[EVENTOS](#)



ABPAT

Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia

9. Relação dos Principais Relatórios

9. Relatórios

9.1 Relatório Associado

Código	Nome	Valor	Periodicidade	Dia Vencimento
00001	Paulo Francisco	R\$150,00	TRIMESTRAL	22
00002	José João da Silva	R\$30,00	MENSAL	30
00003	Paulo Francisco	R\$30,00	MENSAL	25
00003	Paulo Francisco	R\$30,00	MENSAL	25
00003	Paulo Francisco	R\$30,00	MENSAL	25

9.2 Relatório Colaborador

Código	Nome	Endereço	Tipo Colaboração
00001	Paulo Francisco	Av. Sobe e Desce, 133 71.500-555 Lago Norte - Brasília-DF	Transporte
00002	Rodrigo dos Santos	Av. Sobe e Desce, 133 71.500-555 Lago Norte - Brasília-DF	Alimentação
.	.	.	.
.	.	.	.
.	.	.	.

9.3 Relatório Portador

Código	Nome	Data Nascimento	Data Doença	Probabilidade Genética	Grupo Sanguíneo
00001	Paulo Francisco	21/05/1940	21/05/1940	ALTA	A-
00002	Roberto Santos	21/05/1940	21/05/1940	BAIXA	AB+
00002	Hércules Santana	06/05/1945	21/05/1940	ALTA	O+
00003	Guilherme Rocha	21/05/1948	21/05/1940	ALTA	AB+
00004	Regina Maria	21/05/1940	21/05/1940	BAIXA	A+
00005	Renata Lisboa	21/05/1940	21/05/1940	ALTA	AB+

9.4 Relatório Médico

Código	Nome	Endereço	Especialidade	CRM
00001	Paulo Francisco	Av. Sobe e Desce, 133 Lago Norte - Brasília	Neurologista	58554-8
00001	Paulo Francisco	Av. Sobe e Desce, 133 Lago Norte - Brasília	Neurologista	58554-8
00001	Paulo Francisco	Av. Sobe e Desce, 133 Lago Norte - Brasília	Neurologista	58554-8
00001	Paulo Francisco	Av. Sobe e Desce, 133 Lago Norte - Brasília	Neurologista	58554-8

9.5 Relatório Pesquisador

Código	Nome	Profissão	Ramo de pesquisa
00001	Ivana Sharapova	Geneticista	Genética
00001	Paulo Francisco	Psicólogo	Genética
00001	Rosana Jatobá	Fonoaudiólogo	Genética
00001	Paulo Francisco	Neurocirurgião	Genética
00001	Natasha Himel	Biólogo	Genética

9.6 Relatório Indivíduo

Código	Nome	Data Nascimento	Data Óbito	Portador
00001	Paulo Francisco Cardoso Mattos	21/05/1940	21/05/1940	AB+
.
.
.
.

9.7 Relatório Família

Código	Pais	Filhos	Data União
00001	Paulo Francisco Cardoso Mattos Maria Cândida	Genésio Cardoso Mattos Godofredo Cardoso Mattos Gervásio Cardoso Mattos Abigail Cardoso Mattos Ariosvaldo Cardoso Mattos	21/05/1940
.	.	.	.
.	.	.	.
.	.	.	.
.	.	.	.

9.8 Relatório Despesa Mensal

Código	Histórico	Tipo Despesa	Data Despesa	Centro de Custo	Valor
00001	Limpeza do reservatório de água	Manutenção	21/05/2006	Administrativo	500,00
00002	Pintura do corrimão da escada	Manutenção	21/05/2006	Administrativo	500,00
00003	Fatura telefone 06/2006	Telefonia	21/05/2006	Tesouraria	500,00
00002	Fatura energia elétrica 06/2006	Energia	21/05/2006	Administrativo	500,00
Total					2.000,00

9.9 Relatório Receita Mensal

Código	Histórico	Tipo Receita	Data Despesa	Origem	Valor
00001	Contribuição dos associados	Doações	21/05/2006	Financeiro	15.000,00
00002	Bingo TV Sony Plasma 42	Eventos	21/05/2006	Secretaria	25.000,00
00003	Rendimento poupança	Aplicações	21/05/2006	Financeiro	1.200,00
Total					41.200,00

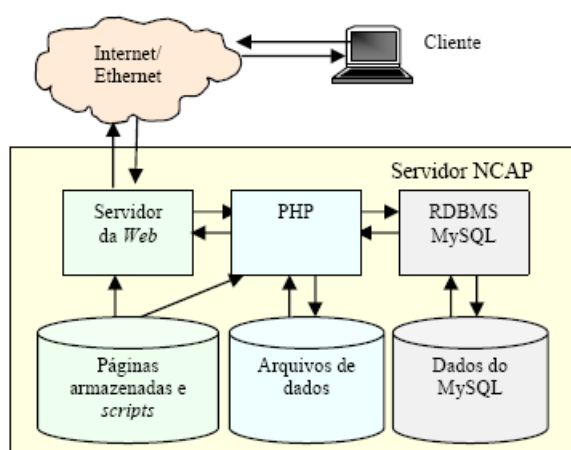
9.10 Relatório Evento

Código	Título	Data	Tipo Evento	Responsável
00001	I Simpósio Regional sobre Ataxia	21/05/2006	Palestra	Rodrigo Santos
00002	Confraternização Associação	21/05/2006	Churrasco	Geraldo Alves
00003	Eleição Diretoria ABPAT	21/05/2006	Reunião	Francisco Leite
.
.

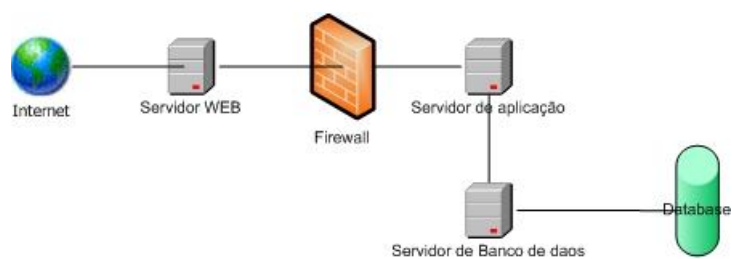
10. Arquitetura Computacional

10.1 Diagrama da Arquitetura

Forma de armazenamento e disponibilização dos dados.



10.2 Diagrama de Rede



10.3 Softwares Básicos Necessários

- Dreamweaver MX;
- Fireworks MX;
- Scriptcase;
- MSWord 2003;
- PHP Designer;
- Power Design;
- Notepad.

10.4 Detalhamento dos Softwares Necessários

Dreamweaver MX (MACROMEDIA)

Descrição: Editor HTML;

Objetivo: Utilizado para desenvolver as páginas HTML;

Fireworks MX (MACROMEDIA)

Descrição: Editor de imagens e HTML;

Objetivo: Utilizado em conjunto com o Dreamweaver para desenvolver o HTML e seus menus em JScript;

Scriptcase (NETMAKE)

Descrição: Aplicativo para auxiliar no desenvolvimento de páginas dinâmicas (PHP).

Objetivo: Auxiliar na organização do código PHP e no desenvolvimento dos formulários do site.

MSWord 2003 (MICROSOFT)

Descrição: Editor de texto.

Objetivo: Documentar o Projeto.

PHP Designer

Descrição: Editor de código PHP.

Objetivo: Servir de área de trabalho para alterações e edições de código PHP.

Power Design (SYBASE)

Descrição: Aplicativo para modelagem de dados.

Objetivo: Criar o modelo de dados do sistema.

PHP MyAdmin (MPSOFTWARE)

Descrição: Administrador de bancos MySQL.

Objetivo: Auxiliar na criação de tabelas e manutenção dos dados.

10.5 Detalhamento dos Hardwares Necessários**Servidor WEB:**

Processador: Pentium 4 - 3,2 Ghz

2 Gb RAM

Servidor de Aplicação: IBM Websphere

HD 256 GB

Unidade de CDROM-RW 52X52X40

Sistema Operacional: Unix

Servidor WEB: Apache

Servidor Banco de Dados:

Processador: Pentium 4 - 3,2 Ghz

2 Gb RAM

Servidor de Aplicação: IBM Websphere

HD 512 GB

Unidade de CDROM-RW 52X52X40

Sistema Operacional: Windows 2000 – Advanced Server

Banco de Dados: SQL Server 2000

Servidor de Aplicação:

Processador: Pentium 4 - 3,2 Ghz
2 Gb RAM
Servidor de Aplicação: IBM Websphere
HD 256 GB
Unidade de CDROM-RW 52X52X40
Sistema Operacional Unix

Cliente:

Processador: Pentium 2 - 1,8 Ghz
256 MB RAM
Browser: Internet Explorer, Firefox (Mozilla)
HD 40 GB
Sistema Operacional: Windows XP Professional
Anti-virus Avast 4.7 Enterprise Edition

11. Segurança

11.1 Segurança e Privacidade dos Dados

Backup

Procedimentos para backup estabelecidos pela política de segurança adotada:

- Backup Diário: 21:00 h;
- Backup Semanal: sexta-feira 03:00 h.
- Backup Mensal: Todo dia 15 às 00:00 h.

Antivírus

A ABPAT usa antivírus Avast Enterprise 4.7

Senha

Tamanho mínimo: 6 caracteres alfa-numéricos.

11.2 Segurança de Equipamentos e Instalações

Acesso ao computador

O acesso ao computador da área administrativa da ABPAT é controlado e reservado aos funcionários administrativos devidamente cadastrados.

Sistema de prevenção a Incêndio

Conta com dispositivos de combate ao fogo e saída de emergência nas instalações.

12. Recursos Humanos e Custos

Recursos Humanos

Relação dos profissionais necessários para a fase de desenvolvimento:

Fase de Levantamento

Para a análise de requisitos serão alocados 2 (dois) Analistas de Sistemas (24 horas)

Para o desenvolvimento de anteprojeto serão alocados 2 (dois) Analistas de Sistemas (24 horas)

Fase de Projeto Lógico

Para a definição de Arquitetura: 1 (um) Analista de Redes: (18 horas)

Para a Modelagem Funcional e Lógica: Use Case, visão lógica, definição de Casos de Uso e Diagramas: 2 (dois) Analistas de Sistemas: (36 horas)

Modelagem de Dados: 1 (um) Administrador de Bancos de Dados: (70 horas)

Fase de Programação

Codificação: 2 (dois) programadores: (400 horas)

Fase de Testes e Implantação

Teste e Implantação do sistema: 1 (um) Analista de Sistemas: (100 horas)

Custos

Recursos Humanos

Analista de Sistemas	– R\$ 20,00/hora
Analista de Rede	– R\$ 20,00/hora
DBA	– R\$ 27,00/hora
Programador	– R\$ 20,00/hora

Encargos Sociais

Constante K = 1,97 (INSS, FGTS, 13º Salário, Vale Transporte, Vale Alimentação)

Custos para o desenvolvimento e implantação

O custo para o desenvolvimento do Sistema ABPAT é de R\$ 27.205,70.
O cliente não terá nenhum ônus na implantação.

Recursos Humanos

Recursos Humanos				
Discriminação	Unidade	Valor unitário	Horas	Valor total
Analista de Sistemas	Homem/hora	R\$ 20,00	232 horas	R\$ 4.640,00
Analista de Rede	Homem/hora	R\$ 20,00	18 horas	R\$ 360,00
DBA	Homem/hora	R\$ 27,00	30 horas	R\$ 810,00
Programador	Homem/hora	R\$ 20,00	400 horas	R\$ 8.000,00
Subtotal				13.810,00
Constante K				1,97
Total				27.205,70

Hardware e Software

Nenhum custo com software e hardware utilizado no desenvolvimento será repassado ao cliente.

13. Análise de Ponto de Função

13.1 Arquivos Lógicos Internos e Arquivos de Interface Externa.

13.1.1 Identificação de Arquivos Lógicos Internos

Descrição da Função	Registros	Itens	Complexidade	PF
ASSOCIADO	3	35	MÉDIA	10
COLABORADOR	3	28	MÉDIA	10
MÉDICO	3	23	MÉDIA	10
PESQUISADOR	2	26	MÉDIA	10
RECEITA	1	8	SIMPLES	7
DESPESA	1	11	SIMPLES	7
NOTÍCIA	1	7	SIMPLES	7
EVENTO	1	10	SIMPLES	7
PESQUISA	1	7	SIMPLES	7
PORTADOR	2	31	MÉDIA	10
ESPECIALIDADE MÉDICA	1	2	SIMPLES	7
INDIVÍDUOS	5	13	SIMPLES	7
FAMÍLIA	1	5	SIMPLES	7
COLABORAÇÃO	1	10	SIMPLES	7
DOAÇÃO	1	3	SIMPLES	7
BOLETO	1	9	SIMPLES	7
Total				127

13.1.2 - Identificação de Arquivos de Interface Externa

Não possui.

13.2 Entradas Externas

13.2.1 - Identificação Entradas Externas

Descrição da Função	Arquivos	Itens	Complexidade	PF
INCLUIR ASSOCIADO	1	35	MÉDIA	4
ALTERAR ASSOCIADO	1	35	MÉDIA	4
EXCLUIR ASSOCIADO	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR COLABORADOR	1	28	MÉDIA	4
ALTERAR COLABORADOR	1	28	MÉDIA	4
EXCLUIR COLABORADOR	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR PORTADOR	1	31	MÉDIA	4
ALTERAR PORTADOR	1	31	MÉDIA	4
EXCLUIR PORTADOR	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR MÉDICO	1	23	MÉDIA	4
ALTERAR MÉDICO	1	23	MÉDIA	4
EXCLUIR MÉDICO	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR PESQUISADOR	1	26	MÉDIA	4
ALTERAR PESQUISADOR	1	26	MÉDIA	4
EXCLUIR PESQUISADOR	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR INDIVÍDUO	1	8	SIMPLES	3
ALTERAR INDIVÍDUO	1	8	SIMPLES	3
EXCLUIR INDIVÍDUO	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR PESQUISA	1	8	SIMPLES	3
ALTERAR PESQUISA	1	8	SIMPLES	3
EXCLUIR PESQUISA	1	3	SIMPLES	3
INCLUIR NOTÍCIA	1	9	SIMPLES	3
ALTERAR NOTÍCIA	1	9	SIMPLES	3
EXCLUIR NOTÍCIA	1	3	SIMPLES	3
INCLUIR EVENTO	1	12	SIMPLES	3
ALTERAR EVENTO	1	12	SIMPLES	3
EXCLUIR EVENTO	1	3	SIMPLES	3
INCLUIR COLABORAÇÃO	1	12	SIMPLES	3
ALTERAR COLABORAÇÃO	1	12	SIMPLES	3
EXCLUIR COLABORAÇÃO	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR DOAÇÃO	1	3	SIMPLES	3
ALTERAR DOAÇÃO	1	3	SIMPLES	3
EXCLUIR DOAÇÃO	1	3	SIMPLES	3
INCLUIR FAMÍLIA	1	3	SIMPLES	3
ALTERAR FAMÍLIA	1	3	SIMPLES	3
EXCLUIR FAMÍLIA	1	3	SIMPLES	3
INCLUIR DESPESA	1	12	SIMPLES	3
ALTERAR DESPESA	1	12	SIMPLES	3
EXCLUIR DESPESA	2	3	SIMPLES	3
INCLUIR RECEITA	1	9	SIMPLES	3
ALTERAR RECEITA	1	9	SIMPLES	3
EXCLUIR RECEITA	2	3	SIMPLES	3
Total				136

13.3 Saídas Externas e Consultas Externas

13.3.1 - Identificação Saídas Externas

Descrição da Função	Arquivos	Itens	Complexidade	PF
RELATÓRIO ASSOCIADO	1	30	MÉDIA	5
RELATÓRIO COLABORADOR	1	28	MÉDIA	5
RELATÓRIO PORTADOR	1	31	MÉDIA	5
RELATÓRIO MÉDICO	1	23	MÉDIA	5
RELATÓRIO PESQUISADOR	1	26	MÉDIA	5
RELATÓRIO INDIVÍDUO	1	8	SIMPLES	4
RELATÓRIO EVENTO	1	12	SIMPLES	4
RELATÓRIO COLABORAÇÃO	1	12	SIMPLES	4
RELATÓRIO DOAÇÃO	1	3	SIMPLES	4
RELATÓRIO FAMÍLIA	1	3	SIMPLES	4
RELATÓRIO DESPESAS	1	3	SIMPLES	4
RELATÓRIO RECEITAS	1	3	SIMPLES	4
Total				53

13.3.2 - Identificação Consultas Externas

Descrição da Função	Arquivos	Itens	Complexidade	PF
CONSULTA ASSOCIADO	1	35	MÉDIA	4
CONSULTA COLABORADOR	1	28	MÉDIA	4
CONSULTA PORTADOR	1	31	MÉDIA	4
CONSULTA MÉDICO	1	23	MÉDIA	4
CONSULTA PESQUISADOR	1	26	MÉDIA	4
CONSULTA INDIVÍDUO	1	8	SIMPLES	3
CONSULTA PESQUISA	1	8	SIMPLES	3
CONSULTA NOTÍCIA	1	9	SIMPLES	3
CONSULTA EVENTO	1	12	SIMPLES	3
CONSULTA COLABORAÇÃO	1	12	SIMPLES	3
CONSULTA DOAÇÃO	1	3	SIMPLES	3
CONSULTA FAMÍLIA	1	3	SIMPLES	3
CONSULTA DESPESA	1	3	SIMPLES	3
CONSULTA RECEITA	1	3	SIMPLES	3
Total				47

13.4 Total de Pontos de Função

Descrição	PF
Arquivos Lógicos Internos	128
Arquivos de Interface Externa	0
Entrada Externa	136
Saída Externa	53
Consulta Externa	47
Total	364

14. Cronograma

Projeto Final I

Tarefa	Início	Fim
Análise do Negócio	02/08/2004	01/09/2004
Reunião com Gestores do Negócio	02/09/2004	07/09/2004
Análise da Situação Atual	12/09/2004	22/09/2004
Elaboração do Estudo de Viabilidade	22/09/2004	01/10/2004
Análise de Requisitos	01/10/2004	06/11/2004
Reunião com usuários	01/10/2004	16/10/2004
Elaboração do Termo de Referência	16/10/2004	26/10/2004
Homologação do Termo de Referência	26/10/2004	06/11/2004
Elaboração do Projeto	06/11/2004	05/07/2005
Levantamentos dos recursos a serem alocados	06/11/2004	26/11/2004
Levantamento das tecnologias envolvidas	06/11/2004	16/11/2004
Levantamento do parque tecnológico atual e disponível	06/11/2004	16/11/2004
Elaboração do Documento formal	26/11/2004	30/11/2005
Elaboração do Cronograma	26/11/2004	05/12/2004
Levantamento das atividades envolvidas no Projeto	26/11/2004	15/12/2004
Implementação do cronograma	15/12/2004	05/12/2004

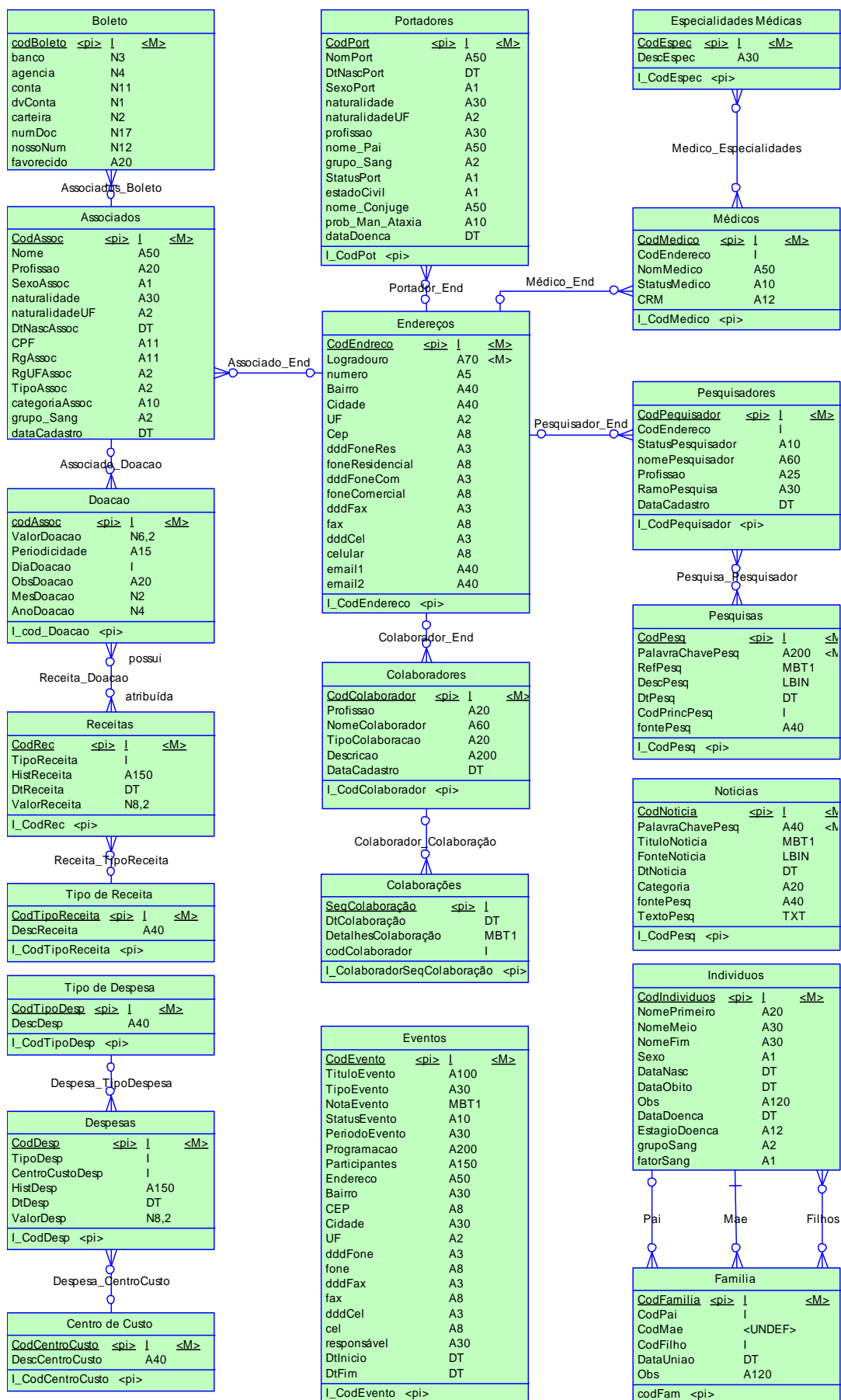
Projeto Final 2

Tarefa	Início	Fim
Recesso Escolar	05/12/2004	04/02/2005
Modelagem do Sistema (UML)	17/02/2005	21/04/2005
Levantamento dos Casos de Uso e Atores envolvidos	17/04/2005	26/06/2005
Diagrama de Casos de Uso	26/08/2005	08/09/2005
Dicionário de Atores e Casos	08/09/2005	18/09/2005
Diagrama de Classes	18/09/2005	23/09/2005
Diagrama de Seqüência	02/10/2005	09/10/2005
Diagrama de Atividades	09/10/2005	16/10/2005
Modelagem do Banco de Dados	26/09/2005	15/10/2005
Análise das Entidades e seus atributos (Modelo Lógico)	26/09/2005	31/09/2005
Elaboração do MER (Modelo Físico)	31/09/2005	10/10/2005
Dicionário de Dados	10/10/2005	15/10/2005
Prototipação	21/11/2005	20/12/2005
Elaboração dos Testes	20/12/2005	25/12/2005
Roteiro de Implantação	25/12/2005	30/12/2005
Homologação do Projeto	30/12/2005	05/01/2006

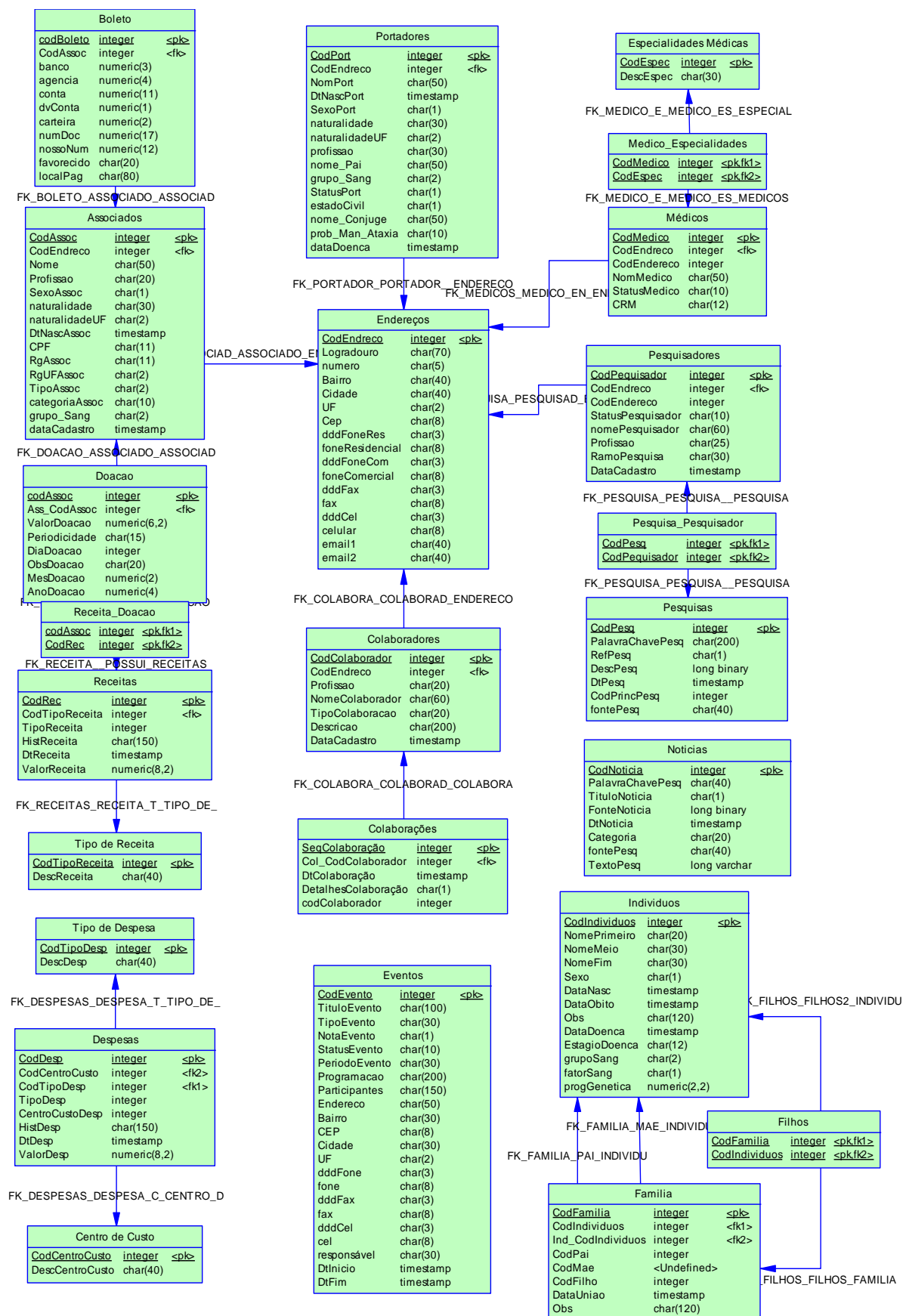
Projeto Final 3

Tarefa	Início	Fim
Recesso Escolar	05/01/2006	04/02/2006
Implementação do Banco de Dados	04/02/2006	06/02/2006
Codificação do Produto do Projeto	06/02/2006	14/05/2006
Testes do Produto do Projeto	14/05/2006	17/05/2006
Homologação pelo usuário do Produto do Projeto	17/05/2006	27/05/2006
Implantação do Produto do Projeto	27/05/2006	29/05/2006
Elaboração da Documentação de Uso do Produto	27/05/2006	02/05/2006
Treinamento dos Usuários	29/05/2006	04/07/2006

14. Modelo de Entidade-Relacionamento (MER) Lógico



15. Modelo de Entidade-Relacionamento (MER) Físico.



16. Glossário

ABPAT – Associação Beneficente em Prol dos Portadores de Ataxia.

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas.

Ataxia – Ataxia, do grego ataxis, quer dizer sem ordem ou sem coordenação. É um sintoma, não uma doença específica ou um diagnóstico. Ataxia significa a perda de coordenação dos movimentos musculares voluntários; é um termo que cobre uma grande variedade de desordens neurológicas e, portanto, pode fazer parte do quadro clínico de numerosas doenças do sistema nervoso. Geralmente, todo esse grupo de desordens neurológicas é conhecido como ataxia degenerativa porque os sintomas se agravam com o passar do tempo.

Atividade, diagrama de – é um fluxograma que representa o fluxo de atividades em um processo ou algoritmo.

Backup – cópia da de todas as informações contida no disco rígido para ser utilizada caso ocorra algum problema no próprio disco ou com o computador.

Banco de Dados – É uma compilação de informações sobre algum assunto, organizadas de uma maneira a que o sistema possa encontrar rapidamente uma delas.

Browser – Programa para abrir e exibir as páginas da web. Os mais populares são o Explorer, da Microsoft, o Navigator, da Netscape e o Mozilla FireFox.

Caso de Uso, diagrama de – é um diagrama simples que demonstra quem está usando o seu sistema e quais processos eles executarão no sistema.

Depósito de dados – Local onde os dados são armazenados entre transações ou entre execuções do sistema.

Domínio – o domínio é um nome único de identificação da empresa ou produto na Internet. Um nome de domínio é composto por palavras separadas por pontos, e que se tornam menos genéricas da direita para a esquerda. Por exemplo: “*dominio.com.br*” é um domínio onde o “.br” significa que se trata de um domínio registrado no Brasil, “.com” significa que este é um domínio de cunho comercial e “*domínio*” é o nome da empresa, produto, serviço ou nome fantasia.

HD – Hard Disk. Disco rígido (magnético) capaz de armazenar grande quantidade de dados.

HTML – (Hypertext Markup Language) A linguagem da web, que permite a movimentação de textos, sons e figuras de um micro para outro.

HTTP – Protocolo de transferência de textos, ou Hypertext Transfer Protocol. Na rede, é o idioma dos browsers. Por isso, a sigla http aparece antes de WWW nos endereços: para o sistema ficar sabendo que língua é aquela.

Internet – Rede de computadores por meio da qual qualquer comunidade pode se comunicar e trocar informações. O inter vem de internacional e o net de network, malha ou rede de comunicação.

Kbps – Kilo bits por segundo. Unidade de medida de velocidade de transferência em uma comunicação digital.

MHz – Megahertz. Utilizado para indicar a velocidade do processador.

Mouse – Periférico de entrada utilizado para apontar e selecionar texto e/ou imagens gráficas na tela.

Mysql - é um sistema de banco de dados, extremamente rápido e versátil. Permite construir aplicações interativas e complexas, tornando-se extremamente amigável e fácil de usar em conjunto com o PHP.

NO-BREAK – dispositivo eletrônico que tem a função de garantir durante algum tempo, o suprimento de energia elétrica para equipamentos em caso de pane na rede elétrica geral.

Pentium – Modelo de processador da família Intel utilizado em meados da década de 90. Sucessor dos 486.

PHP – Linguagem estruturada para criação de páginas dinâmicas HTML em um servidor web.

RAM – RANDOM ACCESS MEMORY. Memória de Acesso Aleatório, utilizada para acessar dados que não estão armazenados em uma determinada seqüência.

Seqüência, diagrama de – exibe um processo a partir de uma perspectiva orientada a objeto, mostrando como um processo é executado por um conjunto de objetos ou atores.

Sistema Operacional – O programa básico, e pré-instalado, sem o qual o micro não funciona. Cada ação do usuário (clicar o mouse, digitar uma letra...) é recebida e interpretada pelo sistema operacional, que toma as devidas providências para a execução. Há várias versões disponíveis: Windows, MS-DOS, Linux, OS/2, etc...

SQL – STRUCTURED QUERY LANGUAGE. Linguagem de programação utilizada para realizar consultas estruturadas a dados armazenados em determinadas tabelas do Banco de Dados.

UML – A Unified Modeling Language (UML) é uma linguagem gráfica para modelagem de sistemas de software. A UML não é uma linguagem de programação. Ela é um conjunto de diagramas que podem ser utilizados para especificar, construir, visualizar e documentar projetos de software. Foi desenvolvida no início dos anos 90 por três líderes do mundo da modelagem de objetos: Grady Booch, James Rumbaugh e Ivar Jacobson.

17. Referências Bibliográficas

BARBIERI, Carlos. *Modelagem de Dados*. Rio de Janeiro: IBPI Press, 1994.

SURIAN, Jorge e CONSTANTINO JR.. Walter, *Metodologias para Desenvolvimento de Sistemas*. São Paulo: CenaUn – 1998

A CAMINHADA da esperança. Jornal Informativo da ABPAT. Crateús-CE, nº2, 1ª página, nov. 1998.

<http://humano.ya.com/hispataxia/FOLL/00-FOL-PP.htm>

<http://www.ataxia-pt.net>

<http://www.perscom.com/ABPAT>

ANEXO I

INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

De um lado, TURBOSITE, e de outro lado a pessoa identificada e qualificada no Formulário de Adesão, que ora passa a ser denominada de CONTRATANTE: têm, entre si, justo e contratado, a prestação do serviço de hospedagem domínios e páginas Web utilizando os servidores do TURBOSITE para armazenamento dos arquivos a serem disponibilizados na Internet pelo endereço:

http://www.seudominio.tld

(tld = top level domain, de qualquer NIC, que se entende por terminação).

A prestação dos serviços tem as seguintes características:

- a) Plano de Hospedagem de Acordo com o Formulário de Adesão;
- b) Contas de Email (POP3), sendo a quantidade definida pelo plano de hospedagem contratado, especificado no formulário de adesão;
- c) FTP Acesso 24 h por dia, 7 dias por semana

O prazo deste contrato é por tempo indeterminado.

DIREITOS DO CONTRATANTE

- a) utilizar-se dos serviços acima mencionados, nos termos da lei;
- b) ter acesso ao departamento de suporte técnico e/ou atendimento, na ocorrência de dúvida, sempre que necessário, em horário de atendimento.

Fica vedado ao CONTRATANTE (a penalidade para as infrações das condições abaixo podem resultar em suspensão dos serviços ou término da conta)

- a) transmitir ou armazenar quaisquer informações, dados ou materiais que violem as leis federal, estadual ou municipal brasileira, ou leis norte-americanas;
- b) utilizar quaisquer materiais com direitos reservados, de propriedade intelectual ou com copyright, incluindo MP3, MPEG, ROM ou emuladores ROM, distribuição ou divulgação de senhas para acesso de programas alheios, difamação de pessoas ou negócios, alegações consideradas perigosas ou obscenas, protegido por segredo de Estado ou outro estatuto legal;
- c) hospedar sites de conteúdo pornográfico;
- d) distribuir de forma abusiva e generalizada e-mails ou enviá-los sem a solicitação do(s) destinatário(s), partindo de um servidor TURBOSITE ou de algum domínio hospedado nos servidores desta. É EXPRESSAMENTE PROIBIDA A PRÁTICA DE SPAM PELOS USUÁRIOS TURBOSITE;
- e) quebrar as senhas ou invadir os sites alheios, a partir de um servidor do TURBOSITE;

f) não cumprir acordos previamente estabelecidos entre a CONTRATANTE e seus consumidores, em caso de queixas pertinentes de consumidores perante o TURBOSITE;

g) não fornecer ao TURBOSITE dados verdadeiros através do formulário de solicitação de serviços.

O SUPORTE

Não está incluído na presente prestação de serviço o suporte técnico de desenvolvimento de páginas HTML ou de scripts CGI, Perl, Python, PHP, Javascript, Vbscript, ActiveX, ou qualquer outra linguagem de desenvolvimento em Internet. O suporte técnico limita-se apenas à prestação do serviço de hospedagem de arquivos Web e suporte para configuração de contas de email.

O PAGAMENTO

O pagamento das mensalidades deverá ser efetuado pelo CONTRATANTE rigorosamente nas datas de vencimento, tendo como base a data de assinatura do contrato.

O não cumprimento do disposto acima até a data do vencimento, será considerado como infração contratual, sujeitando-se o CONTRATANTE à multa de 2% sobre o valor da prestação vencida, mais 0,3% ao dia de juros moratórios. Após 30 (TRINTA) dias da data de vencimento será a prestação dos serviços interrompida, sem isentar o CONTRATANTE da obrigação de cumprir os encargos mensais.

Após 60 (SESSENTA) dias de inadimplência, os arquivos, informações e e-mails referentes à conta do CONTRATANTE serão removidos dos servidores. Para a reabilitação do serviço, deverá o CONTRATANTE realizar nova inscrição, cobrando-se os encargos devidos.

A cobrança será feita por E-MAIL, sendo enviado o boleto para o E-Mail de contato fornecido pelo CONTRATANTE no momento da inscrição (ou outro que ele designar posteriormente), periodicamente, de acordo com a forma de pagamento escolhida. Além disso, todas as informações referentes à pagamento ficarão disponíveis na opção COBRANÇAS do painel de controle, onde os boletos VENCIDOS OU A VENCER poderão ser retirados.

O CONTRATANTE se obriga a manter os seus dados cadastrais devidamente atualizados.

O SERVIÇO E A MANUTENÇÃO

O CONTRATANTE tem ciência e concorda com o fato de que O TURBOSITE poderá deletar todos os dados, arquivos ou outras informações que estiverem desativadas há mais de 60 dias, por quaisquer razões.

A guarda das senhas para acesso é de exclusiva responsabilidade do CONTRATANTE. Não caberá ao TURBOSITE nenhuma responsabilidade pelo seu uso indevido.

O TURBOSITE se reserva no direito de suspender o serviço do CONTRATANTE a qualquer momento, por qualquer razão, sem notificação, quando for constatada qualquer infração ou violação ao contrato ou normas de uso aceitável. O TURBOSITE não será responsável por nenhum dano que, porventura, seja ocasionado por erro de conteúdo das páginas que hospeda em seus servidores, por sua má confecção, furto, ou destruição por algum acesso não autorizado, alterações ou uso de gravações. Não se responsabiliza, inclusive, por informações sigilosas enviadas por e-mail, nem por mensagens indesejadas (SPAMS) recebidos pelos endereços eletrônicos de seus clientes. O uso de qualquer informação obtida através do TURBOSITE não exime o CONTRATANTE de assumir responsabilidade quanto à precisão ou qualidade de qualquer informação obtida através de seus serviços.

O TURBOSITE não se responsabiliza pelo desligamento de domínio em caso de não pagamento das taxas da INTERNIC e/ou da FAPESP, ou qualquer outro órgão de registro de domínios. O pagamento dos encargos devidos a estes órgãos deverão ser diretamente acertados com os mesmos, e são de responsabilidade do CONTRATANTE.

O TURBOSITE não se responsabiliza por mensagens indesejadas (SPAMS) recebidos pelos e-mails de seus clientes.

O TURBOSITE se reserva no direito de alterar as taxas mediante notificação ao ASSINANTE com 30 (trinta) dias de antecedência à data em que estas entrarão em vigor, bem como prover serviços adicionais somente ao assinante que estiver em dia com suas prestações.

O REGISTRO

O cadastro feito através do site do TURBOSITE (www.turbosite.com.br) em hipótese alguma, garante a propriedade do domínio, tratando-se apenas de um pedido de serviço, e não da efetivação do mesmo.

O início do processo de registro somente será dado mediante pagamento da taxa de registro e comprovação deste pagamento pelo sistema financeiro da empresa, e mesmo neste caso, o registro fica sujeito à aceitação pelos órgãos gestores competentes (INTERNIC e/ou da FAPESP).

Somente os órgãos gestores competentes (INTERNIC e/ou da FAPESP) podem garantir a propriedade do domínio. O TURBOSITE, em hipótese alguma, se responsabiliza pela garantia do domínio solicitado até a efetivação do registro por estes órgãos.

Durante o tempo de compensação bancária, que varia de acordo com o local e praça onde foi efetuado o pagamento, o domínio continua disponível para registro por terceiros, não tendo o TURBOSITE como garantir e/ou reservar o nome. O TURBOSITE não se responsabiliza pela recusa do registro pelos órgãos gestores (INTERNIC e/ou da FAPESP) devido à pendências de responsabilidade do cliente. Em caso de pendências junto aos órgãos gestores (INTERNIC e/ou da FAPESP), estas devem ser resolvidas pelo cliente junto aos mesmos.

No caso de o domínio ser registrado por terceiros ou recusa de registro pelos órgãos gestores (INTERNIC e/ou da FAPESP), o cliente poderá optar pela devolução do

valor pago ao TURBOSITE ou a escolha de um novo domínio que esteja disponível para registro.

O TRÁFEGO E RECURSOS

Todos os planos contratados possuem limitação de recursos, devendo ser obedecidos os limites de quantidade de caixas postais e tráfego mensal. O tráfego mensal corresponde à todo e qualquer acesso ao domínio, sendo ele acesso ao site, envio e recebimento de e-mails e transferência de arquivos (FTP). O cliente que exceder o tráfego mensal permitido deverá imediatamente contratar um plano superior, ou comprar GB avulsos.

O tráfego excedido poderá ocasionar a interrupção dos serviços. Cada GB comprado antes da sua utilização (pré-pago) terá um custo de R\$ 15,00 (Quinze reais) e após a sua utilização (pós-pago), R\$ 25,00 (Vinte e Cinco reais). O TURBOSITE se reserva no direito de não vender frações de link, sendo somente vendidas as quantidades múltiplas de 1 GB.

Após a contratação de um plano de hospedagem, o cliente poderá solicitar a criação da sua estatística de acesso, onde poderá ser medido o tráfego diário e mensal. É de inteira responsabilidade do cliente o acompanhamento do tráfego mensal, e também é de sua responsabilidade entrar em contato com a empresa para compra de Gb adicionais ou contratação de plano superior.

MECANISMOS DE BUSCA

O TURBOSITE se compromete, mediante solicitação do CONTRATANTE, a cadastrar de forma gratuita, o site nos 5 (CINCO) principais mecanismos de busca nacionais, porém, em hipótese alguma o TURBOSITE poderá garantir a sua inclusão, pois a inclusão está sujeito à análise por cada mecanismo de busca. Em hipótese alguma também o TURBOSITE poderá garantir, precisar ou diminuir o tempo de inclusão, que por determinação destes mecanismos de busca, giram em torno de 3 (TRÊS) meses.

A RESCISÃO

O serviço provido pelo TURBOSITE poderá ser cancelado a qualquer tempo, desde que seja feito mediante envio de FAX, com assinatura do responsável, sem que haja penalidade ou ônus para o CONTRATANTE, desde que as mensalidades estejam devidamente quitadas e com antecedência mínima de 30 dias do vencimento da próxima mensalidade. O TURBOSITE terá 5 (cinco) dias úteis para o procedimento do pedido de cancelamento.

O TURBOSITE terá até 5 (CINCO) dias úteis para proceder com a rescisão do serviço.

BACKUPS

O TURBOSITE fará backups completos semanais, e backups de dados novos /alterados serão feitas todas as noites. Nenhuma garantia é concedida sob nenhuma forma a respeito da integridade desses backups. Backups são feitos com o único propósito de restauração dos servidores. É de responsabilidade do CONTRATANTE

manter cópias locais do conteúdo de seu site. Se houver perda de dados devido a erro por parte do TURBOSITE, o TURBOSITE irá tentar recuperar os dados sem cobrar nada do CONTRATANTE.

DISPONIBILIDADE DOS SERVIÇOS

O TURBOSITE garante 99% do tempo mensal de disponibilidade dos serviços, sendo que o descumprimento desde percentual poderá acarretar o ressarcimento do valor proporcional ao valor pago pelo mês.

FORO

As partes elegem independentemente do domicílio de ambas as partes, o foro da comarca de Belo Horizonte - MG, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato de Prestação de Serviços eventuais comunicações e/ou aditamentos, renunciando expressamente a outro que tenha ou venha a ter, por mais privilegiado que seja.

ANEXO 2

Doença hereditária é estudada em Crateús

Ataxia, uma doença hereditária que acomete uma família da região de Crateús, com descendentes espalhados em diversas partes do mundo, está sendo estudada por especialistas ingleses e brasileiros. Um dos responsáveis pelo estudo no Brasil, o médico Salomão da Cunha Linhares, que é da região e reside em Crateús, fez palestra neste final de semana sobre o tema em Fortaleza.

Segundo a enfermeira Gilzélia de Luna, presente ao encontro, que apresentou monografia sobre o assunto no Departamento de Graduação e Pesquisa da Universidade Estadual do Ceará, Ataxia “é uma patologia neuro-degenerativa com origem na hereditariedade e prognóstico extremamente sombrio”. A doença acomete ambos os sexos e tem como característica definidora a degeneração da região cerebelar e de suas conexões, causando decomposição de movimentos e cegueira.

Foi em 1994, durante um congresso de neurologia em Fortaleza que a cientista inglesa, Anita Harding, tomou conhecimento da existência do caso e deslocou-se até Crateús para conhecer a família. Com o seu falecimento, logo após retornar à Inglaterra, sua assistente, Paola Giunti, veio visitar todos os pacientes acometidos de Ataxia em Crateús e Fortaleza. Esta pesquisa acabou sendo publicada no volume 59 do American Journal of Human Genetic, com o mapeamento do gene específico da família de Crateús.

ABPAT — Para divulgar a doença entre os descendentes do casal Luiz Napoleão Moreira e Maria da Glória Fernandes Moreira e ajudar as pessoas já acometidas, foi fundada em 1997 a Associação Beneficente em prol de Portadores de Ataxia (Abpat). A presidente é Maria Hozana Bezerra de Oliveira, rua Dr. João Tomé, 388, 63.700-000, Crateús.

Fortaleza, Ceará - Segunda-feira 14 de fevereiro de 2000

ATAXIA: COMO TUDO COMEÇOU

Texto de Maria Darcy Leitão Bonfim

A minha idéia é deixar registrado como se iniciaram os trabalhos para a descoberta da doença que atacou e tem atacado muitos membros das famílias Bonfim, Ferreira, Barros, Moreira e Bezerra. Em março de 1994, fui procurada pelo Dr. Salomão Linhares, médico neurologista que reside e clínica em Crateús – Ceará, para fazer um levantamento das pessoas da família que se encontravam doentes em nossa cidade. O motivo de me escolher para este trabalho, segundo o médico, era a minha maneira de ser, muito comunicativa, conhecedora de grande parte dos membros da família, tendo, portanto, livre trânsito entre eles. Este trabalho tinha por objetivo preparar a árvore genealógica das famílias para que fosse apresentado no Congresso de Genealogia que seria realizado em setembro do mesmo ano em Fortaleza – Ceará.

Aceitei o convite e após receber o material com o qual deveria trabalhar, iniciei a tarefa que, embora cansativa foi muito gostosa e gratificante, pois a causa era justa e a Fé me dava forças e certeza que teríamos um BOM FIM. Eu saía de casa pela manhã e só voltava à tardinha e muitas vezes à noite, para dar conta do recado.

Visitei quase 20 famílias que tinham pessoas acometidas, onde também obtinha informações sobre outros doentes que não eram do meu conhecimento e colhia dados importantes como idade, sexo, data de início da doença, filiação etc...

Em todos os lugares fui muito bem recebida, ninguém se negava a prestar informações e muitos glorificavam a Deus por ter se lembrado deles, nos dando mais forças para continuar o trabalho. É verdade que algumas pessoas eram muito revoltadas por estarem com a doença ou ter familiares com a mesma. Inicialmente, evitei visitá-las, mas com a notícia das outras pessoas visitadas, estas vinham nos procurar espontaneamente e fornecer dados.

Como o trabalho era de grande vulto, pedi à Regina Estela, ao Gotardo, ao Júnior Bonfim e à Hosana Bonfim Gonçalves para me ajudarem, o que de imediato fui atendida.

Dr. Salomão Linhares, a quem devemos este acontecimento, não mediu esforços para que este trabalho fosse realizado, pois juntamente comigo e Gotardo ia de casa em casa onde houvesse um doente, o examinava, se faltasse remédio dava, e se colocava ao dispor daqueles que dele necessitassem a qualquer momento.

No início de abril, entreguei a relação ao Dr. Salomão e partimos para fazer as árvores genealógicas seguindo os modelos encontrados nos livros científicos. Foi um trabalho que exigiu de nós muita dedicação e observação.

Após a conclusão deste trabalho, Dr. Salomão e Dr. Wagner Horta, neurologista que trabalha em Fortaleza, que também tinha pacientes da família acometidos da doença, tentaram inscrever a matéria no Congresso, mas a mesma não pôde ser agendada porque já se tinha esgotado o prazo para inscrições. Que ironia do destino! Tanto trabalho, tantas esperanças e agora? O encarregado do evento pediu que não perdêssemos o entusiasmo, pois iria arranjar um meio para que os médicos falassem com a cientista inglesa Dra. Anita Harding, especialista em Ataxia. Deu

certo. A Dra. Anita ficou emocionada ao tomar conhecimento de tantas pessoas doentes numa mesma família. Disse se tratar de uma doença rara, cujo nome científico é Ataxia Molecular Genética Autossômica Dominante. Por coincidência entrou no local uma das pacientes do Dr. Wagner Horta. A cientista foi ao seu encontro, dizendo: Minha filha, se tranqüilize, tenha fé no homem lá de cima e nesta mulher que está lhe falando, vou trabalhar para acabar com esta doença.

Porém, isso não foi possível, porque Deus a levou. A equipe da Inglaterra mandou uma outra cientista de nome Paola Giunti, que foi a Crateús acompanhada do Dr. Wagner Horta. Essa médica examinou os pacientes já cadastrados no nosso trabalho e agentes de saúde do Estado colheram sangue do doentes, de seus pais e irmãos. Esse material seguiu para Londres com a Dra. Paola para estudos. Ao se despedir, a Doutora prometeu que até dezembro de 1995 ela publicaria um artigo sobre o que viu. Este trabalho foi publicado numa revista médica inglesa do qual a ABPAT tem cópia e já se encontra traduzido.

FALANDO SOBRE ATAXIA

Numa família, lá do interior do Ceará, têm-se identificado, há mais 40 anos, pessoas que adoecem, padecem anos e anos com uma estranha doença, que somente há pouco tempo se soube tratar-se de Ataxia. Já passam de 100, o número de pessoas acometidas por essa estranha doença. Desse total, mais 50 faleceram em decorrência desse mal.

ATAXIA é um termo médico que indica desordem ou falta de coordenação nos movimentos voluntários, contrastando com a integridade da força muscular.

No caso da doença da nossa família, a Ataxia decorre de um defeito genético em um dos cromossomo e é cientificamente chamada de Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante, do tipo II, assim classificada porque além dos diversos sintomas próprios da Ataxia, as pessoas ainda apresentam problemas de visão. O Instituto de Neurologia Quenn Square, de Londres, vem, desde 1995, desenvolvendo pesquisa em pessoas dessa família, já tendo identificado que o gen defeituoso está localizado no cromossomo 3, braço curto (p), na região 12-13 (3p12-13). A equipe responsável pela pesquisa já publicou quatro trabalhos sobre o assunto. Um resultado bastante significativo, além do interesse dos pesquisadores ingleses em nos ajudar nessa luta, foi a possibilidade de se realizar exame genético para se saber se um membro da família é portador do gen defeituoso. Esse exame, a partir de junho ou julho deste ano, já poderá ser feito no Brasil, na USP de Ribeirão Preto, onde trabalha o Dr. Wilson Marques Júnior, médico neurologista que vem acompanhando os trabalhos da equipe de Londres desde o início.

O QUE É PRECISO PARA REALIZAR O EXAME?

Fazer um exame como esse não é simples como fazer um exame laboratorial de rotina. Segundo o Dr. Wilson a pessoa tem que passar por um processo de aconselhamento genético com um médico geneticista e por acompanhamento psicológico, para prevenir os males que poderão advir em decorrência do conhecimento antecipado da possibilidade de desenvolver a Ataxia. O aconselhamento genético é um processo lento, mas necessário e pode demorar cerca de seis meses. Só depois desse acompanhamento é possível realizar o exame. Crateús, Ceará - novembro de 1998 – Informativo ANO II – nº2

Conheça um pouco da nossa Associação Beneficente em Prol de Portadores de ATAXIA Tipo II - **ABPAT**

A **ABPAT** é uma associação civil sem fins lucrativos e pessoa jurídica de direito privado, fundada em 1º de novembro de 1997, com atuação em todo Território Nacional e sede em Crateús - Ceará.

Endereço para correspondência: Rua Pe. Macedo, 142 CEP - 63.700-000

Diretoria da ABPAT:

Presidente: Maria Hozana Bezerra de Oliveira

Diretora Adm-Financeiro: Josefa Rodrigues Bonfim (Zezé)

Diretora de Coordenação das Seções: Maria Darcy Leitão Bonfim

Diretor de Prom.Sócio-cultural: Lauro Rodrigues Bonfim

A ABPAT tem como objetivos:

1. reunir, orientar, representar os seus associados na defesa de seus interesses relacionados com a Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante;
2. acompanhar estudos em desenvolvimento nos meios acadêmicos;
3. manter contato permanente com médicos brasileiros que participem de estudo sobre a Ataxia, providenciando todas e quaisquer solicitações feitas por eles;
4. promover atividades sócio-culturais, assistenciais e de coordenação das atividades das ABPAT Seccionais em que será subdividida sua área de atuação;
5. criar centros recreativos de terapia aos portadores de Ataxia;
6. promover a integração dos portadores de Ataxia com a sociedade, de modo a evitar o seu isolamento;
7. desenvolver programas de ajuda e assistência a portadores de Ataxia, inclusive jurídica, mediante a instituição de auxílio-doença ou fornecimento de meios necessários a subsistência dos portadores e seus dependentes diretos;
8. promover a realização de congressos, convenções, simpósios, seminários, cursos, palestras, encontros sobre o tipo de Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante;
9. buscar apoio, inclusive financeiro, de entidades, órgãos dos governos municipal, estadual e federal para as ações e iniciativas da ABPAT;
10. desenvolver serviços de apoio e ajuda a portadores de Ataxia e seus familiares;
11. divulgar informações sobre trabalhos médicos voltados para o encaminhamento da cura, do controle ou de qualquer tratamento que busque amenizar o sofrimento dos portadores de Ataxia;
12. manter contato com outras famílias ou associações que congreguem portadores de Ataxia no País ou no exterior, para a troca de experiências ou reunião de esforços;

Podem se filiar à ABPAT os portadores de Ataxia Cerebelar Autossômica Dominante, membros da família BONFIM, BEZERRA, BARROS, MOREIRA e outras denominações atuais, seus familiares, amigos e colaboradores.

O quadro social da ABPAT é formado pelas categorias de associados a seguir:

a) fundadores;

- b) efetivos;
- c) beneméritos.

A filiação ocorre mediante apresentação de ficha de filiação e registro no cadastro de associados da ABPAT.

A filiação à ABPAT pode ser na condição contribuinte ou não contribuinte e a contribuição é uma taxa anual correspondente a 50% do valor do Salário Mínimo Vigente no País.

As receitas da ABPAT são constituídas, basicamente, de:

- . contribuição anual dos associados;
 - . doações, contribuições extraordinárias e legados;
 - . as renda provenientes de aplicações financeiras de eventuais disponibilidades.
- A ABPAT não tem nenhum envolvimento de natureza político-partidário ou religioso.

Conta da ABPAT junto ao BANCO DO BRASIL para depósito das contribuições e doações.

Banco - **001**

Agência Crateús - **0237-2**

Conta Corrente - **15.974-3**
